*LST-L.6162………..…..20…………*

*…………………………………………………………….*

*Miejscowość, data*

………………………………………………

*imię i nazwisko / nazwa firmy*

……………………………………………..

*adres/siedziba firmy*

…………………………………………………

*kontakt*

**Starostwo Powiatowe w Lubaczowie**

**ul. Jasna 1**

**37-600 Lubaczów**

Zwracam się z prośbą o wydanie wypisu z uproszczonego planu urządzenia lasu lub inwentaryzacji stanu lasu, na podstawie której wydano decyzję, zgodnie z art. 19 ust. 3 ustawy o lasach, dla działki ewidencyjnej nr …...……………………...……, położonej w obrębie ewid. …………………...……………….………….…, Gmina ………………………….…… .

Wypis ten jest mi niezbędny w celu …………………………………….……………………….

………………………………………………………………………………………………......

………………………………………………………………………………………………….

…………………………….

podpis

Załączniki:

1. Dowód wniesienia opłaty skarbowej – 5 zł za każdą pełną lub zaczętą stronę wypisu

Urząd Miejski w Lubaczowie

ul. Rynek 26  
37-600 Lubaczów  
Powiatowy Bank Spółdzielczy  
**62 9101 0003 2001 0011 8444 0002**

Opłata skarbowa nie dotyczy wypisu wydawanego w przypadku ubiegania się o dofinansowanie z Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa.

**Klauzula informacyjna**

Zgodnie e art. 13ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych z związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływy takich danych oraz uchylenia dyrektyw 95/46/WE (Dz.U. L 119 z 4 maja 2016), zwanego dalej RODO, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Starosta Lubaczowski z siedzibą w Lubaczowie, ul. Jasna 1, 37-600 Lubaczów
2. Starosta Powiatu Lubaczowskiego wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą Państwo kontaktować się w sprawach związanych z ochroną danych osobowych oraz realizacji swoich praw: telefonicznie: 16 632 87 00, e – mail: [iod@lubaczow.powiat.pl](mailto:iod@lubaczow.powiat.pl), w siedzibie Administratora , ul. Jasna 1, 37-600 Lubaczów oraz listownie: Starostwo Powiatowe w Lubaczowie, ul. Jasna 1, 37-600 Lubaczów
3. Przetwarzanie danych osobowych następuje w celu prowadzenia postępowań administracyjnych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO oraz na podstawie przepisów prawa - ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego.
4. W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celu wskazanym powyżej, dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych. Odbiorcami tychże danych osobowych są strony postępowań administracyjnych prowadzonych na podstawie ustaw, o których mowa w ww. pkt 3 i ich pełnomocnicy, podmioty działające na prawach strony ww. postępowań administracyjnych i ich pełnomocnicy, a także uczestnicy postępowań (np. biegli, świadkowie).
5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego powyżej celu, a także przez wymagany przepisami prawa okres archiwizacji zgodny z odpowiednią kategorią archiwalną, wynikającą z przepisów prawa.
6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje prawo dostępu do danych osobowych (art. 15 RODO), sprostowania danych (art. 16 RODO), prawo ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO) oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO (art. 77 RODO).
7. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.