

# **Informacja o działalności Starostwa Powiatowego w Lubaczowie w tekście odczytywalnym maszynowo**

Starostwo Powiatowe jest jednostką organizacyjną, przy pomocy której Zarząd Powiatu i Starosta wykonują zadania powiatu. Do zakresu działania Starostwa należy zapewnienie warunków należytego wykonywania przez powiat:

- zadań własnych wynikających z ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym,
- zadań zleconych na mocy ustaw szczególnych,
- zadań powierzonych na podstawie porozumień zawartych z organami administracji rządowej lub samorządowej, które nie należą do zakresu działania innych powiatowych jednostek organizacyjnych.

Podział zadań w urzędzie opisuje Regulamin Organizacyjny. Zadania realizują zgodnie z regulaminem organizacyjnym tworzące strukturę Starostwa Powiatowego w Lubaczowie komórki organizacyjne: wydziały, referaty, zespół oraz samodzielne stanowiska pracy.

Kierownikiem Starostwa Powiatowego jest Starosta. Kieruje on Starostwem, gospodaruje jego środkami finansowymi, ponosi odpowiedzialność za wyniki jego działania, zapewnia warunki sprawnej organizacji pracy oraz praworządnego i efektywnego funkcjonowania. Starosta kieruje Starostwem przy pomocy Wicestarosty, Sekretarza,

Skarbnika Powiatu oraz kierowników komórek organizacyjnych Starostwa.

Starosta jest zwierzchnikiem służbowym w stosunku do pracowników Starostwa oraz kierowników powiatowych jednostek organizacyjnych.

Starostwo Powiatowe w Lubaczowie obsługuje mieszkańców 8 gmin wchodzących w skład powiatu lubaczowskiego: Lubaczów – miasto, Lubaczów – gmina, Cieszanów, Oleszyce, Narol, Horyniec Zdrój, Stary Dzików i Wielkie Oczy.

Mieszkańcy powiatu obsługiwani są w budynku przy ulicy Jasnej 1 w Lubaczowie. Budynek posiada dwa wejścia: od strony ulicy Jasnej i od strony ulicy Marii Konopnickiej. Przed wejściem od strony ulicy Jasnej znajduje się podjazd dla wózków inwalidzkich. Budynek posiada windę. Drzwi do windy otwierają się i zamykają automatycznie. Przed budynkiem Starostwa wyznaczono miejsce parkingowe dla osób niepełnosprawnych.

## **Starostwo realizuje określone ustawami zadania publiczne o charakterze ponadgminnym w zakresie:**

- 1) Administracji budowlanej, w tym między innymi:
  - a) wydajemy decyzję o pozwoleniu na budowę;
  - b) przyjmujemy zgłoszenia o zamiarze budowy, wykonania robót budowlanych oraz zmiany użytkowania obiektu budowlanego lub jego części;
- 2) Zarządzania drogami powiatowymi, w tym między innymi:
  - a) budujemy i remontujemy drogi;
  - b) zatwierdzamy organizację ruchu na drogach gminnych i powiatowych;
- 3) Edukacji, w tym między innymi:

- a) prowadzimy szkoły i placówki oświatowe;
  - b) zapewniamy odpowiednie warunki kształcenia w szkołach średnich i Zespole Placówek im. Jana Pawła II w Lubaczowie;
- 4) Geodezji, kartografii i katastru, w tym między innymi:
- a) prowadzimy ewidencję gruntów i budynków na terenie powiatu;
  - b) wydajemy wypisy i wyrisy z bazy danych ewidencji gruntów i budynków;
- 5) Gospodarowania zasobem nieruchomości Powiatu Lubaczowskiego i nieruchomościami Skarbu Państwa;
- 6) Komunikacji i transportu, w tym między innymi:
- a) rejestrujemy pojazdy, wydajemy dowody i tablice rejestracyjne oraz karty pojazdu;
  - b) wydajemy uprawnienia do kierowania pojazdami (prawo jazdy);
  - c) kontrolujemy stacje diagnostyczne;
  - d) prowadzimy rejestr instruktorów nauki jazdy i kontrolujemy ośrodki szkolenia kierowców;
  - e) wydajemy zezwolenia na kierowanie pojazdem uprzywilejowanym;
- 7) Ochrony środowiska, w tym między innymi:
- a) wydajemy pozwolenia na korzystanie ze środowiska; wytwarzanie, przetwarzanie i zbieranie odpadów;
  - b) wydajemy karty wędkarskie;
  - c) rejestrujemy jachty;
  - d) nadzorujemy gospodarkę leśną w lasach niestanowiących własność Skarbu Państwa;
  - e) rejestrujemy zwierzęta objęte ochroną;

