

## **INDYWIDUALNY PLAN POPRAWY DOSTĘPNOŚCI (IPPD)**

dla

### **Szkoła Podstawowa nr 3**

Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy

w Zespole Placówek im. Jana Pawła II

w Lubaczowie

**ul. T. Kościuszki 145**

**37 – 600 Lubaczów**

**woj. podkarpackie**

**Organ prowadzący:  
Powiat Lubaczowski**

## Spis treści

I. OBSZAR ARCHITEKTONICZNY .....	5
PODOBSZAR: Dostępność dojścia do obiektów oświatowych.....	5
STANDARD: 1.1. STANDARD DOSTĘPNOŚCI DOJŚCIA DO OBIEKTÓW OŚWIATOWYCH *( standard obligatoryjny) .....	5
STANDARD: 1.2. STANDARD DOSTĘPNOŚCI WEJŚĆ DO BUDYNKU*( standard obligatoryjny) .....	7
STANDARD: 1.3. STANDARD DOSTĘPNOŚCI SZATNI.....	8
STANDARD: 1.4. STANDARD DOSTĘPNOŚCI KOMUNIKACJI POZIOMEJ .....	10
STANDARD: 1.5. STANDARD DOSTĘPNOŚCI KOMUNIKACJI PIONOWEJ.....	13
STANDARD: 1.6. STANDARD DOSTĘPNOŚCI SAL LEKCYJNYCH .....	15
STANDARD: 1.7. STANDARD DOSTĘPNOŚCI SAL SPORTOWYCH .....	17
STANDARD: 1.8. STANDARD DOSTĘPNOŚCI SAL REWALIDACYJNYCH.....	18
STANDARD: 1.9. STANDARD DOSTĘPNOŚCI STOŁÓWKI SZKOLNEJ .....	20
STANDARD: 1.10. STANDARD DOSTĘPNOŚCI ŚWIETLICY SZKOLNEJ .....	22
STANDARD: 1.11. STANDARD DOSTĘPNOŚCI BIBLIOTEKI SZKOLNEJ .....	23
STANDARD: 1.12. STANDARD DOSTĘPNOŚCI POMIESZCZEŃ SANITARNYCH .....	24
II. OBSZAR TECHNICZNY.....	26
STANDARD: 2.1. STANDARD DOSTĘPNOŚCI WYPOSAŻENIA SAL LEKCYJNYCH .....	26
STANDARD: 2.2. Standard dostępności CIĄGÓW KOMUNIKACYJNYCH .....	28
STANDARD: 2.3. STANDARD DOSTĘPNOŚCI POMIESZCZEŃ ŚWIETLICOWYCH .....	30
STANDARD: 2.4. STANDARD DOSTĘPNOŚCI STOŁÓWKI SZKOLNEJ .....	31
STANDARD: 2.5. STANDARD DOSTĘPNOŚCI BIBLIOTEKI SZKOLNEJ .....	32
STANDARD: 2.6. STANDARD DOSTĘPNOŚCI GABINETU PROFILAKTYKI ZDROWOTNEJ.....	33
STANDARD: 2.7. STANDARD DOSTĘPNOŚCI GABINETÓW SPECJALISTYCZNYCH.....	34
STANDARD: 2.8. STANDARD DOSTĘPNOŚCI PRZESTRZENI WYCISZENIA.....	36
STANDARD 2.9: STANDARD BEZPIECZEŃSTWA PRZECIWPOŻAROWEGO I EWAKUACJI .....	37
III. OBSZAR EDUKACYJNO-SPOŁECZNY .....	39
PODOBSZAR: Wsparcie i realizacja indywidualnych potrzeb edukacyjnych .....	39
STANDARD: 3.1. STANDARD ROZPOZNANIA INDYWIDUALNYCH POTRZEB EDUKACYJNYCH UCZNIÓW .....	39
STANDARD: 3.2. STANDARD REALIZACJI UKIERUNKOWANEGO WSPARCIA .....	41
STANDARD: 3.3. STANDARD ROZPOZNANIA INDYWIDUALNYCH POTRZEB EDUKACYJNYCH UCZNIÓW, PROWADZENIA OCENY FUNKCJONALNEJ I KONSULTACJI SZKOLNYCH.....	43
STANDARD: 3.4. STANDARD W ZAKRESIE PRZYGOTOWANIA I EWALUACJI WSPARCIA DLA UCZNIÓW POSIADAJĄCYCH ORZECZENIE O POTRZEBIE KSZTAŁCENIA SPECJALNEGO LUB POTRZEBIE ZAJĘĆ REWALIDACYJNO-WYCHOWAWCZYCH .....	45

STANDARD: 3.5. STANDARD PROWADZENIA ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH .....	46
STANDARD: 3.6. STANDARD INDYWIDUALIZACJI PROCESU KSZTAŁCENIA .....	48
STANDARD: 3.7. STANDARD W ZAKRESIE WSPARCIA DODATKOWEJ OSOBY DOROSŁEJ: NAUCZYCIELA WSPÓŁORGANIZUJĄCEGO PROCES KSZTAŁCENIA UCZNIÓW, SPECJALISTY, POMOCY NAUCZYCIELA .....	49
STANDARD: 3.8. STANDARD PROWADZENIA REWALIDACJI ORAZ ZAJĘĆ SOCJOTERAPEUTYCZNYCH I RESOCJALIZACYJNYCH .....	51
STANDARD: 3.9. STANDARD UDZIELANIA POMOCY PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ UCZNIOM .....	52
STANDARD: 3.10. STANDARD UDZIELANIA POMOCY PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ DLA RODZICÓW... 54	54
STANDARD: 3.11. STANDARD ORGANIZACJI ZAJĘĆ REALIZOWANYCH INDYWIDUALNIE/W MAŁEJ GRUPIE UCZNIÓW I ZINDYWIDUALIZOWANEJ ŚCIEŻKI KSZTAŁCENIA .....	56
STANDARD: 3.12. STANDARD W ZAKRESIE STOSOWANIA ALTERNATYWNYCH I WSPOMAGAJĄCYCH METOD I FORM KOMUNIKACJI ORAZ WSPARCIA WIZUALNEGO .....	57
III. OBSZAR EDUKACYJNO-SPOŁECZNY .....	59
PODOBSZAR: Opieka i wychowanie.....	59
STANDARD: 3.13. STANDARD ORGANIZACJI DZIAŁAŃ WYCHOWAWCZO-PROFILAKTYCZNYCH.....	59
STANDARD: 3.14. STANDARD BUDOWANIA RELACJI RÓWIEŚNICZYCH .....	61
STANDARD: 3.15. STANDARD ORGANIZACJI ZAJĘĆ OPIEKUŃCZYCH W DNI WOLNE OD ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH .....	63
STANDARD: 3.16. STANDARD ZAJĘĆ ŚWIETLICOWYCH.....	64
STANDARD: 3.17. STANDARD OPIEKI PODCZAS PRZERW.....	66
STANDARD: 3.18. STANDARD ORGANIZACJI ZAJĘĆ DODATKOWYCH, ROZWIJAJĄCYCH ZAINTERESOWANIA..	67
STANDARD: 3.19. STANDARD PRACY STOŁÓWKI SZKOLNEJ Z UWZGLĘDNIENIEM DIET SPECJALISTYCZNYCH..	69
STANDARD: 3.20. STANDARD ORGANIZACJI DZIAŁAŃ Z ZAKRESU PROFILAKTYKI ZDROWIA ORAZ ORGANIZACJI GABINETU PROFILAKTYKI ZDROWOTNEJ .....	71
STANDARD: 3.21. STANDARD ORGANIZACJI WYCIECZEK I WYJŚĆ SZKOLNYCH .....	72
IV. OBSZAR ORGANIZACYJNY.....	74
PODOBSZAR: Organizacja i procedury.....	74
STANDARD: 4.1. STANDARD DZIAŁALNOŚCI LIDERA DOSTĘPNOŚCI .....	74
STANDARD: 4.2. STANDARD OPRACOWANIA I WDROŻENIA INDYWIDUALNEGO PLANU POPRAWY DOSTĘPNOŚCI SZKOŁY .....	75
STANDARD: 4.3. STANDARD WSPÓŁPRACY Z ORGANEM PROWADZĄCYM.....	77
STANDARD: 4.4. STANDARD TWORZENIA/MODYFIKACJI WENĘTRZNYCH DOKUMENTÓW SZKOLNYCH (PROCEDUR) NA POTRZEBY POPRAWY DOSTĘPNOŚCI.....	79
STANDARD: 4.5. STANDARD ZAPEWNIANIA DOSTĘPNOŚCI W MIEJSCU NIEDOSTĘPNYM .....	81
STANDARD: 4.6. STANDARD DZIAŁANIA WSZYSTKICH NAUCZYCIELI .....	82
STANDARD: 4.7. STANDARD DZIAŁANIA POMOCY NAUCZYCIELA.....	84

STANDARD: 4.8. STANDARD PRZYDZIELANIA WSPARCIA WYNIKAJĄCEGO Z INDYWIDUALNEGO PLANU EDUKACYJNO-TERAPEUTYCZNEGO .....	85
STANDARD: 4.9. STANDARD ZATRUDNIENIA SPECJALISTÓW .....	87
STANDARD: 4.10. STANDARD ZATRUDNIENIA PERSONELU MEDYCZNEGO W SZKOLE .....	89
STANDARD: 4.11. STANDARD WSPÓŁPRACY Z RODZICAMI/OPIEKUNAMI PRAWNYMI .....	90
IV. OBSZAR ORGANIZACYJNY .....	92
PODOBZAR: Kwalifikacje i kompetencje .....	92
STANDARD: 4.12. STANDARD PODNOSZENIA ŚWIADOMOŚCI KADRY W ZAKRESIE DOSTĘPNOŚCI I EDUKACJI DLA WSZYSTKICH, .....	92
STANDARD: 4.13. STANDARD IDENTYFIKACJI I ANALIZY POTRZEB SZKOLENIOWYCH W OBSZARZE ZWIĄZANYM ZE ZWIĘKSZANIEM DOSTĘPNOŚCI, .....	94
STANDARD: 4.14. STANDARD PODNOSZENIA KOMPETENCJI I KWALIFIKACJI KADRY .....	95
STANDARD: 4.15. STANDARD DOSTĘPNOŚCI CYFROWEJ I INFORMACYJNEJ .....	97
IV. OBSZAR ORGANIZACYJNY .....	99
PODOBZAR: Dowóz dzieci do szkoły .....	99
STANDARD: 4.16. STANDARD MONITOROWANIA POTRZEB I INFORMOWANIA O DOWOZACH .....	99
STANDARD: 4.17. STANDARD ORGANIZACJI DOWOZU .....	100
STANDARD: 4.18. STANDARD W ZAKRESIE ŚRODKÓW TECHNICZNYCH I WYPOSAŻENIA POJAZDÓW, .....	102
STANDARD: 4.19. STANDARD OPIEKI W TRAKCIE DOWOZÓW .....	103

## I. OBSZAR ARCHITEKTONICZNY

### PODOBZAR: Dostępność dojścia do obiektów oświatowych

#### STANDARD: 1.1. STANDARD DOSTĘPNOŚCI DOJŚCIA DO OBIEKTÓW OŚWIATOWYCH \*( standard obligatoryjny)

**Planowane działanie/inwestycja do realizacji** (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)

W ramach grantu planuje się dostosowanie dostępności dojścia do obiektów oświatowych zgodnie z wymaganiami określonymi w standardzie na poziomie podstawowym poprzez:

- obniżenie krawężnika przy ciągu pieszym od furtki do drogi wewnętrznej,
- oświetlenie ciągu pieszego między budynkiem A(głównym), a budynkiem B – zakup i montaż oświetlenia,
- zapewnienie bezpiecznych warunków do poruszania się poprzez wyraźne rozgraniczenie ruchu pieszego i ruchu kołowego poprzez oznakowanie ich liniami tak, aby zapewnić bezpieczne warunki poruszania się użytkowników, w szczególności osób z ograniczoną mobilnością i percepcją.

W przyszłości z uwagi na to, że **wszyscy uczniowie** Szkoły Podstawowej nr 3 są osobami z niepełnosprawnością(intelektualną w stopniu umiarkowanym, znacznym, autyzmem lub niepełnosprawnościami sprzężonymi) dowożeni są w bezpośrednie sąsiedztwo budynków A i B w związku z tym przy budynku B zostanie wyznaczone miejsce postojowe dla osób niepełnosprawnych, wymalowane na niebiesko i oznaczone symbolem osoby na wózku. Dojście do pomieszczeń wspólnych jest opisane w IPPD SP4.

**Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności**(na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

Zajęcia edukacyjne i opiekuńcze w Szkole Podstawowej nr 3 realizowane są w dwóch budynkach (**budynek A - główny, budynek B**). Dodatkowo stołówka, biblioteka i gabinet profilaktyki (pomieszczenia wspólne z SP nr 4) zlokalizowane są w odrębnych budynkach. Wszystkie budynki znajdują się na jednej działce.

Z uwagi na to, że **wszyscy uczniowie** Szkoły Podstawowej nr 3 są osobami z niepełnosprawnością(intelektualną w stopniu umiarkowanym, znacznym, autyzmem lub niepełnosprawnościami sprzężonymi)dowożeni są w bezpośrednie sąsiedztwo budynków A i B.

Przestrzeń parkingu – ruch kołowy przecina się z ruchem pieszym. Od furtki ciąg chodnika przecięty wewnętrzną drogą, nie wszędzie obniżone krawężniki.

Aktualnie szkoła jest w trakcie budowy fragmentu nowego chodnika, umożliwiającego rozgraniczenie ruchu pieszego i ruchu kołowego, oraz dojście do pomieszczeń wspólnych. Powyższa inwestycja zostanie sfinansowana ze środków własnych. Ciąg pieszy jest częściowo oświetlony. Ciągi pieszce umożliwiają samodzielność poruszania się osobom z ograniczoną mobilnością i percepcją oraz częściowo uwzględniają rozwiązania opisane w Modelu, jako zapewniające bezpieczeństwo poruszania się użytkowników. Na parkingu szkolnym jest jedno wyznaczone miejsce postojowe dla osób niepełnosprawnych, znajduje się ono przed budynkiem, w którym mieści się szkoła podstawowa nr 4 oraz część pomieszczeń wspólnych (biblioteka i gabinet profilaktyki) i spełnia wymagania określone w modelu. Szerokość furtyki oraz chodnika prowadzącego na plac przedwejściowy spełniają wymagania określone w standardzie na poziomie podstawowym. Plac jest szeroki, równy. Zagospodarowanie terenu umożliwia podjechanie pojazdów osobowych i specjalnych pod wejście do budynku B, jednak nie ma tam wyznaczonego miejsca postojowego dla osób niepełnosprawnych.

**Efekty działań/inwestycji** oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki
- rezultaty

**WSKAŹNIKI:**

1. Dojście do dostępnego wejścia w budynku A i budynku B spełniające wymagania obligatoryjne.

**źródła weryfikacji:** raport lidera

**REZULTATY:**

Podniesienie dostępności dojścia do budynku szkoły poprzez obniżenie krawężników i wydzielenie z ruchu kołowego oświetlonego ciągu pieszego.

**CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA:** 5 miesięcy

**Katalog wydatków** niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji

Zakup i montaż oświetlenia  
Usługa wytyczenia, oznakowania i rozgraniczenia ciągu pieszego i kołowego  
Usługa obniżenia krawężników

**Opis trwałości działań/inwestycji**, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu

Strefa wejścia głównego nie zostanie zmodyfikowana w sposób mogący obniżyć dostępność – tzn. nie zostaną wprowadzone modyfikacje, które nie będą

zgodne z określonymi w standardzie zaleceniami.

Ewentualne remonty i dalsze modyfikacje będą uwzględniały zachowanie wprowadzonych rozwiązań i dostosowań, ewentualnie wpłyną na ich poprawę.

### STANDARD: 1.2. STANDARD DOSTĘPNOŚCI WEJŚĆ DO BUDYNKU\*( standard obligatoryjny)

**Planowane działanie/inwestycja do realizacji** (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)

W ramach grantu wejście główne do budynku zostanie dostosowane zgodnie z wymaganiami obligatoryjnymi określonymi na poziomie podstawowym. Wejście to, wolne od barier architektonicznych, umożliwi swobodne dotarcie na teren szkoły, poprzez:

**W budynku A:**

Likwidację progu w przedsionku.

Instalację oświetlenia w przedsionku.

Usunięcie przedmiotów ograniczających poruszanie się w przedsionku.

**W budynku B:**

Wymianę drzwi wejściowych (bezprogowe, minimum 90 cm szerokości).

Zapewnienie przestrzeni manewrowej w przedsionku poprzez likwidację drugich drzwi oraz wymianę kaloryfera na węższy.

Wprowadzenie koloru wokół drzwi w celu zidentyfikowania głównego wejścia w budynku.

Pomalowanie pasa kontrastującego między ramą a elewacją i posadzką.

**Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności**(na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

W budynku A wejście główne znajduje się na poziomie terenu. Szerokość drzwi odpowiednia (ponad 100 cm), próg w drzwiach w przedsionku. Przedmioty ruchome zlokalizowane w przedsionku ograniczają przestrzeń manewrową.

Budynek B - Wejście główne z poziomu terenu, zadaszone i oświetlone. Przestrzeń manewrowa w przedsionku mniejsza niż wymagana w modelu. Próg w drzwiach wejściowych. Szerokość drzwi odpowiednia, pomimo tego drzwi są zniszczone i wymagają wymiany.

**Efekty działań/inwestycji** oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki
- rezultaty



**WSKAŹNIKI:**

1. Wejścia do budynku A i B spełniają wymagania określone w modelu na poziomie podstawowym

**źródła weryfikacji:** raport lidera dostępności

**REZULTATY:**

Zapewnienie dostępności wejścia głównego do budynku A i B poprzez wprowadzenie modyfikacji, zgodnie z wymaganiami określonymi na poziomie podstawowym Modelu DS

**CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA:** 5 miesięcy

**Katalog wydatków** niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji

**Budynek A:**

Likwidacja progu w drzwiach w przedsionku  
Instalacja oświetlenia w przedsionku

**Budynek B:**

Zakup drzwi wejściowych z usługą  
Zakup kaloryfera węższego  
Prace remontowe wymiana kaloryfera, demontaż drugich drzwi w przedsionku  
Usługa pomalowania: pasa kontrastującego między ramą a elewacją i posadzką oraz koloru wokół drzwi w celu zidentyfikowania głównego wejścia w budynku

**Opis trwałości działań/inwestycji**, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu

Strefa wejścia głównego nie zostanie zmodyfikowana w sposób mogący obniżyć dostępność – tzn. nie zostaną wprowadzone modyfikacje, które nie będą zgodne z określonymi w standardzie zaleceniami.  
Ewentualne remonty i dalsze modyfikacje będą uwzględniały zachowanie wprowadzonych rozwiązań i dostosowań, ewentualnie wpłyną na ich poprawę.

**STANDARD: 1.3. STANDARD DOSTĘPNOŚCI SZATNI**

**Planowane działanie/inwestycja do realizacji** (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)



W okresie realizacji grantu:

**w budynku A na kondygnacji 0 i budynku B** zostaną zakupione szafki. Zostaną umieszczone na nich kontrastowe numery, które będą wyróżniać się kolorystycznie na tle płaszczyzn pionowych i poziomych.

Będą to szafki zamykane, z miejscem na buty, nakrycie głowy oraz powieszenie odzieży wierzchniej. Część szafek, zgodnie z wymaganiami Modelu, będzie się znajdować się na wysokości 40-110 cm. Wieszaki w szafkach znajdować się będą na dwóch wysokościach. Szafki będą wyróżniać się kolorystycznie na tle płaszczyzn pionowych i poziomych.

Dodatkowo w **budynku B** na poziomie dostępnym zostanie przesunięta ściana już istniejącej wnęki na wymiar odpowiedni do głębokości szafek ubraniowych, w powstałym miejscu zostaną umieszczone szafki ubraniowe. Powiększona wnęka zostanie wyszpachlowana, pomalowana, a na podłodze zostaną ułożone płytki podłogowe.

**Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności**(na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

**Budynek nr A:**

Z uwagi na specyfikę szkoły w każdej sali lekcyjnej jest zorganizowana szatnia  
Dodatkowo szatnia na kondygnacji parteru, we wnęce korytarza z miejscem na wózki  
W szkole nie ma szafek ubraniowych

**Budynek nr B:**

Z uwagi na specyfikę szkoły w każdej sali lekcyjnej jest zorganizowana szatnia  
W szkole nie ma szafek ubraniowych

**Efekty działań/inwestycji** oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki
- rezultaty

**WSKAŹNIKI:**

1. Szatnia szkoły w budynku A i B spełnia wymagania określone w MDS jako obligatoryjne i zalecane na poziomie podstawowym  
źródła weryfikacji: raport lidera dostępności
2. Zwiększenie zasobów szkoły w budynku A i B o wyposażenie (szafki szatniowe)  
źródła weryfikacji: raport lidera, FV.

**REZULTATY:**

Podniesienie standardu dostępności szatni szkolnej.

**CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA:**6 miesięcy

**Katalog wydatków**niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji

Zakup szafek szatniowych w tym:

**Budynek A:** - szafka szkolna dla 20 uczniów

**Budynek B:** - szafka szkolna dla 10 uczniów

Oznakowanie szafek– zakup usługi drukarskiej

Prace remontowe - powiększenie wnęki , szpachlowanie, malowanie, ułożenie płytek na podłodze

**Opis trwałości działań/inwestycji**, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu

Szatnie nie zostaną zmodyfikowane w sposób mogący zmniejszyć dostępność – to znaczy nie zostaną wprowadzone modyfikacje, które nie będą zgodne z określonymi w standardzie zaleceniami.

Ewentualne remonty i dalsze modyfikacje będą uwzględniały zachowanie wprowadzonych rozwiązań i dostosowań, ewentualnie wpłyną na ich poprawę, np. wprowadzenie oznaczeń fakturowych, kontrastowych elementów.

**STANDARD: 1.4. STANDARD DOSTĘPNOŚCI KOMUNIKACJI POZIOMEJ**

**Planowane działanie/inwestycja do realizacji** (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)

**W ramach realizacji grantu zaplanowano szereg prac remontowo – budowlanych, do przeprowadzenia których, niezbędne będzie przygotowanie dokumentacji technicznej. Koszty opracowania powyższej dokumentacji zostaną poniesione ze środków własnych.**

W ramach grantu:

**Budynek A:**

Przeprowadzona zostanie modernizacja obu kondygnacji budynku (parter i I piętro).Modernizacja obejmować będzie malowanie ścian. Nastąpi

skontrastowanie ze sobą ścian i posadzek poprzez zastosowanie odmiennych kolorów (LRV min. 50%).

Obie kondygnacje zostaną skontrastowane kolorystycznie, aby ułatwić uczniom orientację w budynku (**element poziomu średniego MDS**).

Elementy (kaloryfery) umieszczone na ścianach i wystające na odległość większą niż 10 cm zostaną wymienione na węższe – parter – 3 szt, I piętro – 1 szt. Z uwagi na nieznaczne rozbieżności w szerokości poszczególnych drzwi (mniejsze niż 3 cm w odniesieniu do wymagań MDS – wymiary na granicy), oraz mając na uwadze racjonalność i efektywność wydatkowania środków publicznych, aktualne potrzeby oraz plany szkoły, wymienione zostaną 3 sztuki drzwi, w pomieszczeniach, które zostaną wyremontowane (2 szt. drzwi skrzydłowe tj. 1 szt. kondygnacja 0, 1 szt. kondygnacja I i 1 szt. drzwi przesuwne – kondygnacja 0). Zapewniona zostanie minimalna szerokość – 90cm w świetle ościeżnicy oraz zostaną zlikwidowane progi, aby umożliwić swobodne i bezpieczne poruszanie się osób z niepełnosprawnościami. Drzwi będą w kolorze kontrastowym w stosunku do ścian i podłogi, klamki będą skontrastowane z barwą drzwi.

#### **Budynek B:**

Modernizacja obejmować będzie malowanie ścian. Nastąpi skontrastowanie ze sobą ścian i posadzek poprzez zastosowanie odmiennych kolorów (LRV min. 50%).

Elementy (kaloryfery) umieszczone na ścianach i wystające na odległość większą niż 10 cm zostaną wymienione na węższe – 2 szt.

Dodatkowo przy modernizacji w **budynku A i B** nastąpi zmiana lokalizacji włączników oraz gniazdek na **rekomendowane w Modelu wysokości (wyjście poza wymagania obligatoryjne)**.

**Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności** (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

**Budynek A** składa się z dwóch kondygnacji.

Nie wszystkie ściany i posadzki są ze sobą skontrastowane poprzez zastosowanie odmiennych kolorów (LRV min. 50%). Ściany wymagają odświeżenia (pomalowania).

Na korytarzach zapewnione jest oświetlenie sztuczne oraz naturalne (okna).

Część drzwi nie ma wymaganej, minimalnej szerokości w świetle ościeżnicy, która zgodnie z założeniami Modelu wynosi 90 cm.

Elementy wyposażenia znajdujące się poza trasą wolną od przeszkód są odpowiednio zabezpieczone i wyróżnione wizualnie (kontrast kolorystyczny).

#### **Budynek B**

Pomieszczenia szkoły zlokalizowane są na poziomie parteru (kondygnacja 0). Na korytarzach zapewnione jest oświetlenie sztuczne oraz naturalne (okna), zapewniony kontrast. Ściany wymagają odświeżenia (pomalowania)

**Efekty działań/inwestycji** oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki
- rezultaty

**WSKAŹNIKI:**

1. Ciągi komunikacyjne w budynku A i B spełniają wymagania obligatoryjne określone na poziomie podstawowym

**źródła weryfikacji:** protokół odbioru robót budowlanych, raport lidera dostępności, FV

**REZULTATY:**

Podniesienie standardu komunikacji poziomej poprzez remont ciągów komunikacyjnych.

**Czas ich realizacji/wdrożenia:** 15 miesięcy

**Katalog wydatków** niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji

Opracowanie dokumentacji technicznej –koszty poniesione ze środków własnych

**Budynek nr A:**

Zakup i wymiana drzwi:

(1szt. skrzydło drzwi wraz z ościeżnicą – kondygnacja 0, 1 szt. drzwi przesuwne, 1 szt. skrzydło drzwi bez ościeżnicy – kondygnacja I)

malowanie korytarzy (prace malarskie)

zakup i wymiana kaloryferów na węższe

zakup i wymiana gniazd i włączników

**Budynek nr B:**

malowanie korytarza (prace malarskie)

zakup i wymiana gniazd i włączników

zakup i wymiana kaloryferów na węższe

**Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu**

Ciągi komunikacyjne nie zostaną zmodyfikowane w sposób mogący obniżyć dostępność – tzn. nie zostaną wprowadzone modyfikacje, które nie będą zgodne z określonymi w standardzie zaleceniami.

Ewentualne remonty i dalsze modyfikacje będą uwzględniały zachowanie wprowadzonych rozwiązań i dostosowań, ewentualnie wpłyną na ich poprawę.

## STANDARD: 1.5. STANDARD DOSTĘPNOŚCI KOMUNIKACJI PIONOWEJ

**Planowane działanie/inwestycja do realizacji** (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)

### **Budynek A:**

W trakcie grantu zostanie zapewnione kontrastowe oznakowanie krawędzi pierwszego i ostatniego stopnia w biegu schodowym, zgodnie z wymogiem modelu. Zostanie zamontowana poręcz na spoczniku pośrednim.

Osiągnięcie Standardu dostępności komunikacji pionowej **w budynku B** nie jest planowane do realizacji w ramach grantu.

Przy **budynku B** wybudowany został nowy budynek, który jest niewykończony. W przyszłości planowane są działania mające na celu utworzenie w tym budynku **Centrum Rozwoju Dziecka i Wspierania Rodzin**, w którym znajdować się będą gabinety specjalistyczne przeznaczone do prowadzenia terapii, przestrzeń szkoleniowo – konferencyjna dla rodziców. Z uwagi na fakt, że jest to budynek wielokondygnacyjny planowane jest również uruchomienie windy.

**Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności**(na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

### **Budynek A:**

Dwie kondygnacje połączone jedną klatką schodową. Szerokość schodów wynosi minimum 120 cm. Wzdłuż biegu schodów zamontowane są poręcze po obu stronach schodów.

Krawędzie pierwszego i ostatniego stopnia w biegu schodowym nie są oznaczone w sposób kontrastowy zgodnie z wymogiem modelu. Dostępność kondygnacji I zapewniona przez dźwig wewnętrzny.

### **Budynek B:**

Pomieszczenia szkoły zlokalizowane są na poziomie parteru (kondygnacja 0).

**Efekty działań/inwestycji** oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

– wskaźniki

– rezultaty

**WSKAŹNIKI:**

1. Ciąg komunikacji pionowej w budynku A spełnia wymagania obligatoryjne określone na poziomie podstawowym
2. Budynek B – nie dotyczy

**źródła weryfikacji:** raport lidera, protokół odbioru robót

**REZULTATY:**

Zapewnienie poprawy dostępności komunikacji pionowej w budynku A zgodnie z wymaganiami określonymi w standardzie na poziomie podstawowym  
Budynek B – nie dotyczy

**CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA:**15 miesięcy

**Katalog wydatków** niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji

**Budynek A:**

Oznaczenie schodów/ namalowanie kontrastów

Zakup i montaż poręczy na spoczniku

**Budynek B – nie dotyczy**

**Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu**

Dźwig wewnętrzny oraz klatka schodowa nie zostaną zmodyfikowane w sposób mogący obniżyć dostępność – tzn. nie zostaną wprowadzone modyfikacje, które nie będą zgodne z określonymi w standardzie zaleceniami.

Wszelkie późniejsze modernizacje i remonty będą uwzględniały zachowanie wprowadzonych rozwiązań i dostosowań, ewentualnie wpłyną na ich poprawę.

## STANDARD: 1.6. STANDARD DOSTĘPNOŚCI SAL LEKCYJNYCH

**Planowane działanie/inwestycja do realizacji** (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)

Działania planowane w ramach grantu:

### **Budynek A:**

W celu poprawy dostępności sal lekcyjnych w jednej Salina kondygnacji 0 zostaną wstawione drzwi wraz z ościeżnicą o szerokości minimum 90 cm w świetle ościeżnicy, co zostało już uwzględnione w standardzie: **dostępność komunikacji poziomej**.

Salę zostaną odświeżone - pomalowane. Przy doborze kolorów ścian i podłogi zachowany zostanie kontrast barwny na poziomie określonym w MDS. W niektórych salach lekcyjnych zostaną wymienione spawy w już istniejących wykładzinach o właściwościach antypoślizgowych, dedykowanych placówkom oświatowym.

Przy modernizacji nastąpi zmiana lokalizacji gniazdek na rekomendowanych w Modelu wysokościach (**wyście poza wymagania obligatoryjne**).

W oknach zamontowane zostaną rolety, umożliwiające regulację natężenia światła zewnętrznego.

**W salach dla dzieci z kl. I-III, z uwagi na fakt, że wszyscy uczniowie wymagają zindywidualizowanego podejścia oraz dostosowania czasu pracy do ich specyficznych potrzeb wynikających z posiadanej niepełnosprawności (autyzm, niepełnosprawność intelektualna w stopniu umiarkowanym, znacznym, lub niepełnosprawność sprzężona) wyraźnie wydzielone zostaną dwie strefy: do nauki oraz do zabawy, wypoczynku i wyciszenia (element poziomu średniego MDS) – wydatki dotyczące powyższego zostaną ujęte w obszarze technicznym, standardzie dostępności wyposażenia sal lekcyjnych.**

### **Budynek B:**

Salę zostaną pomalowane, na podłogach zostanie położona wykładzina o właściwościach antypoślizgowych, dedykowana placówkom oświatowym.

Przy doborze kolorów ścian i podłogi zachowany zostanie kontrast barwny na poziomie określonym w MDS.

Przy modernizacji nastąpi zmiana lokalizacji wszystkich włączników oraz gniazdek na rekomendowanych w Modelu wysokościach, a w jednej z sal lekcyjnych wykonana zostanie instalacja trójfazowa (siła) potrzebna do podłączenia kuchenki, gdyż w sali tej prowadzone są zajęcia rozwijające zainteresowania, m.in. kulinarne/gospodarstwo domowe.

W oknach zamontowane zostaną rolety, umożliwiające regulację natężenia światła zewnętrznego.

W kolejnych latach planowana jest systematyczna wymiana oświetlenia na ledowe. Docelowo poprawa dostępności uwzględniająca zalecenia opisane w modelu wprowadzana będzie we wszystkich salach.



**Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności**(na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

**Zarówno w budynku A i B:**

sale lekcyjne w większości są duże i przestronne. Kolory ścian i posadzek w jasnych, stonowanych barwach.

Powierzchnia sal umożliwia zarządzanie przestrzenią w celu zapewnienia przejścia między meblami o szerokości minimum 90 cm. Jest także możliwość zapewnienia przestrzeni manewrowej w obrębie stref kluczowych.

Nie wszystkie drzwi do sal lekcyjnych mają szerokość minimum 90 cm w świetle ościeżnicy(nieznaczne rozbieżności w szerokości poszczególnych drzwi - mniejsze niż 3 cm – na granicy).

W salach jest dostęp do światła naturalnego oraz oświetlenie sztuczne. Część sal jest wyposażona w rolety umożliwiające regulację natężenia światła zewnętrznego.

**Efekty działań/inwestycji** oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki
- rezultaty

**WSKAŹNIKI:**

1. 50 % sal lekcyjnych spełni wymagania obligatoryjne określone na poziomie podstawowym.

**źródła weryfikacji:** raport lidera dostępności, faktura FV,

**REZULTATY:**

Zwiększenie dostępności sal lekcyjnych w budynku A i B.

**CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA:**15 miesięcy

**Katalog wydatków**niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji

**Budynek A:**

Usługa malowania sal

Wymiana spawów w wykładzinie

Zakup i zmiana lokalizacji gniazdek (prace remontowe, usługi elektryczne)

Zakup i zainstalowanie rolet

<p><b>Budynek B:</b> Usługa malowania sal Zakup i zainstalowanie gniazdek i włączników ( usługi elektryczne, prace remontowe) Wykonanie instalacji trójfazowej Zakup i zainstalowanie rolet Zakup usługi położenia wykładziny o właściwościach antypoślizgowych, dedykowana placówkom oświatowym.</p>
<p><b>Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu</b></p>
<p>Sale lekcyjne nie zostaną zmodyfikowane w sposób mogący obniżyć dostępność – tzn. nie zostaną wprowadzone modyfikacje, które nie będą zgodne z określonymi w standardzie zaleceniami. Wszelkie późniejsze modernizacje i remonty będą uwzględniały zachowanie wprowadzonych rozwiązań i dostosowań, ewentualnie wpłyną na ich poprawę.</p>
<p><b>STANDARD: 1.7. STANDARD DOSTĘPNOŚCI SAL SPORTOWYCH</b></p>
<p><b>Planowane działanie/inwestycja do realizacji</b> (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)</p>
<p>W ramach grantu: Ściany zostaną pomalowane, zostanie zachowany kontrast barwny na poziomie określonym w MDS. W celu zapewnienia bezpieczeństwa podczas prowadzenia zajęć na sali gimnastycznej filar, który jest immanentną częścią sali, zostanie obudowany materiałem zapewniającym amortyzację. W oknach zamontowane zostaną rolety, które ograniczą dostęp promieni słonecznych do pomieszczenia. Przy modernizacji nastąpi zmiana lokalizacji gniazdek na rekomendowanych w Modelu wysokościach. <b>Wszystkie lampy zostaną wymienione na ledowe, pozwalające na równomierne oświetlenie pomieszczenia.</b> Zostanie wymienione skrzydło drzwiowe, co zostało już uwzględnione w standardzie: <b>dostępność komunikacji poziomej.</b></p>
<p><b>Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności</b>(na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)</p>
<p><b>W budynku Ana kondygnacji 1</b> znajduje się sala gimnastyczna oraz pomieszczenia rewalidacyjne (na parterze w budynku A) służące do zajęć sportowych.</p>

<p>Pomieszczenia oświetlone są światłem naturalnym i sztucznym. W oknach brak rolet oraz innych rozwiązań ograniczających dostęp promieni światła do pomieszczenia. Szkoła posiada także zdolności organizacyjne i zasoby w celu zapewnienia przestrzeni, innej niż sala gimnastyczna, do realizacji zajęć z wychowania fizycznego – wielofunkcyjne boisko szkolne.</p>
<p><b>Efekty działań/inwestycji</b> oraz czas ich realizacji/wdrożenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wskaźniki</li> <li>- rezultaty</li> </ul>
<p><b>WSKAŹNIKI:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sala gimnastyczna spełnia wymagania obligatoryjne określone na poziomie podstawowym</li> </ol> <p>Źródła weryfikacji: FV, raport lidera dostępności, protokół odbioru robót</p> <p><b>REZULTATY:</b> Zwiększenie dostępności osobom z niepełnosprawnościami w korzystaniu z sali gimnastycznej.</p> <p><b>CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA:</b>15 miesięcy</p>
<p><b>Katalog wydatków</b> niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji</p> <p>Zakup i zainstalowanie rolet Zakup i zainstalowanie oświetlenia ledowego Zakup i montaż bezpiecznej obudowy filara w sali gimnastycznej Usługa malowania ścian Zakup i zainstalowanie gniazdek</p>
<p><b>Opis trwałości działań/inwestycji</b>, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu</p> <p>Sala gimnastyczna nie zostanie zmodyfikowana w sposób mogący obniżyć dostępność – tzn. nie zostaną wprowadzone modyfikacje, które nie będą zgodne z określonymi w standardzie zaleceniami. Wszelkie późniejsze modernizacje i remonty będą uwzględniały zachowanie wprowadzonych rozwiązań i dostosowań, ewentualnie wpłyną na ich poprawę.</p>
<p><b>STANDARD: 1.8. STANDARD DOSTĘPNOŚCI SAL REWALIDACYJNYCH</b></p>
<p><b>Planowane działanie/inwestycja do realizacji</b> (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje</p>

w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)

**Budynek A:**

W celu poprawy dostępności sal rewalidacyjnych (gabinetów), zgodnie z wymaganiami określonymi w standardzie na poziomie podstawowym, w pierwszej kolejności zapewnione zostanie:

- zwiększenie liczby sal rewalidacyjnych (gabinetów) do 4 (połączenie dwóch małych sal lekcyjnych poprzez wyburzenie ścian działowych)
- nowo powstała sala zostanie gruntownie wyremontowana(wyburzenie ścian w celu zapewnienia odpowiedniej powierzchni, wykonanie nowej podłogi, szpachlowanie i malowanie ścian, modernizacja instalacji elektrycznej, zamontowanie oświetlenia, zamontowanie rolet,które ograniczą dostęp promieni słonecznych do pomieszczenia) i zostanie zamontowane skrzydło drzwiowe, co wymienione zostało w ramach **modernizacji komunikacji poziomej**
- pozostałe 3 gabinety zostaną wyremontowane (malowanie). Zapewniony/ Zachowany zostanie kontrast między płaszczyzną pionową a poziomą (min. 50 LRV).
- we wszystkich 4 gabinetach zapewnione zostaną odpowiednie przestrzenie manewrowe
- we wszystkich gabinetach przy modernizacji nastąpi zmiana lokalizacji gniazdek na rekomendowanych w Modelu wysokościach.