- f) udzielamy koncesji na wydobywanie kopalin;
- 8) Zarządzania kryzysowego, bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 9) Obronności;
- 10) Promocji i ochrony zdrowia;
- 11) Kultury fizycznej, sportu i turystyki;
- 12) Nadzoru nad działalnością stowarzyszeń oraz prowadzeniem rejestru stowarzyszeń i fundacji;
- 13) Wydawania decyzji zezwalających na sprowadzenie zwłok i szczątków ludzkich z zagranicy;
- 14) Prowadzenia Biura Rzeczy Znalezionych;
- 15) Ochrony praw Konsumenta.

Ponadto w siedzibie Starostwa Powiatowego działa:

- Punkt Nieodpłatnej Pomocy Prawnej, który prowadzi doradztwo dla osób fizycznych m.in. w zakresie informowania o prawach i obowiązkach, w związku z toczącym się postępowaniem, bezpłatnych mediacji lub sporządzania projektów pism w określonym zakresie,

Pozostałe zadania Powiatu Lubaczowskiego realizowane są przy pomocy powiatowych jednostek organizacyjnych:

- 1) Dom Pomocy Społecznej w Rudzie Różanieckiej;
- 2) Liceum Ogólnokształcące im. Tadeusza Kościuszki w Lubaczowie;
- 3) Muzeum Kresów w Lubaczowie;
- 4) Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Lubaczowie;
- 5) Powiatowe Centrum Kultury w Lubaczowie;
- 6) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Lubaczowie;
- 7) Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Lubaczowie;

- 8) Powiatowy Urząd Pracy w Lubaczowie;
- 9) Powiatowy Zarząd Dróg w Lubaczowie;
- 10) Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lubaczowie;
- 11) Środowiskowy Dom Samopomocy w Lubaczowie;
- 12) Zespół Placówek im. Jana Pawła II w Lubaczowie;
- 13) Zespół Szkół im. gen. Józefa Kustronia w Lubaczowie;
- 14) Gospodarstwo Lokalowe w Lubaczowie;
- 15) Powiatowa Biblioteka Publiczna w Lubaczowie;
- 16) Dom Dziecka w Nowej Grobli.

## Jak załatwić sprawę w Starostwie?

- można napisać pismo i wysłać je na adres: **Starostwo Powiatowe w Lubaczowie, ul. Jasna 1, 37-600 Lubaczów**
- można wysłać e-mail na adres: [starostwo@lubaczow.powiat.pl](mailto:starostwo@lubaczow.powiat.pl)
- można zadzwonić na numer telefonu: **16 632 87 00**
- można wysłać fax na numer: **16 632 87 09**
- można wysłać pismo za pomocą platformy ePUAP - adres skrytki ePUAP: **SPL/Skrytka ESP**
- można wysłać pismo za pomocą doręczenia elektronicznego - adres do e-Doręczeń: **AE:PL-59539-26147-ECBUW-19**
- można przyjść do Starostwa i spotkać się z pracownikiem w godzinach pracy urzędu
- można przyjść i zostawić pisma oraz inne dokumenty na dzienniku podawczym w **sekretariacie Starostwa – pokój nr 9.**

## **Informacje dotyczące godzin pracy urzędu**

Starostwo Powiatowe w Lubaczowie otwarte jest **od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00**. W przypadku rejestracji pojazdów sprawy załatwiane są po uprzedniej rezerwacji terminu wizyty poprzez internetowy system rezerwacji kolejki, znajdujący się na stronie internetowej <https://komunikacja.powiatlubaczowski.pl> .