Po okresie realizacji wsparcia w ramach grantu przy lokalizacji nowych pomieszczeń do prowadzenia zajęć rewalidacyjnych będzie brana pod uwagę ich właściwa powierzchnia, odpowiadająca minimalnej określonej w modelu na poziomie średnim. Pozwoli to m.in. na zapewnienie przestrzeni manewrowej oraz szerokości nie mniejszej niż 90 cm między meblami.

**Budynek B – nie dotyczy**

**Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności**(na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

**W budynku A** na parterze, znajdują się trzy pomieszczenia pełniące funkcje sal rewalidacyjnych. W pomieszczeniach zapewniony jest dostęp światła naturalnego oraz oświetlenie sztuczne. W oknach umieszczone są rolety umożliwiające regulację dostępu światła. Kontrast barwny nie we wszystkich jest zapewniony.

Wsparcie specjalistów odbywa się również w innych pomieszczeniach (np. sale lekcyjne), w zależności od bieżących potrzeb i możliwości. **Poprawa dostępności sal rewalidacyjnych i ich wyposażenie jest kluczowe w obliczu potrzeb uczniów uczęszczających do szkoły z uwagi na fakt, że wszyscy uczniowie wymagają zindywidualizowanego podejścia oraz dostosowania czasu pracy do ich specyficznych potrzeb wynikających z posiadanej niepełnosprawności (autyzm, niepełnosprawność intelektualna w stopniu umiarkowanym, znacznym, lub niepełnosprawność sprzężona).**

**Efekty działań/inwestycji** oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki

- rezultaty
<p><b>WSKAŹNIKI:</b></p> <p>1. 4 sale rewalidacyjne (gabinety) oraz inne pomieszczenia (np. sale lekcyjne, w których również odbywać się będzie wsparcie specjalistów) spełniają wymagania obligatoryjne określone na poziomie podstawowym</p> <p><b>źródła weryfikacji:</b> protokół odbioru prac budowlanych, FV, raport lidera dostępności</p> <p><b>REZULTATY:</b> Zapewnienie dostępności sal rewalidacyjnych.</p> <p><b>CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA:</b> 15 miesięcy</p>
<b>Katalog wydatków</b> niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji
<p><b>Budynek A:</b> Prace remontowo-budowlane, np. malowanie, szpachlowanie, wyburzenie ścian, położenie wykładziny o właściwościach antypoślizgowych w nowej Sali, zamontowanie rolet, nowego oświetlenia Prace malarskie w pozostałych salach Zakup i zainstalowanie gniazdek</p> <p><b>Budynek 2 – nie dotyczy</b></p>
<b>Opis trwałości działań/inwestycji</b> , w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu
<p>Sale rewalidacyjne nie zostaną zmodyfikowane w sposób mogący obniżyć ich dostępność – tzn. nie zostaną wprowadzone modyfikacje, które nie będą zgodne z określonymi w standardzie zaleceniami.</p> <p>Wszelkie późniejsze modernizacje i remonty będą uwzględniały zachowanie wprowadzonych rozwiązań i dostosowań, ewentualnie wpłyną na ich poprawę.</p>
<b>STANDARD: 1.9. STANDARD DOSTĘPNOŚCI STOŁÓWKI SZKOLNEJ</b>
<b>Planowane działanie/inwestycja do realizacji</b> (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)
<p><b>Planowane działania w ramach grantu:</b> W celu poprawy dostępności stołówki, zgodnie z wymaganiami obligatoryjnymi określonymi w standardzie na poziomie podstawowym:</p>

- wprowadzone zostanie oznakowanie drzwi wejściowych do stołówki pozwalające uczniom, w szczególności niepełnosprawnym, odnaleźć się w przestrzeni szkolnej
- zostanie dostosowane miejsce wydawania posiłków - zamontowanie lady do wydawania posiłków na wysokości do 90 cm, na szerokości nie mniejszej niż 90 cm oraz okna podawczego.
- zostaną przeprowadzone prace malarko – remontowe z zastosowaniem kontrastu między posadzką a ścianami na poziomie 50% LRV.

Przy wejściu do stołówki, do czasu braku rozwiązań zapewniających dojsię wszystkim użytkownikom, dostępność zostanie zapewniona w sposób organizacyjny.

**Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności**(na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

Stołówka szkolna znajduje się w osobnym budynku (budynek administracji) i jest częścią wspólną dla uczniów Szkoły Podstawowej nr 3 (uczniowie z niepełnosprawnościami: autyzm, niepełnosprawność intelektualna w stopniu umiarkowanym, znacznym, lub niepełnosprawność sprzężona) oraz Szkoły Podstawowej nr 4 (niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie).

Do wejścia do budynku prowadzą schody oraz pochylnia. Drzwi do stołówki są mocno wyeksploatowane.

W pomieszczeniu posadzki są równe, bez uszkodzeń. Między płaszczyzną pionową a poziomą nie jest zapewniony kontrast barwny na poziomie 50% LRV.

Powierzchnia stołówki umożliwia zarządzanie przestrzenią w celu zapewnienia przejścia między meblami o szerokości minimum 90 cm. Jest także możliwość zapewnienia przestrzeni manewrowej w strefie odbioru posiłku.

**Efekty działań/inwestycji** oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki
- rezultaty

**WSKAŹNIKI:**

1. Stołówka spełniająca wymagania określone jako obligatoryjne na poziomie podstawowym

źródła weryfikacji: raport lidera dostępności, FV

**REZULTATY:**

Poprawa dostępności stołówki szkolnej.

**CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA: 6 miesięcy**

**Katalog wydatków** niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji

Oznakowanie drzwi

Zamontowanie lady podawczej

Zamontowanie okna podawczego Obniżenie włączników światła i gniazdek Prace malarsko – remontowe
<b>Opis trwałości działań/inwestycji</b> , w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu
Stołówka szkolna nie zostaną zmodyfikowana w sposób mogący obniżyć jej dostępność – tzn. nie zostaną wprowadzone modyfikacje, które nie będą zgodne z określonymi w standardzie zaleceniami. Wszelkie późniejsze modernizacje i remonty będą uwzględniały koncepcję projektowania uniwersalnego oraz zachowanie wprowadzonych rozwiązań i dostosowań, ewentualnie wpłyną na ich poprawę.
<b>STANDARD: 1.10. STANDARD DOSTĘPNOŚCI ŚWIETLICY SZKOLNEJ</b>
<b>Planowane działanie/inwestycja do realizacji</b> (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)
Zgodnie z wymaganiami określonymi w standardzie dostępności świetlicy szkolnej na poziomie podstawowym, pomieszczenie zostanie pomalowane, aby zapewnić kontrast barwny między płaszczyzną poziomą a pionową o wartości minimum 50% LRV. Na podłodze zostanie położona wykładzina o właściwościach antypoślizgowych dedykowana placówkom oświatowym. Przy modernizacji nastąpi zmiana lokalizacji gniazdek i włączników na rekomendowanych w Modelu wysokościach.
<b>Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności</b> (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)
Szkoła posiada świetlicę usytuowaną na parterze, w pobliżu wejścia głównego do <b>budynkuB</b> , dostępnego z poziomu terenu. W pomieszczeniu posadzki są równe, bez uszkodzeń. Informacje dotyczące <b>szerokości drzwi opisano w standardzie: komunikacji poziomej</b> . Zapewniony jest dostęp światła naturalnego oraz oświetlenie sztuczne. W oknach są rolety umożliwiające regulację natężenia światła zewnętrznego. Zajęcia świetlicowe w zależności od potrzeb i możliwości organizowane są także w innych pomieszczeniach (sale lekcyjne). Pomieszczenie jest wyraźnie oznakowane, szerokość dojścia do pomieszczenia nie jest węższa niż 160 cm. Między meblami zapewnione są przejścia nie węższe niż 90 cm, a w miejscach strategicznych – powierzchnia manewrowa 150x150 cm
<b>Efekty działań/inwestycji</b> oraz czas ich realizacji/wdrożenia: – wskaźniki – rezultaty
<b>WSKAŹNIKI:</b>



<p>1. Jedno pomieszczenie świetlicowe spełnia wymagania określone jako obligatoryjne na poziomie podstawowym</p> <p><b>źródło weryfikacji:</b> raport lidera dostępności</p> <p><b>REZULTATY:</b> Poprawa dostępności świetlicy szkolnej</p> <p><b>CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA:</b>15 miesięcy</p>
<p><b>Katalog wydatków</b>niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji</p>
<p><b>Budynek A</b> – nie dotyczy <b>Budynek B:</b> Prace malarskie Położenie wykładziny Zakup i zainstalowanie gniazdek i włączników</p>
<p><b>Opis trwałości działań/inwestycji</b>, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu</p> <p>Świetlica szkolna nie zostanie zmodyfikowana w sposób mogący obniżyć jej dostępność – tzn. nie zostaną wprowadzone modyfikacje, które nie będą zgodne z określonymi w standardzie zaleceniami. Wszelkie późniejsze modernizacje i remonty będą uwzględniały zachowanie wprowadzonych rozwiązań i dostosowań, ewentualnie wpłyną na ich poprawę.</p>
<p><b>STANDARD: 1.11. STANDARD DOSTĘPNOŚCI BIBLIOTEKI SZKOLNEJ</b></p>
<p><b>Planowane działanie/inwestycja do realizacji</b> (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)</p> <p>Powyższy standard został opisany w IPPD Szkoły Podstawowej nr 4 z uwagi na fakt, że jest to pomieszczenie wspólne obu szkół.</p>
<p><b>Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności</b>(na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)</p>
<p><b>Efekty działań/inwestycji</b> oraz czas ich realizacji/wdrożenia: – wskaźniki</p>

- rezultaty
<b>WSKAŹNIKI:</b> <b>REZULTATY:</b> <b>CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA:</b>
<b>Katalog wydatków</b> niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji
<b>Opis trwałości działań/inwestycji</b> , w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu
<b>STANDARD: 1.12. STANDARD DOSTĘPNOŚCI POMIESZCZEŃ SANITARNYCH</b>
<b>Planowane działanie/inwestycja do realizacji</b> (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)
<p>W ramach grantu planuje się:</p> <p><b>W budynku A:</b></p> <p>Jedno pomieszczenie sanitarne zostanie dostosowane dla potrzeb osób niepełnosprawnych, zgodnie z wymaganiami obligatoryjnymi określonymi na poziomie podstawowym w MDS. Pomieszczenie to zlokalizowane będzie na najbardziej <b>dostępnej kondygnacji (0), w budynku A - głównym</b>, dostępnego z poziomu terenu. W pomieszczeniu tym zostanie przeprowadzony gruntowny remont: wymienione instalacje: wod-kan i elektryczna oraz płytki, wstawiona kabina prysznicowa, umywalka, miska ustępowa oraz leżanka, dzięki czemu pomieszczenie to spełni warunki wymagane dla <b>tzw. changingplaces</b>. Dodatkowo pomieszczenie to zostanie wyposażone w dozownik na mydło oraz podajnik na ręczniki papierowe oraz uchwyty ruchome lub stałe ułatwiające korzystanie z wymienionych powyżej urządzeń.</p> <p>Zostaną również wymienione drzwi (<b>uwzględnione w obszarze architektonicznym – standard dostępności komunikacji poziomej</b>)</p> <p>Wyremontowane zostanie również pomieszczenie sanitarne usytuowane na <b>kondygnacji I</b>, zostaną tam wymienione: miska ustępowa, umywalka, armatura łazienkowa, ułożone płytki. Dodatkowo pomieszczenie to zostanie wyposażone w dozownik na mydło oraz podajnik na ręczniki papierowe oraz uchwyty ruchome lub stałe ułatwiające korzystanie z wymienionych powyżej urządzeń. Ściany zostaną odświeżone (pomalowane).</p> <p><b>Budynek B:</b></p>

Zmodernizowane zostanie jedno pomieszczenie sanitarne będą tam wymienione: miska ustępowa (wisząca), armatura łazienkowa, wymienione płytki. Dodatkowo pomieszczenie to zostanie wyposażone w dozownikna mydło oraz podajnik na ręczniki papierowe, lustro. Ściany zostaną odświeżone (pomalowane), w oknie zainstalowana roleta.

Przy modernizacji pomieszczeń sanitarnych gniazdka usytuowane zostaną na wysokości rekomendowanej w Modelu.

**Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności**(na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

W szkole jest 9 toalet dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami ( w **budynku A** - głównym: na I kondygnacji znajdują się 3 toalety, na kondygnacji 0 - 3 toalety, a w **budynku B** na parterze zlokalizowane są 3 toalety).

Nie spełniają one jednak wszystkich wymagań określonych jako obligatoryjne na poziomie podstawowym ( np. brak pochwytów, lokalizacja umywalki, brak przestrzeni manewrowej przy misie ustępowej). Modernizacja i wyposażenie niektórych z wymienionych pomieszczeń pozwoli na zastosowanie rozwiązań określonych w standardzie na poziomie podstawowym.

**Efekty działań/inwestycji** oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki
- rezultaty

**WSKAŹNIKI:**

1. Jedno pomieszczenie sanitarne spełniające wymagania określone jako obligatoryjne w MDS na poziomie podstawowym dla szkół specjalnych.

**źródła weryfikacji:**, FV, protokół odbioru, raport lidera dostępności

2. Ilość wyremontowanych pomieszczeń sanitarnych – 3szt

**źródła weryfikacji:**, FV, protokół odbioru, raport lidera dostępności

**REZULTATY:**Poprawa dostępności pomieszczenia sanitarnego poprzez jego dostosowanie dla potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

**CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA:**15 miesięcy

**Katalog wydatków**niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji

**Budynek A:**

- remont 2 łazienek – Usługi remontowe, koszt zakupu materiałów budowlanych i wyposażenia, m. in. miski sedesowe, umywalki, uchwyty, leżanka,

prysznic, armatura łazienkowa, płytki,  
- zakup dozowników na mydło i podajników na ręczniki papierowe, uchwytów

**Budynek B:**

- zakup i montaż rolety
- remont 1 łazienki – Usługi remontowe, koszt zakupu materiałów budowlanych i wyposażenia,
- zakup dozowników na mydło i podajników na ręczniki papierowe, uchwytów

**Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu**

Toaleta nie zostanie zmodyfikowana w sposób mogący obniżyć jej dostępność – tzn. nie zostaną wprowadzone modyfikacje, które nie będą zgodne z określonymi w standardzie zaleceniami.

Wszelkie późniejsze modernizacje, remonty, zakupy itp. będą uwzględniały zachowanie wprowadzonych rozwiązań i dostosowań, ewentualnie wpłyną na ich poprawę.

**II. OBSZAR TECHNICZNY**

**STANDARD: 2.1. STANDARD DOSTĘPNOŚCI WYPOSAŻENIA SAL LEKCYJNYCH**

**Planowane działanie/inwestycja do realizacji** (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)

3 sale lekcyjne (co stanowi 33 % ogółu sal)umeblowanych zostanie zgodnie z wymaganiami (1 sala w budynku 1 na kondygnacji 0; 2 sale w budynku nr 2):

- Jedno stanowisko pracy - krzesło z regulacją wysokości oraz stół posiadający możliwość regulacji wysokości blatu oraz kąta jego nachylenia
- 20% szafek, półek umieszczone na poziomie od 40 do 110 cm nad poziomem posadzki

Sale wyposażone zostaną w laptopy, w monitory interaktywne, które zamontowane zostaną na prowadnicach, umożliwiających regulację ich wysokości.

Pozwoli to na wygodne z nich korzystanie, np. dzieci poruszających się na wózkach inwalidzkich (**częściowe spełnienie wymagań poziomu średniego MDS**)

Uzupełnione zostanie wyposażenie i dostępne w szkole pomoce dydaktyczne (w tym środki nietrwałe - zużywalne) wykorzystywane w czasie lekcji. Będą to m.in. pomoce do zajęć muzycznych, do lekcji geografii, biologii, chemii, języka angielskiego, pomoce multimedialne, gry planszowe, gry edukacyjne, układanki, historyjki, pomoce edukacyjne, kločki, tablice, plansze tematyczne, puzzle, karty pracy, pomoce do zajęć plastycznych, pomoce sensoryczne, gimnastyczne, matematyczne, pomoce do zajęć kulinarnych i gospodarstwa domowego, i in.

W określaniu specyfikacji planowanych zakupów uwzględnione zostaną wymagania związane z zapewnieniem dostępności danego urządzenia, sprzętu czy mebli, kierując się zasadami uniwersalnego projektowania. W specyfikacji uwzględnione zostanie minimum wymagania określonego w modelu.

Sprzęt komputerowy i oprogramowanie będą dostosowane do indywidualnych potrzeb uczniów, m.in. z wadami słuchu, wzroku, zaburzeniami komunikacyjnymi czy ograniczeniami motorycznymi. Stosowane będą rozwiązania zapewniające dostosowanie formy i treści przekazywanych w czasie procesu dydaktycznego do indywidualnych potrzeb i możliwości uczniów.

Zapotrzebowanie na indywidualne pomoce będzie systematycznie monitorowane.

W przyszłości planuje się poprawę oświetlenia, które w salach lekcyjnych będzie spełniać minimum określone w Modelu na poziomie średnim. Planuje się również inwestycję w kierunku rozwiązań poprawiających akustykę. W salach lekcyjnych zastosuje się nakładki na krzesła w celu obniżenia poziomu hałasu.

**Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności**(na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

**Szkoła Podstawowa nr 3 jest szkołą specjalną, wszyscy uczniowie posiadają niepełnosprawność (autyzm, niepełnosprawność intelektualna w stopniu umiarkowanym, znacznym, lub niepełnosprawność sprzężona), w związku z tym, w oddziale klasowym jest nie więcej niż 8 osób.**

W salach lekcyjnych miejsca do nauki dostosowane są do warunków antropometrycznych uczniów.

Szkoła posiada krzesła i stoły w różnych rozmiarach. W oparciu o prowadzone pomiary oraz obserwacje nauczycieli meble są dostosowywane do wzrostu uczniów.

Szafki, półki i inne miejsca przechowywania m.in. pomocy dydaktycznych są także umieszczone na poziomie od 40 do 110 cm nad poziomem posadzki.

Stoliki, krzeselka oraz meble są używane już przez kilka lat, wymagają wymiany.

W szkole **nie** ma stanowisk pracy - stołów posiadających możliwość regulacji wysokości blatu oraz kąta jego nachylenia, w rozmiarze określonym w Modelu. Miejsce pracy nie ma oświetlenia punktowego.

Zapewniona jest w szkole dostępność wyposażenia i pomocy (w tym środków nietrwałych) częściowo dostosowana do aktualnych potrzeb, służących do realizacji procesu dydaktycznego, zakładającego zastosowanie zróżnicowanych rozwiązań, wspierających specjalne potrzeby edukacyjne uczniów.

Posiadane zasoby wymagają uzupełnienia, w szczególności o pomoce usprawniające indywidualizację oraz usprawniające dostosowanie przekazywanych treści. Potrzeba także uzupełnienia pomocy specjalistycznych. Zapotrzebowanie na pomoce jest systematycznie monitorowane.

**Efekty działań/inwestycji** oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki
- rezultaty

**WSKAŹNIKI:**

1. 3 sale lekcyjne, spełniające wymagania określone na poziomie podstawowym

źródła weryfikacji: raport lidera dostępności

2. Zwiększenie zasobów szkoły o sprzęt komputerowy, multimedialny i pomoce dydaktyczne

źródła weryfikacji: FV

**REZULTATY:**

Podniesienie dostępności wyposażenia sal lekcyjnych poprzez zakup mebli, sprzętu multimedialnego, pomocy dydaktycznych.

**CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA:**15 miesięcy

**Katalog wydatków**niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji

Meble:

Krzeseła z regulacją wysokości

Stół podwójny posiadający możliwość regulacji wysokości blatu oraz kąta jego nachylenia

Stół pojedynczy posiadający możliwość regulacji wysokości blatu oraz kąta jego nachylenia

Szafy

Krzeseła szkolne

ławka szkolna

Krzesło szkolne obrotowe

Biurko na komputer małe

Sprzęt multimedialny : monitory interaktywne oraz prowadnice umożliwiające regulację ich wysokości, laptopy

pomoce dydaktyczne, w tym, m.in. pomoce do zajęć muzycznych -instrumenty, do lekcji geografii – mapy, modele, biologii–modele przestrzenne, plansze, mikroskop, chemii–modele, atomy, cząsteczki, oprogramowanie interaktywne, języka angielskiego – mapa, zestawy klocków, pomoce multimedialne – laptopy z oprogramowaniem, drukarki, programy multimedialne, gry planszowe, gry edukacyjne, układanki, historyjki, pomoce edukacyjne, klocki, tablice, plansze tematyczne, puzzle, karty pracy, pomoce do zajęć plastycznych, pomoce sensoryczne, gimnastyczne, matematyczne, pomoce do zajęć kulinarnych i in.

**Opis trwałości działań/inwestycji**, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu

Sale lekcyjne nie zostaną zmodyfikowane w sposób mogący obniżyć dostępność – tzn. nie zostaną wprowadzone modyfikacje, które nie będą zgodne z określonymi w standardzie zaleceniami. Zapotrzebowanie na pomoce dydaktyczne, sprzęt oraz środki nietrwałe, itd. Będą monitorowane i uzupełniane w miarę potrzeb i możliwości.

**STANDARD: 2.2. Standard dostępności CIĄGÓW KOMUNIKACYJNYCH**

**Planowane działanie/inwestycja do realizacji** (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)

Planując remont komunikacji poziomej (wymiana drzwi, malowanieścian - **uwzględnione w obszarze architektonicznym**), w celu poprawy dostępności, zgodnie z wymaganiami określonymi w standardzie na poziomie podstawowym, wprowadzone zostanie oznakowanie pomieszczeń zgodnie z określonymi wymaganiami ( druk wypukły, kontrastowe oznaczenia, oznaczenia wizualne zgodne z przyjętym w szkole systemem AAC)



<p>Dodatkowo w obu budynkach, na każdej dostępnej kondygnacjiszkóły zamontowana zostanie tablica informacyjna, wskazująca rozmieszczenie pomieszczeń, pomagająca odnaleźć się w przestrzeni szkolnej.</p> <p>W przyszłości, przy okazji modernizacji komunikacji poziomej poprawione zostanie oświetlenie, które na korytarzach będzie spełniać minimum określone w Modelu na <b>poziomie średnim</b> (oświetlenie LED o określonych parametrach). Źródła światła będą podkreślać kierunek przebiegu korytarza.</p>
<p><b>Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności</b>(na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)</p>
<p>Na terenie całego budynku aktualnie nie są stosowane rozwiązania o charakterze informacyjnym zgodne z wymaganiami określonymi w modelu, jednocześnie pomieszczenia w szkole (w budynku A - na obu kondygnacjach oraz budynku B) oznaczone są w sposób spójny.</p> <p>Numeracja i opisy pomieszczeń nie są czytelne zarówno wzrokowo, jak i dotykowo (za pomocą druku wypukłego oraz w sposób kontrastowy).</p>
<p><b>Efekty działań/inwestycji</b> oraz czas ich realizacji/wdrożenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wskaźniki</li> <li>- rezultaty</li> </ul>
<p><b>WSKAŹNIKI:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pomieszczenia oznaczone są w sposób czytelny wzrokowo i dotykowo, zgodnie z wytycznymi MDS na poziomie podstawowym źródła weryfikacji: raport lidera dostępności, FV</li> <li>2. W przestrzeni szkolnej wdrożono jednolite i spójne rozwiązania o charakterze informacyjnym źródła weryfikacji: raport lidera dostępności, FV</li> </ol> <p><b>REZULTATY:</b> Podniesienie dostępności ciągów komunikacyjnych poprzez zapewnienie / utrzymanie jednolitych i spójnych rozwiązań informacyjnych.</p> <p><b>CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA:</b>6 miesięcy</p>
<p><b>Katalog wydatków</b> niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji</p>
<p>Wydruk tablic informacyjnych Oznakowanie pomieszczeń - zakup tabliczek czytelnych w sposób wzrokowy i dotykowy Oznaczenia wizualne zgodne z przyjętym w szkole systemem AAC – zakup tabliczek</p>
<p><b>Opis trwałości działań/inwestycji</b>, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu</p>
<p>Ciągi komunikacyjne nie zostaną zmodyfikowane w sposób mogący obniżyć dostępność – tzn. nie zostaną wprowadzone modyfikacje, które nie będą zgodne z określonymi w standardzie zaleceniami.</p> <p>Modernizacje, remonty itd. będą uwzględniały zachowanie wprowadzonych rozwiązań, ewentualnie wpłyną na ich poprawę.</p>



### STANDARD: 2.3. STANDARD DOSTĘPNOŚCI POMIESZCZEŃ ŚWIETLICOWYCH

**Planowane działanie/inwestycja do realizacji** (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)

W celu poprawy dostępności świetlicy szkolonej, zgodnie z wymaganiami określonymi w standardzie na poziomie podstawowym, zostanie ona wyposażona w meble:

- Krzesło z regulacją wysokości, stolik z możliwością regulacji wysokości blatu oraz kąta jego nachylenia, w wymiarach określonych w Modelu,
- 20 % mebli do przechowywania pomocy dydaktycznych, w których część półek umieszczone będzie na poziomie od 40 do 110 cm nad poziomem posadzki.

Nowe meble posłużą do wyraźnego wydzielenia poszczególnych stref: przestrzeni zapewniającej ciszę do indywidualnej aktywności oraz miejsca do zabawy. Do przestrzeni zabawy zakupione zostaną pufy. Miejsca pracy indywidualnej zostaną oświetlone punktowo.

Zasoby świetlicy szkolonej zostaną uzupełnione o pomoce dydaktyczne, np. układanki, gry, matę interaktywną, przybory plastyczne, itp. Różnorodny dobór pomocy pozwoli indywidualizować pracę z uczniami. W określaniu specyfikacji planowanych zakupów uwzględnione zostaną wymagania związane z zapewnieniem dostępności danego urządzenia, sprzętu, kierując się zasadami uniwersalnego projektowania. W specyfikacji uwzględnione zostanie minimum wymagania określonego w modelu.

W przyszłości, przy najbliższym gruntownym remoncie świetlicy wymienione zostanie oświetlenie, aby spełniało minimum określone w Modelu na poziomie średnim (oświetlenie LED o określonych parametrach).

**Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności** (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

Świetlica zlokalizowana jest na parterze, w pobliżu wejścia głównego do budynku B. Ze względu na specyfikę szkoły zajęcia świetlicowe w zależności od potrzeb organizowane są również w salach lekcyjnych.

W świetlicy stanowiska pracy dostosowane są do warunków antropometrycznych uczniów. Szkoła posiada krzesła i stoły w różnych rozmiarach.

Szafki, półki i inne miejsca przechowywania m.in pomocy są także umieszczone na poziomie od 40 do 110 cm nad poziomem posadzki.

W świetlicy nie ma stanowisk pracy - stołów posiadających możliwość regulacji wysokości blatu oraz kąta jego nachylenia, w rozmiarze określonym w Modelu.

Zapewniona jest w szkole dostępność wyposażenia i pomocy częściowo dostosowana do potrzeb. Posiadane zasoby wymagają jednak uzupełnienia, w szczególności o pomoce usprawniające indywidualizację oraz modyfikację, także w czasie przebywania uczniów na świetlicy. **Jest to kluczowe z uwagi na fakt, że wszyscy uczniowie wymagają zindywidualizowanego podejścia oraz dostosowania czasu pracy do ich specyficznych potrzeb wynikających**

<b>z posiadanej niepełnosprawności (autyzm, niepełnosprawność intelektualna w stopniu umiarkowanym, znacznym, lub niepełnosprawność sprzężona).</b>
<b>Efekty działań/inwestycji</b> oraz czas ich realizacji/wdrożenia: – wskaźniki – rezultaty
<b>WSKAŹNIKI:</b> 1. Jedno pomieszczenie świetlicy spełniające wymagania określone na poziomie podstawowym źródła weryfikacji: raport lidera dostępności /FV
<b>REZULTATY:</b> Podniesienie dostępności wyposażenia świetlicy szkolnej poprzez zakup mebli, wyposażenia, sprzętu multimedialnego oraz pomocy dydaktycznych.
<b>CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA:</b> 6 miesięcy
<b>Katalog wydatków</b> niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji
Zakup pomocy dydaktycznych, m. in. układanki, gry, pomoce interaktywne, przybory plastyczne, puzzle, zabawki multimedialne, klocki, Stolik i krzeselko z regulacją wysokości i kątem pochylenia blatu Pufy Gruszka relaksacyjna Meble do przechowywania pomocy dydaktycznych Lampka punktowa do oświetlenia miejsca pracy
<b>Opis trwałości działań/inwestycji</b> , w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu
Świetlice nie zostaną zmodyfikowane w sposób mogący obniżyć dostępność – tzn. nie zostaną wprowadzone modyfikacje, które nie będą zgodne z określonymi w standardzie zaleceniami. Modernizacje, remonty itd. będą uwzględniały zachowanie wprowadzonych rozwiązań, ewentualnie wpłyną na ich poprawę.
<b>STANDARD: 2.4. STANDARD DOSTĘPNOŚCI STOŁÓWKI SZKOLNEJ</b>
<b>Planowane działanie/inwestycja do realizacji</b> (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)
<b>Planowane działania w ramach grantu:</b> Stołówka szkolna zostanie wyposażona w stolik i krzeselko z regulacją wysokości blatu dla potrzeb osób niepełnosprawnych, w wymiarach określonych w MDS.

<b>Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności</b> (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)
Stołówka stanowi część wspólną Szkoły Podstawowej nr 3 i Szkoły Podstawowej nr 4, mieści się w budynku administracyjnym. Korzystają z niej na co dzień uczniowie zarówno niepełnosprawni, jak i niedostosowani społecznie. W stołówce krzesła i stoliki dostosowane są do warunków antropometrycznych uczniów, ale są już mocno zużyte. Brak jest stolika posiadającego możliwość regulacji wysokości blatu, w rozmiarze określonym w Modelu.
<b>Efekty działań/inwestycji</b> oraz czas ich realizacji/wdrożenia: – wskaźniki – rezultaty
<b>WSKAŹNIKI:</b> 1. Pomieszczenie stołówki spełniające wymagania określone na poziomie podstawowym, poprzez zwiększenie zasobów szkoły o meble. źródła weryfikacji: raport lidera dostępności, FV
<b>REZULTATY:</b> Podniesienie dostępności wyposażenia stołówki szkolnej poprzez zakup mebli.
<b>CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA: 15 miesięcy</b>
<b>Katalog wydatków</b> niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji
Zakup stolika z regulacją wysokości blatu, w wymiarach określonych w MDS Zakup krzesła z regulacją wysokości
<b>Opis trwałości działań/inwestycji</b> , w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu
Stołówka szkolna nie zostanie zmodyfikowana w sposób mogący obniżyć dostępność – tzn. nie zostaną wprowadzone modyfikacje, które nie będą zgodne z określonymi w standardzie zaleceniami. Modernizacje, zakupy itp. będą uwzględniały zasadę projektowania uniwersalnego oraz zachowanie wprowadzonych rozwiązań i dostosowań, ewentualnie wpłyną na ich poprawę.
<b>STANDARD: 2.5. STANDARD DOSTĘPNOŚCI BIBLIOTEKI SZKOLNEJ</b>
<b>Planowane działanie/inwestycja do realizacji</b> (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje

w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)

Powyższy standard został opisany w IPPD Szkoły Podstawowej nr 4 z uwagi na fakt, że jest to pomieszczenie wspólne obu szkół.

**Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności**(na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

**Efekty działań/inwestycji** oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki
- rezultaty

**WSKAŹNIKI:**

**REZULTATY:**

**CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA:**

**Katalog wydatków** niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji

**Opis trwałości działań/inwestycji**, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu

**STANDARD: 2.6. STANDARD DOSTĘPNOŚCI GABINETU PROFILAKTYKI ZDROWOTNEJ**

**Planowane działanie/inwestycja do realizacji** (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)

Powyższy standard został opisany w IPPD Szkoły Podstawowej nr 4 z uwagi na fakt, że jest to pomieszczenie wspólne obu szkół.

**Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności**(na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń,

rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

**Efekty działań/inwestycji** oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki
- rezultaty

**WSKAŹNIKI:**

**REZULTATY:**

**CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA:**

**Katalog wydatków** niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji

**Opis trwałości działań/inwestycji**, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu

## STANDARD: 2.7. STANDARD DOSTĘPNOŚCI GABINETÓW SPECJALISTYCZNYCH

**Planowane działanie/inwestycja do realizacji** (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)

W celu poprawy dostępności gabinetów specjalistycznych (sale rewalidacyjne), zgodnie z wymaganiami określonymi w standardzie na poziomie podstawowym, w pierwszej kolejności powiększamy zasoby szkoły o dodatkowy gabinet psychologiczno-pedagogiczny. Gabinety zostaną wyposażone m. in. w: meble, przestrzeń do pracy poza biurkiem, oświetlenie punktowe. W gabinetach wydzielona zostanie przestrzeń do pracy poza biurkiem, pufy, wiszący worek do stymulacji przedsionkowej, sprzęt multimedialny i inny dostosowany do **specjalnych potrzeb uczniów**.

Uzupełnione zostanie wyposażenie i dostępne w szkole pomoce dydaktyczne (w tym środki nietrwałe - zużywalne), wykorzystywane do wsparcia indywidualnego oraz grupowego. Będzie to m.in. wyposażenie do prowadzenia zajęć logopedycznych, zajęć wchodzących w zakres pomocy psychologiczno-pedagogicznej, zajęć rewalidacyjnych i specjalistycznych z uczniami z autyzmem/zespołem Aspergera, z niepełnosprawnością intelektualną, z uczniami słabosłyszącymi, słabowidzącymi, niepełnosprawnymi ruchowo.

Katalog pomocy dydaktycznych, planowanych do zakupu w projekcie, wynika z analizy zasobów i potrzeb, dokonanych przez nauczycieli.

Oprócz tego wyposażone zostaną zasoby, którymi dysponują specjaliści, o pomoce do diagnozy, m.in. logopedycznej, psychologicznej i pedagogicznej.

Zakupione zostaną standaryzowane narzędzia diagnostyczne, narzędzia i programy do terapii m.in. pedagogicznej, logopedycznej, pozwalające na realizację wsparcia minimum w aspekcie poznawczym, sensoryczno-motorycznym, emocjonalno-społecznym oraz komunikacyjnym. Zapewnione zostaną

środki nietrwałe do bieżącej pracy specjalistów.

W określaniu specyfikacji planowanych zakupów uwzględnione zostaną wymagania związane z zapewnieniem dostępności danego urządzenia, sprzętu czy mebli, kierując się zasadami uniwersalnego projektowania. W specyfikacji uwzględnione zostanie minimum wymagania określonego w modelu. Od pomocy, w tym programów komputerowych wymagane będzie, aby treści dawały możliwość dostosowania do potrzeb w szczególności osób m.in. z wadami słuchu, wzroku czy ograniczeniami motorycznymi. Planowane jest inwestowanie w sprzęt i rozwiązania, zapewniające dostosowanie formy i treści przekazywanych w czasie wsparcia.

**Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności**(na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

Zajęcia specjalistyczne odbywają się w szkole w trzech pomieszczeniach w **Budynku A** na kondygnacji 0: gabinecie pedagoga, salce do zajęć rewalidacyjnych i sali do prowadzenia terapii sensoryczno – motorycznej.

W pomieszczeniach szafki półki i inne miejsca przechowywania m.in pomocy są także umieszczone na poziomie od 40 do 110 cm nad poziomem posadzki. Szkoła posiada krzesła i stoły w różnych rozmiarach.

W gabinecie nie ma stanowiska pracy - stolika posiadającego możliwość regulacji wysokości blatu oraz kąta jego nachylenia, w rozmiarze określonym w Modelu.

W pomieszczeniu (nie dotyczy sali SI) nie ma wyznaczonej przestrzeni do pracy z uczniem w pozycji innej niż praca przy biurku, czyli miejsca do pracy na poziomie podłogi.

Kadra ma zapewniony dostęp do wyposażenia pozwalającego prowadzić wsparcie wynikające ze zróżnicowanych potrzeb edukacyjnych, jednak wymaga ono uzupełnienia, gdyż **wszyscy uczniowie wymagają zindywidualizowanego podejścia oraz dostosowania czasu pracy do ich specyficznych potrzeb wynikających z posiadanej niepełnosprawności (autyzm, niepełnosprawność intelektualna w stopniu umiarkowanym, znacznym, lub niepełnosprawność sprzężona).**

Zapewniona jest w szkole dostępność wyposażenia i pomocy (w tym środków nietrwałych) częściowo dostosowana do aktualnych potrzeb, służących do realizacji wsparcia.

W gabinetach brakuje sprzętu komputerowego oraz urządzeń multimedialnych, które wspierałyby proces rewalidacji.

Szkoła praktycznie nie dysponuje multimedialnymi programami, które służyłyby diagnozie i prowadzeniu zajęć.

Brakuje narzędzi diagnostycznych i kart pracy dostosowanych do indywidualnych potrzeb i możliwości uczniów, dostosowanych podręczników oraz zindywidualizowanych pomocy dydaktycznych, a te które są w dyspozycji pedagogów, używane są już kilka lat i wymagają wymiany/uzupełnienia.

**Efekty działań/inwestycji** oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki
- rezultaty

**WSKAŹNIKI:**

1. Jedno pomieszczenie z gabinetów specjalistycznych spełniające wymagania określone na poziomie podstawowym



źródła weryfikacji: raport lidera dostępności

2. Zwiększenie zasobów szkoły o meble i wyposażenie w tym, m.in.: pomoce dydaktyczne i narzędzia do diagnozy, sprzęt i programy multimedialne.

źródła weryfikacji: FV

**REZULTATY:**

Podniesienie jakości wsparcia specjalistycznego poprzez doposażenie szkoły w meble, urządzenia i pomoce.

**CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA:**15 miesięcy

**Katalog wydatków** niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji

**Pomoce dydaktyczne do gabinetów specjalistycznych:** układanki, narzędzia diagnostyczne, historyjki obrazkowe, programy multimedialne, pomoce do rozwijania kompetencji językowych i komunikacyjnych, pomoce do rozwijania percepcji słuchowej, pomoce do komunikacji alternatywno – wspierającej, pomoce do stymulacji i integracji sensorycznej, m.in.: łóżko wodne, pomoce do treningu zmysłów, kabina SI – zestaw, gry i układanki sensoryczne, siatka do wspinaczki, labirynt na nogę, maty Terrasensa, maglownica, niezbędnik logopedyczny, itp.

**Meble :** szafy, stoliki, krzesła szkolne, krzesła obrotowe, biurka na komputer, Pufy/ siedziska, oświetlenie punktowe

**Opis trwałości działań/inwestycji,** w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu

Gabinety nie zostaną zmodyfikowane w sposób mogący obniżyć dostępność – tzn. nie zostaną wprowadzone modyfikacje, które nie będą zgodne z określonymi w standardzie zaleceniami.

Modernizacje, remonty itd. będą uwzględniały zachowanie wprowadzonych rozwiązań, ewentualnie wpłyną na ich poprawę.

**STANDARD: 2.8. STANDARD DOSTĘPNOŚCI PRZESTRZENI WYCISZENIA**

**Planowane działanie/inwestycja do realizacji** (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)

Istniejące już pomieszczenia zostaną doposażone zgodnie z potrzebami i wymaganiami określonymi w Modelu. Konieczność ta wynika ze specyfiki szkoły (specjalna) i uczęszczających do niej uczniów ( z **autyzmem, niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym, znacznym, lub niepełnosprawnościami sprzężonymi**).W jednej z sal zorganizowany będzie kącik wyciszenia.

Miejsca te zostaną wyposażone m.in. w moskitierę, parawan, kołdrę obciążeniową, materace, dywany, pufy, poduszki i urządzenie z funkcją huśtania lub inne do stymulacji przedsionkowej czy sensorycznej.

**Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności**(na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

W szkole są zorganizowane przestrzenie do wyciszenia w klasach , do tego celu wykorzystywane są również gabinety specjalistów (sale rewalidacyjne).



<p><b>Efekty działań/inwestycji</b> oraz czas ich realizacji/wdrożenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wskaźniki</li> <li>- rezultaty</li> </ul>
<p><b>WSKAŹNIKI:</b></p> <p>1. Zwiększenie zasobów szkoły o wyposażenie w miejscu wyciszenia (kąciakach wyciszenia) w wybranych salach lekcyjnych i jeden kąciak wyciszenia spełnia wymagania określone w Modelu.</p> <p>źródła weryfikacji: FV , źródła weryfikacji: raport lidera dostępności</p> <p><b>REZULTATY:</b></p> <p>Podniesienie dostępności przestrzeni wyciszenia poprzez ich doposażenie.</p> <p><b>CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA:</b> 15 miesięcy</p>
<p><b>Katalog wydatków</b> niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji</p>
<p>Zakup: moskitiery, parawanów, kołdry obciążeniowej, materacy, dywan, pufy, poduszki i urządzenie z funkcją huśtania, pomoce do stymulacji przedsionkowej czy sensorycznej.</p>
<p><b>Opis trwałości działań/inwestycji</b>, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu</p>
<p>Wydzielone przestrzenie do wyciszenia nie zostaną zmodyfikowane w sposób mogący obniżyć dostępność – tzn. nie zostaną wprowadzone modyfikacje, które nie będą zgodne z określonymi w standardzie zaleceniami.</p>
<p><b>STANDARD 2.9: STANDARD BEZPIECZEŃSTWA PRZECIWPÓŻAROWEGO I EWAKUACJI</b></p>
<p><b>Planowane działanie/inwestycja do realizacji</b> (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)</p>
<p>W celu poprawy dostępności zgodnie z wymaganiami określonymi w standardzie na poziomie podstawowym w pierwszej kolejności uzupełnione i uszczegółowione zostaną instrukcje bezpieczeństwa pożarowego o informacje uwzględniające specjalne potrzeby wynikające z niepełnosprawności oraz sposób reagowania i działania.</p> <p>Instrukcja opracowana zostanie przez osobę odpowiedzialną za BHP i PPOŻ, która pracuje w szkole.</p> <p>Kadra zostanie przeszkolona w zakresie ewakuacji z uwzględnieniem potrzeb osób z niepełnosprawnościami (<b>uwzględnione w standardzie podnoszenia kompetencji i kwalifikacji</b>)</p>

Zakupiona zostanie mata do ewakuacji.

W przyszłości planuje się instalację alarmu wyposażonego w sygnalizację akustyczną i świetlną.

**Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności**(na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

W szkole obowiązuje instrukcja bezpieczeństwa pożarowego, uwzględniająca także specjalne potrzeby wynikające z niepełnosprawności.

W szkole organizuje się cyklicznie próbną ewakuację obiektów.

Szkoła posiada oznakowanie dróg i wyjść przeciwpożarowych.

Szkoła nie posiada systemu sygnalizacji pożarowej (alarm) wyposażonej w sygnalizację akustyczną oraz świetlną.

Szkoła dysponuje specjalistycznym sprzętem do ewakuacji osób z niepełnosprawnościami – 2 krzeselka do ewakuacji

**Efekty działań/inwestycji** oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki
- rezultaty

**WSKAŹNIKI:**

1. Instrukcja bezpieczeństwa pożarowego, uwzględniająca specjalne potrzeby wynikające z niepełnosprawności oraz sposób reagowania i działania

źródła weryfikacji: instrukcja / raport lidera

2. Przeprowadzenie próby ewakuacji przynajmniej 1 raz w roku

źródła weryfikacji: protokół

3. Szkolenie dla pracowników szkoły w zakresie ewakuacji, z uwzględnieniem potrzeb osób z niepełnosprawnościami

źródła weryfikacji: listy obecności / raport lidera

4. Zwiększenie zasobów szkoły o wyposażenie (mata do ewakuacji)

źródła weryfikacji: FV

**REZULTATY:**

Poprawa standardu bezpieczeństwa przeciwpożarowego i ewakuacji osób ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi

**CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA:**15 miesięcy

**Katalog wydatków** niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji

Koszt szkolenia w zakresie ewakuacji z uwzględnieniem potrzeb osób z niepełnosprawnościami – uwzględniony w standardzie podnoszenia kompetencji i kwalifikacji kadry  
Koszt maty do ewakuacji

**Opis trwałości działań/inwestycji**, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu

Instrukcja nie zostanie zmodyfikowana w sposób mogący obniżyć dostępność – tzn. nie zostaną wprowadzone modyfikacje, które nie będą zgodne z zaleconymi w standardzie zaleceniami.

### III. OBSZAR EDUKACYJNO-SPOŁECZNY

**PODOBSZAR:** Wsparcie i realizacja indywidualnych potrzeb edukacyjnych

**STANDARD: 3.1. STANDARD ROZPOZNANIA INDYWIDUALNYCH POTRZEB EDUKACYJNYCH UCZNIÓW**

**Planowane działanie/inwestycja do realizacji** (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)

Planowane jest zwiększenie / zabezpieczenie zaangażowania nauczycieli i specjalistów (np. psycholog, logopeda, pedagog specjalny) oraz zasobów rzeczowych (sprzęt, pomoce, narzędzia diagnostyczne, środki nietrwale), aby utrzymać realizowane dotychczas działania oraz podejmować działania rekomendowane w Modelu Dostępnej Szkoły.

Zasoby organu prowadzącego i szkoły umożliwią nauczycielom i specjalistom diagnozę, planowanie, realizowanie i ewaluowanie działań z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb edukacyjnych uczniów/uczestników zajęć.

Zasoby zwiększą efektywność i skuteczność działań, które służyć będą identyfikacji potrzeb, m.in. poprzez zapewnienie narzędzi, pomocy oraz odpowiedniej do potrzeb liczby godzin przeznaczonych na diagnozę, obserwację oraz zaplanowanie rozwiązań wynikających z zdiagnozowanych potrzeb uczniów.

Działania poddawane będą bieżącemu monitoringowi i cyklicznej (nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym) ewaluacji pod względem efektywności udzielanego wsparcia. Na podstawie wyników monitoringu i ewaluacji planowane będą dalsze działania dostosowane do aktualnych potrzeb ucznia.

**Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności**(na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

Działania podejmowane są zgodnie z wytycznymi określonymi w rozporządzeniach i innych dokumentach prawa oświatowego oraz wewnętrznymi procedurami. Rozpoznawanie indywidualnych potrzeb edukacyjnych dziecka odbywa się we współpracy z nauczycielami, specjalistami i rodzicami/opiekunami prawnymi oraz w oparciu o analizę złożonej dokumentacji i wnioski z obserwacji.

**W szkole wszyscy uczniowie posiadają orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.**

Dla uczniów z orzeczeniami opracowuje się: Wielospecjalistyczną Ocenę Poziomu Funkcjonowania Ucznia (WOPFU)/Uczestnika Zajęć (WOPFUZ) oraz Indywidualny Program Edukacyjno-Terapeutyczny (IPET), Indywidualny Program Zajęć Rewalidacyjno-Wychowawczych (IPZRW)

Zaplanowane w IPET działania poddawane są bieżącemu monitoringowi i cyklicznej (nie rzadziej niż dwa razy do roku) ewaluacji pod względem efektywności udzielanego wsparcia. Na podstawie wyników monitoringu i ewaluacji planuje się dalsze działania, dostosowane do aktualnych potrzeb ucznia. Rozpoznawanie indywidualnych potrzeb edukacyjnych odbywa się również w toku komunikacji zdalnej, z uwzględnieniem metod i technik komunikacji dostępnej wszystkim podmiotom.

**Efekty działań/inwestycji** oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki
- rezultaty

**WSKAŹNIKI:**

1. W szkole dokonuje się opracowania WOPFU/ WOPFUZ i IPET/ IPZRW wg założeń MDS  
źródła weryfikacji: procedura, przykładowy dokument WOPFU/ WOPFUZ i IPET/ IPZRW

**REZULTATY:**

Rozpoznawanie indywidualnych potrzeb edukacyjnych uczniów odbywa się zgodnie z zasadami opisanymi w MDS.

**CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA:**15 miesięcy

**Katalog wydatków** niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji

Zakup – sprzęt, pomoce, narzędzia diagnostyczne – uwzględnione zostały w standardzie dostępności gabinetów specjalistycznych

**Opis trwałości działań/inwestycji**, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu

Organ prowadzący oraz dyrekcja szkoły będą zabezpieczać zasoby niezbędne do rozpoznawania indywidualnych potrzeb edukacyjnych uczniów. Rozpoznawanie indywidualnych potrzeb edukacyjnych uczniów odbywać się będzie wg standardów MDS z uwzględnieniem zmieniających się regulacji oraz bieżących potrzeb i możliwości.

**STANDARD: 3.2. STANDARD REALIZACJI UKIERUNKOWANEGO WSPARCIA**

**Planowane działanie/inwestycja do realizacji** (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)

W czasie realizacji grantu zostaną zabezpieczone zasoby organizacyjne – osobowe (utrzymane/ zwiększone zaangażowanie specjalistów: psycholog, logopeda, pedagog specjalny) oraz rzeczowe (sprzęt, pomoce dydaktyczne, środki nietrwałe), pozwalające utrzymać realizowane działania na podobnym poziomie oraz podejmować także te rekomendowane w standardzie. Zakupione zostaną materiały dydaktyczne oraz specjalistyczne pomoce, które dostosowane będą do indywidualnych możliwości i umiejętności uczniów z

**autyzmem, niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym, znacznym i niepełnosprawnościami sprzężonymi uczęszczających do naszej szkoły.**

Planuje się zwiększać efektywność i skuteczność udzielanego wsparcia w odniesieniu do wszystkich uczniów m.in. poprzez organizację dodatkowych zajęć edukacyjnych i wychowawczych w zespołach klasowych, specjalistycznych zajęć m.in. w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

W ramach grantu odbywać się będą zajęcia specjalistyczne, prowadzone będą również zajęcia rewalidacyjne (m.in. kynoterapia, terapia przez sztukę, muzykoterapia, zajęcia ceramiczne) oraz zajęcia z pomocy psychologiczno – pedagogicznej, które wynikać będą z rozpoznanych potrzeb edukacyjnych uczniów.

Kadra będzie miała możliwość podnoszenia kwalifikacji i kompetencji w zakresie stosowania uniwersalnych instrumentów wsparcia oraz racjonalnych dostosowań. Planuje się uwzględnić zasoby czasowe niezbędne do przygotowania i wdrażania rozwiązań uwzględniających potrzeby i możliwości konkretnego ucznia.

**Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności**(na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

Ukierunkowane wsparcie jest realizowane na podstawie Indywidualnego Programu Edukacyjno-Terapeutycznego (IPET), Indywidualny Program do Zajęć Rewalidacyjno-Wychowawczych (IPZRW) oraz rekomendacji wynikających z przeprowadzonych obserwacji.

Racjonalne dostosowania i modyfikacje przygotowywane są dla konkretnego ucznia, w zależności od sytuacji mogą też służyć innym. W stosunku do konkretnych uczniów indywidualizuje się wymagania, dobiera metody i formy pracy.

Ukierunkowane wsparcie odbywa się również w toku komunikacji zdalnej, z uwzględnieniem metod i technik komunikacji dostępnej wszystkim podmiotom.

**Efekty działań/inwestycji** oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki
- rezultaty

**WSKAŹNIKI:**

Zajęcia rewalidacyjne(kynoterapia, terapia przez sztukę, muzykoterapia, zajęcia ceramiczne), zajęcia specjalistyczne, zajęcia w ramach pomocy psychologiczno – pedagogicznej

**Źródła weryfikacji:** dzienniki zajęć

Zwiększenie zasobów szkoły o pomoce i materiały dydaktyczne oraz sprzęt multimedialny **uwzględnione w standardzie dostępności gabinetów**

specjalistycznych

**REZULTATY:**

Uczeń otrzymuje wsparcie adekwatne do zdiagnozowanych potrzeb.

**CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA:**15 miesięcy

**Katalog wydatków**niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji

Wynagrodzenie nauczycieli prowadzących zajęcia uwzględnione w **standardzie zatrudnienia specjalistów**

Zakup Pomocy dydaktycznych, materiałów, sprzętu multimedialnego uwzględnione w **standardzie dostępności gabinetów specjalistycznych**

Szkolenie – w zakresie stosowania uniwersalnych instrumentów wsparcia, racjonalnych dostosowań – **uwzględnione w standardzie podnoszenia kompetencji i kwalifikacji kadry**

**Opis trwałości działań/inwestycji**, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu

Organ prowadzący oraz dyrekcja szkoły będą zabezpieczać zasoby niezbędne do rozpoznawania indywidualnych potrzeb edukacyjnych uczniów. Realizacja ukierunkowanego wsparcia uczniów odbywać się będzie wg standardów MDS z uwzględnieniem zmieniających się regulacji oraz bieżących potrzeb i możliwości. Nie zostaną wprowadzone zmiany, które nie będą zgodne z określonymi w standardzie zaleceniami.

**STANDARD: 3.3. STANDARD ROZPOZNANIA INDYWIDUALNYCH POTRZEB EDUKACYJNYCH UCZNIÓW, PROWADZENIA OCENY FUNKCJONALNEJ I KONSULTACJI SZKOLNYCH**

**Planowane działanie/inwestycja do realizacji** (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)

Planuje się zabezpieczyć zasoby organizacyjne, osobowe oraz rzeczowe, pozwalające wdrożyć działania podnoszące skuteczność rozpoznawania potrzeb edukacyjnych uczniów.



Zmiany wprowadzane w zakresie organizacji rozpoznawania indywidualnych potrzeb oraz prowadzenia oceny funkcjonalnej będą uwzględniać wymagania określone w standardzie i załącznikach Modelu.

**Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności**(na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

W szkole wszyscy uczniowie posiadają orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych. Rozpoznawanie indywidualnych potrzeb edukacyjnych odbywa się we współpracy nauczycieli, specjalistów i rodziców/opiekunów prawnych. Są one rozpoznawane poprzez obserwację ucznia, rozmowę z rodzicami/opiekunami prawnymi oraz analizę dokumentacji przedłożonej przez rodziców/opiekunów prawnych oraz ocenę poziomu funkcjonowania ucznia. Rozpoznawanie indywidualnych potrzeb edukacyjnych jest realizowane również w toku komunikacji zdalnej z uwzględnieniem metod i technik komunikacji dostępnej wszystkim podmiotom.

**Efekty działań/inwestycji** oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki
- rezultaty

**WSKAŹNIKI:**

1. W szkole dokonuje się opracowania WOPFU, IPET-u, IPZRW wg założeń MDS  
źródła weryfikacji: przykładowy IPET, IPZRW i WOPFU

**REZULTATY:**

Wdrożenie działań podnoszących skuteczność rozpoznawania potrzeb edukacyjnych uczniów.

**CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA:**15 miesięcy

**Katalog wydatków** niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji

Zakup – sprzęt multimedialny, pomoce dydaktyczne - uwzględnione w standardzie dostępności gabinetów specjalistycznych

**Opis trwałości działań/inwestycji**, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu

Organ prowadzący oraz dyrekcja szkoły będą zabezpieczać zasoby niezbędne do rozpoznawania indywidualnych potrzeb edukacyjnych uczniów. Nie zostaną wprowadzone zmiany, które nie będą zgodne z określonymi w standardzie zaleceniami.

**STANDARD: 3.4. STANDARD W ZAKRESIE PRZYGOTOWANIA I EWALUACJI WSPARCIA DLA UCZNIÓW POSIADAJĄCYCH ORZECZENIE O POTRZEBIE KSZTAŁCENIA SPECJALNEGO LUB POTRZEBIE ZAJĘĆ REWALIDACYJNO-WYCHOWAWCZYCH**

**Planowane działanie/inwestycja do realizacji** (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)

Zasoby organu prowadzącego i szkoły umożliwią nauczycielom i specjalistom planowanie, realizowanie i ewaluowanie działań z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb edukacyjnych uczniów.  
Zasoby zapewnią efektywność i skuteczność działań służących identyfikacji potrzeb, m.in. zapewniając narzędzia, pomoce oraz adekwatną do potrzeb liczbę godzin przeznaczoną na diagnozę, obserwację oraz zaplanowanie rozwiązań wynikających ze zdiagnozowanych potrzeb uczniów.  
Zostaną opracowane procedury tworzenia WOPFU, IPET i IPZRW.

**Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności** (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

Działania podejmowane są zgodnie z wytycznymi określonymi w rozporządzeniach i innych dokumentach prawa oświatowego oraz wewnętrznymi procedurami.  
Dla uczniów z orzeczeniami opracowuje się: Wielospecjalistyczną Ocenę Poziomu Funkcjonowania Ucznia (WOPFU) oraz Indywidualny Program Edukacyjno-Terapeutyczny (IPET), Indywidualny Program do Zajęć Rewalidacyjno-Wychowawczych (IPZRW)  
W spotkaniach Zespołów opracowujących WOPFU biorą udział wszyscy nauczyciele, którzy mają kontakt z uczniem oraz rodzice/opiekunowie prawni. Członkowie zespołu dzielą się swoimi spostrzeżeniami i uwagami.  
W szkole wdrożone są zasady tworzenia WOPFU, IPET i IPZRW (istnieje opracowany wzór)

**Efekty działań/inwestycji** oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki
- rezultaty

**WSKAŹNIKI:**

1. Opracowanie procedury tworzenia WOPFU, IPET i IPZRW

**źródła weryfikacji:** zasady tworzenia WOPFU, IPET i IPZRW przykładowe dokumenty

**REZULTATY:**

Wsparcie dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego dostosowane do indywidualnych potrzeb.

**CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA:**15 miesięcy

**Katalog wydatków** niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji

Zakup narzędzi i pomocy diagnostycznych i do zaspokajania indywidualnych potrzeb zostało uwzględnione w standardzie dostępności gabinetów specjalistycznych.

**Opis trwałości działań/inwestycji**, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu

Nie zostaną wprowadzone zmiany, które nie będą zgodne z określonymi w standardzie zaleceniami.

**STANDARD: 3.5. STANDARD PROWADZENIA ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH**

**Planowane działanie/inwestycja do realizacji** (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)

Planuje się zabezpieczyć zasoby organizacyjne, osobowe oraz rzeczowe pozwalające utrzymać realizowane działania oraz podejmować także te rekomendowane w standardach.

Uczniowie wymagający wsparcia będą mieli do dyspozycji dostęp do indywidualnych pomocy, materiałów edukacyjnych i ćwiczeniowych oraz wyposażenia uwzględniającego ich indywidualne potrzeby.

W projekcie zakupione zostanie wyposażenie i pomoce dydaktyczne dedykowane **wszystkim uczniom ze względu na ich specjalne potrzeby edukacyjne.**

**Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności**(na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

Zajęcia w szkole realizowane w ramach podstawy programowej, uwzględniają zasadę indywidualizacji pracy z uczniem.

W trakcie zajęć kadra podejmuje działania mające na celu dostosowanie metod i form pracy oraz wymagań edukacyjnych.

W IPET zawarte są zasady dostosowania wymagań z wszystkich przedmiotów.

Planując tygodniowy harmonogram zajęć szkolnych uwzględnia się potrzeby uczniów oraz bierze się pod uwagę sugestie rodziców/opiekunów prawnych.

Uczniowie wykonują w różny sposób to samo zadanie, w przydziale zadań w grupie uwzględnia się indywidualne możliwości dzieci.

Zajęcia są prowadzone z wykorzystaniem zasady uniwersalnego projektowania w edukacji, np. lekcja języka polskiego metodą stacji zadaniowych, gdzie uczniowie mają różnorodne zadania do wykonania, wymagające zróżnicowanych form ekspresji; lekcja historii, gdzie wykorzystane są różne metody pracy przy omawianiu jednego zagadnienia - praca z tekstem, odgrywanie scenek, wykonywanie ilustracji.

Uczniowie wymagający wsparcia oprócz pomocy dostępnych dla wszystkich uczniów, mają do dyspozycji dostęp do indywidualnych pomocy, materiałów edukacyjnych i ćwiczeniowych.

Organ prowadzący przekazuje środki na realizację zajęć na terenie szkoły lub w innym miejscu według potrzeb, gdzie organizowane są indywidualnie lub grupowo.

W trakcie zajęć realizowana jest pomoc psychologiczno-pedagogiczna odpowiednio do potrzeb uczniów.

Zajęcia realizowane są również w toku komunikacji zdalnej, z uwzględnieniem metod i technik komunikacji dostępnej wszystkim podmiotom.

**Efekty działań/inwestycji** oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki
- rezultaty

**WSKAŹNIKI:**

1. 100% hospitowanych zajęć prowadzonych jest z uwzględnieniem zasady indywidualnej pracy z każdym uczniem

źródła weryfikacji: arkusz obserwacji zajęć edukacyjnych

**REZULTATY:**

Zajęcia edukacyjne w ramach podstawy programowej prowadzone są z uwzględnieniem zasady indywidualnej pracy z każdym uczniem.

**CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA:** 15 miesięcy

<b>Katalog wydatków</b> niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji
Zakup pomocy dydaktycznych uwzględniających indywidualne potrzeby uczniów ujęty w standardzie dostępności sal lekcyjnych
<b>Opis trwałości działań/inwestycji</b> , w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu
Nie zostaną wprowadzone zmiany, które nie będą zgodne z określonymi w standardzie zaleceniami.
<b>STANDARD: 3.6. STANDARD INDYWIDUALIZACJI PROCESU KSZTAŁCENIA</b>
<b>Planowane działanie/inwestycja do realizacji</b> (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)
Planowane zasoby organizacyjne, osobowe oraz rzeczowe pozwolą na zwiększenie jakości i skuteczności podejmowanych aktywności, służących indywidualizacji procesu kształcenia, m.in. w zakresie stosowania metod pracy wynikających ze specyfiki zespołu klasowego, uczenia samodzielności, planowania i monitorowania osiągnięć edukacyjnych i terapeutycznych. Szkoła utrzyma dobre praktyki w zakresie indywidualizacji procesu kształcenia oraz wdroży zalecenia i wymagania dotyczące indywidualizacji wsparcia określone w Modelu.
<b>Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności</b> (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)
Indywidualizacja procesu kształcenia jest realizowana na każdym przedmiocie i w toku każdego rodzaju zajęć w szkole. Proces indywidualizacji organizuje się z uwzględnieniem łączenia dostosowanego procesu nauczania z procesem terapii, łączenia nowych wiadomości i umiejętności z tymi, które są już opanowane, wiązania teorii z praktyką, uczenia samodzielności oraz zasady stopniowania trudności i uspołeczniania. Organizując pracę uczniów w parach lub kilkusobowych zespołach, uwzględnia się zasadę niedyskryminacji. W szkole wszyscy uczniowie traktowani są na równi. W wewnątrzszkolnym systemie oceniania wprowadzono zasady oceniania dotyczące oceniania opisującego, kształtującego i motywującego do dalszych działań uczniów. Indywidualizacja procesu kształcenia realizowana jest również w toku komunikacji zdalnej.
<b>Efekty działań/inwestycji</b> oraz czas ich realizacji/wdrożenia: – wskaźniki

– rezultaty
<p><b>WSKAŹNIKI:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. W szkole opracowane dokumenty ( IPET, WOPF, programy autorskie, innowacje pedagogiczne, itp.), uwzględniają różnice indywidualne i wynikające z tego potrzeby i możliwości uczniów (np. mocne strony, zainteresowania, itp.). źródła weryfikacji: przykładowe dokumenty</li> <li>2. 100% hospitowanych zajęć prowadzonych jest z uwzględnieniem zasady indywidualnej pracy z każdym uczniem. źródła weryfikacji: arkusz obserwacji lekcji</li> </ol> <p><b>REZULTATY:</b> Indywidualizacja procesu kształcenia odbywa się zgodnie z zasadami opisanymi w MDS.</p> <p><b>CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA:</b>15 miesięcy</p>
<b>Katalog wydatków</b> niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji
Zakup sprzętu, materiałów ćwiczeniowych, kart pracy, pomocy dydaktycznych uwzględnione w standardzie dostępności sal lekcyjnych
<b>Opis trwałości działań/inwestycji</b> , w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu
Organ prowadzący oraz dyrekcja szkoły będą zabezpieczać zasoby niezbędne do indywidualizacji procesu kształcenia. Indywidualizacja pracy będzie odbywać się będzie wg standardów MDS z uwzględnieniem zmieniających się regulacji oraz bieżących potrzeb i możliwości.
<b>STANDARD: 3.7. STANDARD W ZAKRESIE WSPARCIA DODATKOWEJ OSOBY DOROSŁEJ: NAUCZYCIELA WSPÓŁORGANIZUJĄCEGO PROCES KSZTAŁCENIA UCZNIÓW, SPECJALISTY, POMOCY NAUCZYCIELA</b>
<b>Planowane działanie/inwestycja do realizacji</b> (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)
Zabezpieczone zostaną zasoby organizacyjne i osobowe, pozwalające utrzymać realizowane działania oraz podejmować także te rekomendowane w Modelu w zakresie wsparcia osoby dorosłej. Zasoby te pozwolą również na zabezpieczenie wsparcia uwzględniającego zarówno potrzeby ucznia jak i zespołu klasowego oraz innych pracowników szkoły.

**Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności**(na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

W szkole w klasach I – IV oraz w uzasadnionych przypadkach w klasach V – VIII (za zgodą organu prowadzącego) dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, z autyzmem, w tym z Zespołem Aspergera oraz z niepełnosprawnościami sprzężonymi – zatrudniona jest pomoc nauczyciela.  
Wszelkie podejmowane w stosunku do ucznia działania wspierające wynikają z zapisów ujętych w IPET.  
Wszyscy nauczyciele są zatrudnieni zgodnie z wymaganymi kwalifikacjami.

**Efekty działań/inwestycji** oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki
- rezultaty

**WSKAŹNIKI:**

1. W szkole zatrudnione są pomoce nauczyciela adekwatnie do aktualnych potrzeb.

źródła weryfikacji: oświadczenie

**REZULTATY:**

Uczniowie otrzymują wsparcie dodatkowej osoby dorosłej adekwatnie do zdiagnozowanych potrzeb.

**CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA: 22 miesiące**

**Katalog wydatków** niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji

Realizacja standardu nie pociąga za sobą nowych, dodatkowych kosztów.

**Opis trwałości działań/inwestycji**, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu

Organ prowadzący oraz dyrekcja szkoły będą zabezpieczać zasoby niezbędne do zorganizowania wsparcia dodatkowej osoby dorosłej: nauczyciela współorganizującego proces kształcenia uczniów, specjalisty, pomocy nauczyciela. Wsparcie to odbywać się będzie wg standardów MDS z uwzględnieniem zmieniających się regulacji oraz bieżących potrzeb i możliwości.



### STANDARD: 3.8. STANDARD PROWADZENIA REWALIDACJI ORAZ ZAJĘĆ SOCJOTERAPEUTYCZNYCH I RESOCJALIZACYJNYCH

**Planowane działanie/inwestycja do realizacji** (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)

Zasoby organizacyjne, osobowe i rzeczowe zostaną zabezpieczone w ten sposób, aby utrzymać realizowane działania oraz podejmować te, które są rekomendowane w Modelu w zakresie realizacji zajęć rewalidacyjnych.  
Zasoby te pozwolą na zabezpieczenie wsparcia uwzględniającego zarówno potrzeby ucznia jak i zespołu klasowego oraz innych pracowników szkoły.  
Zasoby szkoły umożliwią realizację zajęć rewalidacyjnych z wykorzystaniem uniwersalnych instrumentów wsparcia, zgodnie z opisanymi w Modelu rekomendacjami (również w toku komunikacji zdalnej).

**Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności**(na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

Forma realizowanych zajęć rewalidacyjnych dostosowana jest do potrzeb i możliwości uczniów.  
Zajęcia rewalidacyjne organizowane są z każdym dzieckiem w formie indywidualnej.  
Wszystkie zajęcia prowadzą nauczyciele posiadający kwalifikacje odpowiednie do rodzaju niepełnosprawności dziecka.  
Organ prowadzący zapewnia środki finansowe na organizację zajęć rewalidacyjnych w ramach specjalnej organizacji nauki według zapotrzebowania na ich organizację.  
W okresie czasowego zawieszenia funkcjonowania szkoły uczniowie korzystają z zajęć rewalidacyjnych na terenie szkoły, jeżeli rodzic miał takie życzenie, lub też w formie zdalnej, uwzględniającej metody i techniki komunikacji dostępnej wszystkim podmiotom oraz dostosowanej do specjalnych potrzeb wynikających z niepełnosprawności uczniów.

**Efekty działań/inwestycji** oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki
- rezultaty

**WSKAŹNIKI:**

1. W szkole wszyscy uczniowie objęci są zajęciami rewalidacyjnymi.

źródła weryfikacji: dokumentacja szkolna, np. przykładowy IPET

**REZULTATY:**

Zajęcia rewalidacyjne organizowane są z uwzględnieniem zaleceń wynikających z orzeczeń i WOPFU.

**CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA:**15 miesięcy

**Katalog wydatków** niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji

Zakup sprzętu, materiałów ćwiczeniowych, kart pracy, pomocy dydaktycznych uwzględnione w standardzie dostępności sal lekcyjnych oraz gabinetów specjalistycznych

**Opis trwałości działań/inwestycji**, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu

Organ prowadzący oraz dyrekcja szkoły będą zabezpieczać zasoby finansowe i kadrowe, niezbędne do prowadzenia zajęć rewalidacyjnych zgodnie z rozpoznanymi indywidualnymi potrzebami uczniów i wymogami prawa oświatowego.

### **STANDARD: 3.9. STANDARD UDZIELANIA POMOCY PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ UCZNIOM**

**Planowane działanie/inwestycja do realizacji** (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)

Zasoby organizacyjne, osobowe i rzeczowe zostaną zabezpieczone w ten sposób, aby utrzymać realizowane działania oraz podejmować te, które są rekomendowane w Modelu w zakresie realizacji zajęć w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej.  
Zasoby te pozwolą na zabezpieczenie wsparcia uwzględniającego zarówno potrzeby ucznia jak i zespołu klasowego oraz innych pracowników szkoły.  
Zasoby organu prowadzącego oraz szkoły umożliwią utrzymanie poziomu realizowanych zajęć w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej z wykorzystaniem uniwersalnych instrumentów wsparcia, zgodnie z opisanymi w Modelu wymaganiami i rekomendacjami.  
W planowaniu są uwzględnione zasoby umożliwiające realizację pomocy psychologiczno-pedagogicznej również w toku komunikacji zdalnej.

**Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności**(na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

Uczeń, u którego zdiagnozowano potrzebę objęcia pomocą psychologiczno-pedagogiczną może skorzystać z niej w szkole bezpłatnie.  
Pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest realizowana z wykorzystaniem uniwersalnych instrumentów wsparcia, w czasie bieżącej pracy dydaktyczno-

wychowawczej, organizacji zajęć opiekuńczo-wychowawczych, działań organizowanych zgodnie z planem szkoły, tj. w czasie pobytu ucznia w szkole, podczas uroczystości szkolnych, wydarzeń społeczno-sportowo-kulturalnych, imprez, działań pozaszkolnych organizowanych przez szkołę, zajęć z pomocy psychologiczno-pedagogicznej, w tym zajęć specjalistycznych.

Działania wspierające ucznia polegają również na podejmowaniu działań kierowanych do pozostałych uczniów w zespole klasowym.

W trakcie zajęć w ramach pomocy psychologiczno - pedagogicznej nauczyciele wykorzystują różnorodne formy zaangażowania ucznia, sięgają po metody pracy najlepiej dostosowane do indywidualnych stylów uczenia się dzieci, umożliwiające ich twórczą ekspresję w różnorodny sposób.

Z pośród wielu zaproponowanych form i metod pracy każdy uczeń ma szansę odnaleźć te, dzięki którym najlepiej przyswoi wiedzę i rozwine kompetencje.

Za realizację pomocy psychologiczno - pedagogicznej odpowiada każdy nauczyciel, z którym uczeń ma kontakt.

W okresie czasowego zawieszenia funkcjonowania szkoły uczniowie korzystają z zajęć w ramach pomocy psychologiczno - pedagogicznej na terenie szkoły, jeżeli rodzic ma takie życzenie, lub też w formie zdalnejuwzględniającej metody i techniki komunikacji dostępnej wszystkim podmiotom oraz dostosowanej do specjalnych potrzeb wynikających z niepełnosprawności uczniów.

#### **Efekty działań/inwestycji** oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki
- rezultaty

#### **WSKAŹNIKI:**

1. Wszyscy uczniowie wymagający pomocy psychologiczno – pedagogicznej są nią objęci

źródła weryfikacji: WOPFU, IPET

#### **REZULTATY:**

W ramach pomocy psychologiczno – pedagogicznej uczniowie otrzymują wsparcie adekwatne do swoich potrzeb i możliwości.

**CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA:**15 miesięcy

#### **Katalog wydatków** niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji

Zakup sprzętu, materiałów ćwiczeniowych, kart pracy, pomocy dydaktycznych uwzględnione w standardzie dostępności sal lekcyjnych i gabinetów specjalistycznych

**Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu**

Organ prowadzący oraz dyrekcja szkoły będą zabezpieczać zasoby finansowe i kadrowe, niezbędne do objęcia pomocą psychologiczno-pedagogiczną zgodnie z rozpoznanymi indywidualnymi potrzebami uczniów i wymogami prawa oświatowego.

**STANDARD: 3.10. STANDARD UDZIELANIA POMOCY PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ DLA RODZICÓW**

**Planowane działanie/inwestycja do realizacji** (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)

Zasoby organizacyjne, osobowe i rzeczowe zostaną zabezpieczone w ten sposób, aby utrzymać realizowane działania oraz podejmować te, które są rekomendowane w Modelu w zakresie wsparcia rodziców w ramach udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej. Dotychczasowe działania zostaną zintensyfikowane oraz podejmowane nowe, rekomendowane w Modelu. Zostaną zwiększone działania informacyjne skierowane do rodziców.

**Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności**(na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

Szkoła organizuje pomoc psychologiczno-pedagogiczną w formie bezpłatnych porad i konsultacji na podstawie potrzeb zgłaszanych przez rodziców oraz opiekunów prawnych, jak i potrzeb zdiagnozowanych przez nauczycieli i specjalistów. W szkole funkcjonuje również grupa wsparcia dla rodziców i opiekunów prawnych dzieci uczęszczających na zajęcia Wczesnego Wspomagania Dziecka, do oddziałów przedszkolnych i szkoły podstawowej. Informacje o możliwości skorzystania ze wsparcia w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej są powszechnie dostępne dla rodziców. Kontakt z rodzicami jest dostosowany do zidentyfikowanych potrzeb. Informacje dotyczące możliwości skorzystania ze wsparcia w ramach pomocy psychologiczno - pedagogicznej przekazywane są na zebraniach z rodzicami oraz przez wychowawców i specjalistów. Udział w spotkaniach, rozmowy, konsultacje, szkolenia są dokumentowane w dzienniku lekcyjnym lub poprzez listę obecności.

Rodzice mogą kontaktować się z nauczycielami, dyrekcją, pedagogiem również w toku komunikacji zdalnej.

**Efekty działań/inwestycji** oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki
- rezultaty

**WSKAŹNIKI:**

1. Plan wsparcia rodziców

źródła weryfikacji: raport lidera / dokument

2. Spotkania warsztatowe dla rodziców (według harmonogramu)

źródła weryfikacji: raport lidera / lista obecności

**REZULTATY:**

Rodzice otrzymują pomoc psychologiczno – pedagogiczną adekwatną do potrzeb.

**CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA:** 15 miesięcy

**Katalog wydatków** niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji

Zakup sprzętu, materiałów ćwiczeniowych, kart pracy, pomocy dydaktycznych uwzględnione w standardzie dostępności gabinetów specjalistycznych

**Opis trwałości działań/inwestycji**, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu

Organ prowadzący oraz dyrekcja szkoły będą zabezpieczać zasoby finansowe i kadrowe, niezbędne do objęcia pomocą psychologiczno-pedagogiczną zgodnie z rozpoznanymi indywidualnymi potrzebami rodziców/opiekunów prawnych.

**STANDARD: 3.11. STANDARD ORGANIZACJI ZAJĘĆ REALIZOWANYCH INDYWIDUALNIE/W MAŁEJ GRUPIE UCZNIÓW I ZINDYWIDUALIZOWANEJ ŚCIEŻKI KSZTAŁCENIA**

**Planowane działanie/inwestycja do realizacji** (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)

Potrzeby uczniów są stale monitorowane zgodnie z przyjętymi w szkole zasadami.  
Zasoby organu prowadzącego oraz szkoły umożliwią realizację zajęć indywidualnych lub w małej grupie oraz zindywidualizowanej ścieżki kształcenia, zgodnie z opisanymi w Modelu wymaganiami i rekomendacjami.  
W planowaniu są uwzględnione zasoby umożliwiające realizację zajęć również w toku komunikacji zdalnej.

**Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności**(na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

Aktualnie nie ma w szkole uczniów realizujących zindywidualizowaną ścieżkę kształcenia, jednocześnie szkoła posiada zasoby by takie wsparcie uruchomić.  
W roku szkolnym 2020/2021 jedna uczennica klasy I realizuje część zajęć w formie indywidualnej, zgodnie z zaleceniami zawartymi w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego.  
Forma realizowanych zajęć dostosowana jest do potrzeb i możliwości uczniów.  
Wszystkie zajęcia prowadzi nauczyciel posiadający kwalifikacje odpowiednie do rodzaju zajęć.  
Organ prowadzący zapewnia środki finansowe na organizację zajęć. Liczba godzin ustalana jest w porozumieniu z organem prowadzącym. Zajęcia organizowane są niezwłocznie po złożeniu opinii/orzeczenia/dokonania ewaluacji IPET-u.  
Zajęcia odbywają się również w toku komunikacji zdalnej.

**Efekty działań/inwestycji** oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki
- rezultaty

**WSKAŹNIKI:**

<p>1. Wszyscy uczniowie posiadający wskazania do zajęć indywidualnych/w małej grupie oraz zindywidualizowanej ścieżki kształcenia objęci są dedykowanymi zajęciami</p> <p>źródła weryfikacji: dokumentacja szkolna/ przykładowy przydział zajęć dla ucznia opracowany na dany rok szkolny, dostosowany do indywidualnych potrzeb edukacyjnych</p> <p><b>REZULTATY:</b> Uczniowie otrzymują wsparcie w postaci zajęć w indywidualnych/w grupie do 5 uczniów i zindywidualizowanej ścieżki kształcenia.</p> <p><b>CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA:</b>15 miesięcy</p>
<p><b>Katalog wydatków</b> niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji</p>
<p>Zakup sprzętu, materiałów ćwiczeniowych, kart pracy, pomocy dydaktycznych uwzględnione w standardzie dostępności sal lekcyjnych</p>
<p><b>Opis trwałości działań/inwestycji</b>, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu</p>
<p>Organ prowadzący oraz dyrekcja szkoły będą zabezpieczać zasoby finansowe i kadrowe, niezbędne do prowadzenia zajęć indywidualnych/w grupie do 5 uczniów i w ramach indywidualnej ścieżki kształcenia, zgodnie z rozpoznanymi potrzebami uczniów, opiniami PPP i wymogami prawa oświatowego.</p>
<p><b>STANDARD: 3.12. STANDARD W ZAKRESIE STOSOWANIA ALTERNATYWNYCH I WSPOMAGAJĄCYCH METOD I FORM KOMUNIKACJI ORAZ WSPARCIA WIZUALNEGO</b></p>
<p><b>Planowane działanie/inwestycja do realizacji</b> (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)</p>
<p>Zabezpieczone zostaną zasoby organizacyjne, osobowe i rzeczowe pozwalające wdrożyć i stosować alternatywne i wspomagające metody i formy komunikacji oraz wsparcia wizualnego w odpowiedzi na zidentyfikowane potrzeby. Informacja o gotowości wdrożenia rozwiązań wspierających komunikację będzie powszechnie znana w środowisku lokalnym, by ułatwić rodzicom wybór</p>



placówki.

**Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności**(na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

Szkoła niezwłocznie wprowadza rozwiązania dotyczące stosowania alternatywnych i wspomagających metod i form komunikacji dla uczniów, którzy tego wymagają.

Dobór systemu komunikacji pozostaje w kompetencji specjalistów.

Wszystkie osoby uczestniczące w procesie kształcenia ucznia respektują i wykorzystują stosowaną przez ucznia formę komunikacji.

Aktualnie w szkole stosowane są następujące alternatywne i wspomagające metody komunikacji oraz wsparcia wizualnego:

- MÓWIK oprogramowanie do komunikacji wspomagającej oraz terapii mowy
- MAKATON
- Metoda PECS (Picture Exchange Communication System)

**Efekty działań/inwestycji** oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki
- rezultaty

**WSKAŹNIKI:**

1. Zwiększenie zasobów szkoły o specjalistyczne wyposażenie przeznaczone do alternatywnych i wspomagających form komunikacji

Źródła weryfikacji: raport lidera

**REZULTATY:**

Szkoła jest przygotowana do stosowania alternatywnych i wspomagających metod komunikacji.

**CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA:**15 miesięcy

**Katalog wydatków** niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji

Zakup pomocy przeznaczonych do alternatywnych i wspomagających form komunikacji uwzględnione w standardzie dostępności gabinetów

specjalistycznych

**Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu**

Organ prowadzący oraz dyrekcja szkoły będą zabezpieczać zasoby finansowe i kadrowe, aby w razie konieczności stosować alternatywne i wspomagające formy komunikacji.

**III. OBSZAR EDUKACYJNO-SPOŁECZNY**

**PODOBSZAR: Opieka i wychowanie**

**STANDARD: 3.13. STANDARD ORGANIZACJI DZIAŁAŃ WYCHOWAWCZO-PROFILAKTYCZNYCH**

**Planowane działanie/inwestycja do realizacji** (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)

Zasoby kadrowe i organizacyjne zostaną zabezpieczone, aby kontynuować dotychczas podejmowane działania, a także te rekomendowane w modelu. Szczególna uwaga zostanie zwrócona na realizowanie zajęć z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb, dostosowaniem warunków, form, metod i środków. Ponadto, w zależności od potrzeb organ prowadzący i szkoła zapewnią w trakcie działań wsparcie pomocy nauczyciela.

**Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności**(na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń,

rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

Szkoła posiada program wychowawczo-profilaktyczny, w realizację działań zaangażowani są wszyscy przedstawiciele społeczności szkolnej. W planowanie działań wychowawczych zaangażowani są nauczyciele i rodzice. W podejmowanych działaniach wychowawczo - profilaktycznych uwzględnia się indywidualne potrzeby uczniów. Spotkania i uroczystości organizowane są na poziomie dostępnym, aby uczniowie na wózkach mogli wziąć w nich udział. Uczniowie szkoły biorą aktywny udział w przedstawieniach i koncertach dla społeczności szkolnej i lokalnej - otrzymują takie role i zadania, aby mogły pokazać się z jak najlepszej strony. Program wychowawczo - profilaktyczny jest modyfikowany z początkiem roku szkolnego. Zmiany wynikają z prowadzonej ewaluacji. W modyfikacji programu biorą udział nauczyciele, rodzice. Działania profilaktyczno-wychowawcze realizowane są również w toku komunikacji zdalnej, z uwzględnieniem metod i technik komunikacji dostępnej wszystkim podmiotom.

**Efekty działań/inwestycji** oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki
- rezultaty

**WSKAŹNIKI:**

Program wychowawczo – profilaktyczny uchwalony przez Radę Pedagogiczną w porozumieniu z Radą Rodziców  
źródła weryfikacji: Program Wychowawczo – Profilaktyczny SOSW w Lubaczowie.

**REZULTATY:**

Działania wychowawczo – profilaktyczne odpowiadają na zdiagnozowane trudności wychowawcze i potrzeby rozwojowe uczniów.

**CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA:** 6 miesięcy

**Katalog wydatków** niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji

Realizacja standardu nie pociąga za sobą nowych dodatkowych kosztów.

<b>Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu</b>
Organ prowadzący oraz dyrekcja szkoły będą zabezpieczać zasoby finansowe i kadrowe, niezbędne do prowadzenia działań wychowawczo – profilaktycznych, wynikających ze zdiagnozowanych potrzeb rozwojowych uczniów.
<b>STANDARD: 3.14. STANDARD BUDOWANIA RELACJI RÓWIEŚNICZYCH</b>
<b>Planowane działanie/inwestycja do realizacji</b> (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)
Zabezpieczenie zasobów organizacyjnych, osobowych i rzeczowych pozwala utrzymać realizowane działania oraz podejmować także te rekomendowane w Modelu, opisane w programie profilaktyczno-wychowawczym szkoły. W szczególności podczas prowadzenia zajęć wdrażana będzie idea rówieśniczego wsparcia w zakresie wspólnie realizowanych działań, z zachowaniem kompetencji i wsparcia ze strony: nauczycieli, specjalistów, pomocy nauczyciela i rodziców.
<b>Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności</b> (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)
Nauczyciele realizują w ramach programu profilaktyczno–wychowawczego działania nastawione na budowanie współpracy rówieśniczej, kształtowanie postaw i przekonań z uwzględnieniem zróżnicowanych potrzeb uczniów. Podejmowane są także działania zapobiegające zachowaniom dyskryminacyjnym. Szkoła posiada procedury reagowania na sytuacje konfliktowe, agresywne i zagrażające bezpieczeństwu uczniów. Nauczyciele i wychowawcy prowadzą zajęcia i organizują szereg działań, które służą budowaniu relacji rówieśniczych, np. wspólne wycieczki i wyjazdy, imprezy klasowe, spotkania z ciekawymi ludźmi. W szkole realizowany jest szereg działań służących budowaniu właściwych relacji, opartych na akceptacji, np. cała społeczność szkolna 21 marca zakłada kolorowe skarpetki, aby promować prawa osób z Zespołem Downa.

Szkoła realizuje działania na rzecz akceptacji dla różnorodności w środowisku edukacyjnym, wynikającej z różnorodnych potrzeb edukacyjnych uczniów, niepełnosprawności, odmienności językowej i kulturowej, różnego statusu materialnego itp.

**Efekty działań/inwestycji** oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki
- rezultaty

**WSKAŹNIKI:**

1. Program wychowawczo – profilaktyczny uwzględnia działania nastawione na budowanie relacji rówieśniczych .

źródła weryfikacji: Program Wychowawczo – Profilaktyczny SOSW w Lubaczowie

**REZULTATY:**

Działania wychowawczo – profilaktyczne szkoły uwzględniają budowanie relacji rówieśniczych.

**CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA:** 6 miesięcy

**Katalog wydatków** niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji

Realizacja standardu nie pociąga za sobą nowych dodatkowych kosztów.

**Opis trwałości działań/inwestycji**, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu

Organ prowadzący oraz dyrekcja szkoły będą zabezpieczać zasoby finansowe i kadrowe, niezbędne do budowania relacji rówieśniczych w ramach działań wychowawczo – profilaktycznych, wynikających ze zdiagnozowanych potrzeb rozwojowych uczniów.

### STANDARD: 3.15. STANDARD ORGANIZACJI ZAJĘĆ OPIEKUŃCZYCH W DNI WOLNE OD ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH

**Planowane działanie/inwestycja do realizacji** (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)

Planowane jest zabezpieczenie zasobów organizacyjnych, osobowych, rzeczowych pozwalających utrzymać realizowane działania oraz podejmować także te rekomendowane w Modelu w zakresie organizacji zajęć opiekuńczych w dni wolne od zajęć dydaktycznych.

**Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności**(na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

Szkoła monitoruje potrzeby w zakresie zajęć opiekuńczych, działania te realizowane są głównie przez wychowawców. W oparciu o zidentyfikowane potrzeby organizowane są zajęcia opiekuńcze w dni wolne od zajęć dydaktycznych.

Świetlica jest zawsze czynna w takie dni, bez względu na ilość uczestniczących dzieci.

Rodzice zgłaszają telefonicznie udział dziecka w zajęciach. Każdy uczeń może brać udział w zajęciach opiekuńczych.

Program zajęć uwzględnia indywidualne możliwości uczniów, ich zainteresowania i predyspozycje.

Szkoła dostosowuje zajęcia opiekuńczo - wychowawcze do potrzeb uczniów.

Liczbę uczniów monitoruje dyrektor szkoły.

**Efekty działań/inwestycji** oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki
- rezultaty

#### WSKAŹNIKI:

1. W zajęciach opiekuńczych w dni wolne od zajęć dydaktycznych biorą udział wszyscy zadeklarowani uczniowie

źródła weryfikacji: lista dzieci uczestniczących w zajęciach opiekuńczych, zapis w dziennikach

<p><b>REZULTATY:</b> Zajęci opiekuńcze organizowane są w dni wolne od zajęć dydaktycznych w oparciu o prowadzony monitoring.</p> <p><b>CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA:</b>15 miesięcy</p>
<p><b>Katalog wydatków</b>niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji</p>
<p>Realizacja standardu nie generuje wydatków</p>
<p><b>Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu</b></p>
<p>Organ prowadzący oraz dyrekcja szkoły będą zabezpieczać zasoby finansowe i kadrowe, niezbędne do prowadzenia zajęć opiekuńczych w dni wolne od zajęć dydaktycznych, wynikające z monitoringu potrzeb w tym obszarze.</p>
<p><b>STANDARD: 3.16. STANDARD ZAJĘĆ ŚWIETLICOWYCH</b></p>
<p><b>Planowane działanie/inwestycja do realizacji</b> (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)</p>
<p>Zasoby organizacyjne, osobowe i rzeczowe pozwolą utrzymać realizowane działania oraz podejmować także te rekomendowane w Modelu w zakresie organizacji zajęć świetlicowych. Świetlica zostanie przeorganizowana – wydzielone zostanie miejsce pozwalające na relaksację, wyciszenie, odpoczynek ucznia zgodnie z jego indywidualnymi potrzebami, zgodnie z zapisami IPET i jego ewaluacji. Zapewnienie wsparcia dziecku w świetlicy dostosowane do jego potrzeb i możliwości, m.in. poprzez dodatkową opiekę pomocy nauczyciela. Zasób pomocy dydaktycznych zostanie uzupełniony o takie, z których mogą skorzystać uczniowie z różnymi potrzebami edukacyjnymi. Program zajęć świetlicowych będzie uwzględniał indywidualne potrzeby edukacyjne dziecka dotyczące wsparcia w realizacji nauki czy też rozwoju zainteresowań ucznia. W dalszym ciągu utrzymany zostanie standard uczestnictwa nauczycieli świetlicy w tworzeniu i ewaluacji IPET, IPZRW oraz opracowywaniu WOPF .</p>



**Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności**(na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

W szkole realizowane są zajęcia świetlicowe. Liczebność uczniów w grupach jest uzależniona od danej niepełnosprawności, określają ją przepisy prawa oświatowego. W świetlicy zatrudniona jest także pomoc nauczyciela sprawująca dodatkową opiekę nad dziećmi. Zajęcia świetlicowe dostępne są dla wszystkich uczniów. W regulaminie pracy świetlicy nie ma zapisów, że warunkiem przyjęcia jest praca zawodowa rodziców. Nauczyciele świetlicy uczestniczą w tworzeniu IPET-ów, ich ewaluacji, WOPF, IPZRW. Zajęcia świetlicowe prowadzone są również w toku komunikacji zdalnej.

**Efekty działań/inwestycji** oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki
- rezultaty

**WSKAŹNIKI:**

1. Zajęcia świetlicowe odbywają się zgodnie z przepisami prawa oświatowego

źródła weryfikacji: dziennik zajęć świetlicowych, plan pracy świetlicy

2. Zwiększenie zasobów szkoły o pomocy dydaktyczne **zostało ujęte w standardzie dostępności pomieszczeń świetlicowych w obszarze technicznym.**

**REZULTATY:**

W szkole działa świetlica szkolna zgodnie z rekomendacjami zapisanymi w modelu

**CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA:**15 miesięcy

<b>Katalog wydatków</b> niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji
Zakup pomocy multimedialnych, pomocy dydaktycznych, materiałów do zajęć plastycznych, puzzle, gry edukacyjne, pomoce interaktywne, pomoce do relaksacji w miejscach wyciszenia uwzględnione w standardzie dostępności pomieszczeń świetlicowych.
<b>Opis trwałości działań/inwestycji</b> , w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu
Organ prowadzący oraz dyrekcja szkoły będą zabezpieczać zasoby finansowe, kadrowe i rzeczowe, niezbędne do prowadzenia zajęć świetlicowych.
<b>STANDARD: 3.17. STANDARD OPIEKI PODCZAS PRZERW</b>
<b>Planowane działanie/inwestycja do realizacji</b> (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)
W trakcie realizacji grantu zabezpieczone zostaną zasoby organizacyjne i osobowe, które pozwolą utrzymać realizowane działania oraz podejmować także te rekomendowane w Modelu w zakresie sprawowania opieki w trakcie przerw.
<b>Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności</b> (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)
W planie dnia uwzględniane są długie przerwy na zjedzenie posiłku. Harmonogram korzystania ze stołówki szkolnej w miarę możliwości jest dostosowany do uczniów z uwzględnieniem czasu, jaki jest niezbędny do spożycia posiłków. W szkole opieka nad uczniami sprawowana jest w sposób ciągły przez nauczyciela pracującego w danej klasie . Szczegółowe zasady określają procedury i regulaminy szkolne.

**Efekty działań/inwestycji** oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki
- rezultaty

**WSKAŹNIKI:**

1. Nauczyciele pełnią dyżury zgodnie z ustalonym na dany rok Harmonogramem źródła weryfikacji: Podział godzin, Harmonogram korzystania ze stołówki szkolnej

**REZULTATY:**

Organizacja przerw i zakres opieki nad uczniami dostosowane są do potrzeb uczniów.

**CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA: 22 miesiące**

**Katalog wydatków** niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji

Realizacja standardu nie generuje wydatków

**Opis trwałości działań/inwestycji**, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu

Organizacja przerw i zakres opieki nad uczniami nie zostaną zmodyfikowane w sposób mogący obniżyć dostępność – tzn. nie zostaną wprowadzone modyfikacje, które nie będą zgodne z określonymi w standardzie zaleceniami.

**STANDARD: 3.18. STANDARD ORGANIZACJI ZAJĘĆ DODATKOWYCH, ROZWIJAJĄCYCH ZAINTERESOWANIA**

**Planowane działanie/inwestycja do realizacji** (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)

W trakcie realizacji grantu zabezpieczone zostaną zasoby organizacyjne, osobowe i materiałowe, które pozwolą utrzymać realizowane działania oraz podejmować nowe, także te rekomendowane w Modelu w zakresie organizacji zajęć dodatkowych, rozwijających zainteresowania. Planujemy uruchomienie zajęć: ceramicznych, kynoterapia, terapia przez sztukę, muzykoterapia, zajęcia w ramach pomocy psychologiczno – pedagogicznej. Szczególny nacisk położony zostanie na zapewnienie realizacji dodatkowych zajęć z uwzględnieniem dostosowania form i metod pracy z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi lub niepełnosprawnością. W miarę możliwości uczeń będzie miał zapewnioną możliwość m.in. korzystania z wyposażenia, specjalistycznego sprzętu i pomocy dydaktycznych oraz wsparcia innych pracowników (poza nauczycielem prowadzącym zajęcia) – dostosowania zostaną także ujęte w IPET.

**Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności**(na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

Szkoła poprzez zaangażowanie wychowawców i nauczycieli prowadzi monitoring potrzeb w zakresie organizacji zajęć dodatkowych. W zależności od możliwości i z uwzględnieniem potrzeb organizowane są zajęcia dodatkowe oraz rozwijające zainteresowania uczniów. Zajęcia dodatkowe stanowią dopełnienie indywidualizacji nauczania i wychowania, dlatego nauczyciele je realizujący biorą udział w opracowaniu i ewaluacji IPET, IPZRW, WOPFU. Na zajęciach dodatkowych dostosowuje się formy i metody pracy do indywidualnych potrzeb uczniów. Uczniowie mają dostęp do pomocy dydaktycznych i sprzętu, ale wymagają one uzupełnienia. Część jest już zniszczona, niekompletna lub przestarzała. Szkoła współpracuje z osobami i instytucjami, które mogą, prowadzą lub współorganizują zajęcia rozwijające zainteresowania oraz uzdolnienia, np. Powiatowe Centrum Kultury, Stowarzyszenie Twórców Sztuki Ziemi Lubaczowskiej. Zajęcia dodatkowe odbywają się również w ramach licznych projektów, które szkoła realizuje, np. Bardzo Młoda Kultura, Wzrost Jakości kształcenia ogólnego w szkołach powiatu lubaczowskiego - różnego rodzaju zajęcia dodatkowe przewidziane w projekcie.

**Efekty działań/inwestycji** oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki
- rezultaty

**WSKAŹNIKI:**

1. Uczniowie mają możliwość uczestniczenia w zajęciach dodatkowych, które wynikają z ich zainteresowań i potrzeb.

źródła weryfikacji: dziennik zajęć dodatkowych, raport lidera

2. Zwiększenie zasobów szkoły o pomocy dydaktyczne  
źródła weryfikacji: FV

**REZULTATY:**

W szkole odbywają się zajęcia dodatkowe, rozwijające zainteresowania z uwzględnieniem dostosowania do indywidualnych potrzeb.

**CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA:**12 miesięcy

**Katalog wydatków** niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji

Zakup – pomoce, materiały, wyposażenie – uwzględnione zostały w standardzie wyposażenia sal lekcyjnych.  
Wynagrodzenie nauczycieli prowadzących zajęcia uwzględnione w standardzie zatrudnienia specjalistów.

**Opis trwałości działań/inwestycji**, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu

Organ prowadzący oraz dyrekcja szkoły będą zabezpieczać zasoby finansowe, kadrowe i materiałowe, niezbędne do prowadzenia zajęć rozwijających uzdolnienia. Pomoce zakupione w ramach projektu będą wykorzystywane przez kolejne lata i w miarę potrzeb uzupełniane.

**STANDARD: 3.19. STANDARD PRACY STOŁÓWKI SZKOLNEJ Z UWZGLĘDNIENIEM DIET SPECJALISTYCZNYCH**

**Planowane działanie/inwestycja do realizacji** (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)

**Planowane działania w ramach grantu:**

W celu zapewnienia pracy stołówki z uwzględnieniem diet specjalistycznych zostaną zabezpieczone zasoby organizacyjne, rzeczowe, osobowe pozwalające identyfikować oraz odpowiadać na specjalne potrzeby żywieniowe, wynikające ze stanu zdrowia oraz nietolerancji potwierdzone zaświadczeniem lekarskim,

bądź też ze światopoglądu czy wyznawanej religii.

Ponadto zostaną zabezpieczone zasoby organizacyjne, rzeczowe, osobowe pozwalające utrzymać realizowane działania oraz podejmować także te, rekomendowane w Modelu, w zakresie pracy stołówki szkolnej.

**Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności**(na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

Szkoła zapewnia dzieciom higieniczne i bezpieczne warunki spożywania posiłków. Posiłki wydawane w stołówce spełniają ogólne wymagania dot. składu i sposobu przygotowania posiłków dla uczniów, zgodnie z przepisami w tym zakresie. Aktualnie nie ma w szkole uczniów, którzy mają określone diety specjalistyczne.

**Efekty działań/inwestycji** oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki
- rezultaty

**WSKAŹNIKI:**

1. Wszyscy uczniowie mają możliwość korzystania z pełnowartościowych posiłków dostosowanych do zgłoszonych potrzeb.  
źródła weryfikacji: zestawienie osób korzystających z żywienia z uwzględnieniem diet specjalistycznych

**REZULTATY:**

Stołówka szkolna zapewnia uczniom zdrowe posiłki, z uwzględnieniem diet specjalistycznych.

**CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA: 22 miesiące**

**Katalog wydatków** niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji

Realizacja standardu nie pociąga za sobą nowych, dodatkowych kosztów.

**Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu**

Organ prowadzący oraz dyrekcja szkoły będą zabezpieczać zasoby finansowe i kadrowe, niezbędne do działalności stołówki szkolnej. Wprowadzone rozwiązania nie zostaną zmodyfikowane w sposób mogący obniżyć dostępność – tzn. nie zostaną wprowadzone modyfikacje, które nie będą zgodne z określonymi w standardzie zaleceniami.

**STANDARD: 3.20. STANDARD ORGANIZACJI DZIAŁAŃ Z ZAKRESU PROFILAKTYKI ZDROWIA ORAZ ORGANIZACJI GABINETU PROFILAKTYKI ZDROWOTNEJ**

**Planowane działanie/inwestycja do realizacji** (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)

Powyższy standard został opisany w IPPD Szkoły Podstawowej nr 4 z uwagi na fakt, że jest to pomieszczenie wspólne obu szkół.

**Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności**(na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

Nie dotyczy

**Efekty działań/inwestycji** oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki
- rezultaty



**WSKAŹNIKI: nie dotyczy**

**REZULTATY: nie dotyczy**

**CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA: nie dotyczy**

**Katalog wydatków** niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji

Nie dotyczy

**Opis trwałości działań/inwestycji**, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu

Nie dotyczy

**STANDARD: 3.21. STANDARD ORGANIZACJI WYCIECZEK I WYJŚĆ SZKOLNYCH**

**Planowane działanie/inwestycja do realizacji** (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)

Podjęte zostaną działania, aby zabezpieczone zostały zasoby organizacyjne i osobowe, pozwalające utrzymać realizowane działania na podobnym poziomie oraz podejmować także te rekomendowane w Modelu w zakresie organizacji wycieczek i wyjść szkolnych.

**Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności**(na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

W szkole zapewnia się realizację programu wyjścia i wycieczki w sposób uwzględniający indywidualne możliwości i umiejętności uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.

Zgodnie z zapisami statutu wycieczka szkolna jest elementem działalności szkoły i każdy uczeń ma prawo wziąć w niej udział.

Wycieczki organizują nauczyciele.

Charakter wycieczki, miejsce, cel, program zawsze ustalane są w porozumieniu z rodzicami.

Przy planowaniu środka transportu zawsze brana jest po uwagę możliwość dostosowania dla osób z niepełnosprawnościami. Przykładowo, jeżeli wycieczka odbywa się pociągiem i bierze w niej udział uczeń poruszający się na wózku, sprawdzany jest rodzaj pociągu i wejścia do niego.

W wycieczce/wyjściu bierze udział także pomoc nauczyciela, która bardzo dobrze zna dziecko - ważne jest tutaj zapewnienie poczucia bezpieczeństwa.

#### **Efekty działań/inwestycji** oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki
- rezultaty

#### **WSKAŹNIKI:**

1. Uczniowie mają możliwość skorzystania z organizowanych przez szkołę wyjść i wycieczek

źródła weryfikacji: Karty wycieczek, Lista uczestników wycieczek za wybrany okres

2. Wycieczki odbywają się wg regulaminu

źródła weryfikacji: regulamin organizacji wyjść i wycieczek

#### **REZULTATY:**

Szkoła organizuje wyjścia i wycieczki wg założeń MDS.

**CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA:** 15 miesięcy

#### **Katalog wydatków** niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji

Realizacja standardu nie pociąga za sobą nowych, dodatkowych kosztów

**Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu**

Organ prowadzący oraz dyrekcja szkoły będą zabezpieczać zasoby finansowe i kadrowe, niezbędne do realizacji wycieczek i wyjść szkolnych. Wprowadzone rozwiązania nie zostaną zmodyfikowane w sposób mogący obniżyć dostępność – tzn. nie zostaną wprowadzone modyfikacje, które nie będą zgodne z określonymi w standardzie zaleceniami.

**IV. OBSZAR ORGANIZACYJNY**

**PODOBSZAR: Organizacja i procedury**

**STANDARD: 4.1. STANDARD DZIAŁALNOŚCI LIDERA DOSTĘPNOŚCI**

**Planowane działanie/inwestycja do realizacji** (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)

W szkole zostanie powołany lider dostępności, którego zakres obowiązków zawierać będzie wymagania określone w standardzie. Skuteczność inicjatyw realizowanych na rzecz zapewnienia dostępności zwiększona będzie poprzez współpracę i angażowanie większej liczby osób, np. powołany zostanie zespół jako ciało doradcze. Współpraca zespołowa wskazana będzie jako pożądane rozwiązanie między innymi przy opracowaniu IPPD oraz wdrażaniu innych standardów.

**Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności** (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

W szkole nie został wyznaczony lider dostępności.

**Efekty działań/inwestycji** oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki
- rezultaty

**WSKAŹNIKI:**

Lider dostępności powołany i działający na rzecz poprawy dostępności w szkole.  
Źródło weryfikacji: oświadczenie, zakres obowiązków lidera dostępności.

**REZULTATY:**

Poprawa dostępności placówki poprzez koordynację podejmowanych działań.

**CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA:** 22 miesiące

**Katalog wydatków** niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji

Realizacja standardu nie generuje dodatkowych kosztów

**Opis trwałości działań/inwestycji**, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu

Dyrekcja szkoły zabezpieczy zasoby niezbędne do działalności lidera dostępności. Wypracowane praktyki będą kontynuowane i będą pozwalać na zwiększanie dostępności w kolejnych latach

**STANDARD: 4.2. STANDARD OPRACOWANIA I WDROŻENIA INDYWIDUALNEGO PLANU POPRAWY DOSTĘPNOŚCI SZKOŁY**

**Planowane działanie/inwestycja do realizacji** (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)

W szkole opracowany będzie IPPD w oparciu o zalecenia z przeprowadzonego monitoringu oraz zidentyfikowane potrzeby, a także obowiązujące regulacje prawne (w szczególności wynikające z Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami). Zakres dokumentu będzie zgodny z wymaganiami określonymi w standardzie.

Plan zostanie opracowany przed rozpoczęciem nowych działań mających na celu poprawę dostępności usług i przestrzeni szkoły.

Wieloletni plan, podzielony na działania planowane do realizacji w czasie trwania grantu oraz po jego zakończeniu będzie systematycznie monitorowany oraz aktualizowany.

Opracowany w szkole IPPD zostanie przyjęty przez organ prowadzący.

**Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności**(na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

W szkole nie wdrożono Indywidualnego Planu Poprawy Dostępności (IPPD), którego wzór stanowi załącznik do Modelu. Szkoła jest w trakcie opracowywania planu.

**Efekty działań/inwestycji** oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki
- rezultaty

**WSKAŹNIKI:**

Indywidualny plan poprawy dostępności szkoły.

Źródło weryfikacji: dokument IPPD, uchwała.

**REZULTATY:**

Poprawa dostępności placówki dla osób z szczególnymi potrzebami poprzez planowanie i monitoring realizowanych działań.

**CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA:** 22 miesiące

### Katalog wydatków niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji

Realizacja standardu nie pociąga za sobą nowych, dodatkowych kosztów.

### Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu

Wieloletni Plan, podzielony za działania planowane do realizacji w czasie trwania grantu oraz po jego zakończeniu będzie systematycznie monitorowany oraz aktualizowany. Przygotowany w ramach opracowania IPPD materiał będzie istotnym zasobem pozwalającym planować zwiększanie dostępności w kolejnych latach.

### STANDARD: 4.3. STANDARD WSPÓŁPRACY Z ORGANEM PROWADZĄCYM

**Planowane działanie/inwestycja do realizacji** (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)

Szkoła, wspólnie z organem prowadzącym, bazując na wymaganiach określonych w standardzie, opracuje oraz wdroży porozumienie i zasady współpracy, usprawniające zabezpieczenie zasobów niezbędnych do realizacji edukacji z uwzględnieniem potrzeb uczniów aktualnie uczęszczających do szkoły. W efekcie wprowadzonych działań zawarte zostanie porozumienie z organem prowadzącym, które określi zasady przekazywania środków finansowych szkole. Organ prowadzący będzie dążył do zaspokojenia potrzeb szkoły wynikających z indywidualnych potrzeb uczniów. Szkoła w kolejnych latach, także po zakończeniu finansowania w ramach grantu, w oparciu o posiadane zasoby będzie dążyć do utrzymania efektywnych rozwiązań, a także dalszego podnoszenia dostępności. Przeprowadzona na etapie tworzenia IPPD analiza potrzeb i zasobów to działania powiązane z wymaganiami określonymi w tym standardzie. Ich rzetelna realizacja wpłynie pozytywnie na określenie współpracy między szkołą, a organem prowadzącym w celu efektywnego i celowego wydatkowania środków finansowych.

**Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności**(na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń,

rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

W szkole nie opracowano ani nie wdrożono zasad współpracy w oparciu o odrębne porozumienie zawarte z organem prowadzącym w zakresie przekazywania środków finansowych, przekazywanych szkole z tytułu dodatkowych wag subwencyjnych, wyliczanych na podstawie obowiązującego rozporządzenia.

**Efekty działań/inwestycji** oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki
- rezultaty

**WSKAŹNIKI:**

Porozumienie określające współpracę szkoły z organem prowadzącym.

Źródła weryfikacji: porozumienie między dyrektorem a organem prowadzącym, oświadczenie

**REZULTATY:**

Szkoła współpracuje z organem prowadzącym w celu realizacji zaleceń zawartych w orzeczeniach i opiniach.

**CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA:** 22 miesiące

**Katalog wydatków** niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji

Realizacja standardu nie pociąga za sobą nowych dodatkowych kosztów

**Opis trwałości działań/inwestycji**, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu

Szkoła w kolejnych latach, także po zakończeniu finansowania w ramach grantu, w oparciu o posiadane zasoby będzie dążyć do utrzymania efektywnych



rozwiązań, a także dalszego podnoszenia dostępności. Przeprowadzona na etapie tworzenia IPPD analiza potrzeb i zasobów wpłynie pozytywnie na współpracę między szkołą a organem prowadzącym w celu efektywnego i celowego wydatkowania środków finansowych z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb uczniów.

#### **STANDARD: 4.4. STANDARD TWORZENIA/MODYFIKACJI WENĘTRZNYCH DOKUMENTÓW SZKOLNYCH (PROCEDUR) NA POTRZEBY POPRAWY DOSTĘPNOŚCI**

**Planowane działanie/inwestycja do realizacji** (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)

W szkole zostanie powołany zespół oraz będą monitorowane potrzeby w zakresie zapewnienia dostępności dla wszystkich przedstawicieli społeczności szkolnej oraz wdrażane zostaną niezbędne rozwiązania, w tym także organizacyjne.

W oparciu o zidentyfikowane bariery oraz potrzeby w zakresie poprawy dostępności jak i uwzględniając plan i harmonogram poprawy dostępności będą opracowane rozwiązania poprawiające dostępność w sposób organizacyjny.

Rozwiązania będą koordynowane przez lidera dostępności oraz wypracowane i konsultowane z zespołem powołanym do opracowania IPPD oraz zespołem powołanym do tworzenia/modyfikacji wewnętrznych dokumentów szkolnych (procedur) na potrzeby poprawy dostępności.

Wprowadzone rozwiązania proceduralne będą powiązane z upowszechnieniem idei uniwersalnego projektowania oraz zakresem wprowadzanych rozwiązań oraz z podnoszeniem wiedzy, umiejętności i świadomości kadry w aspekcie zapewnienia dostępności osobom o szczególnych potrzebach z poszanowaniem ich godności i niezależności.

**Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności**(na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

W szkole aktualnie nie funkcjonuje zespół, którego celem jest poprawa dostępności m.in. poprzez identyfikację mocnych i słabych stron szkoły w zakresie dostępności, a następnie modyfikację funkcjonujących dokumentów oraz rozwiązań organizacyjnych i proceduralnych. Natomiast w szkole funkcjonuje między innymi zespół ds. pomocy psychologiczno – pedagogicznej. Zespół ten identyfikując oraz wdrażając zalecenia wynikające ze specjalnych potrzeb edukacyjnych dba o rozwiązania zapewniające dostosowanie oraz dostępność w szkole.

W szkole nie został opracowany dokument określający sposób zapewnienia dostępności dla osób o specjalnych potrzebach wynikających z

niepełnosprawności (np. poprzez zorganizowanie nauki na piętrach dostępnych lub zapewnienie środka transportu na wszystkie kondygnacje, kiedy nie jest to możliwe ze względu na brak dostępności architektonicznej). Jednocześnie w planowaniu pracy szkoły uwzględnia się kwestie dostępności dla osób o specjalnych potrzebach edukacyjnych, np. uczniowie poruszający się na wózkach uczą się na poziomie dostępnym (parterze).

**Efekty działań/inwestycji** oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki
- rezultaty

**WSKAŹNIKI:**

W szkole funkcjonuje zespół ds. tworzenia/modyfikacji dokumentów szkolnych  
źródła weryfikacji: zarządzenie dyrektora szkoły / oświadczenie

**REZULTATY:**

Poprawa dostępności szkoły poprzez planowanie, wdrażanie oraz monitorowanie rozwiązań

**CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA:** 22 miesiące

**Katalog wydatków** niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji

Realizacja standardu nie pociąga za sobą nowych dodatkowych kosztów

**Opis trwałości działań/inwestycji**, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu

Zapewnienie dostępności funkcjonujących rozwiązań, jak i planowanie nowych, z uwzględnieniem potrzeb osób o specjalnych potrzebach wynikających z niepełnosprawności oraz w odniesieniu do zmieniających się regulacji prawnych.

## STANDARD: 4.5. STANDARD ZAPEWNIANIA DOSTĘPNOŚCI W MIEJSCU NIEDOSTĘPNYM

**Planowane działanie/inwestycja do realizacji** (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)

W szkole wdrożone zostaną procedury wewnętrzne, odwołujące się do rekomendacji opisanych w MDS, określające sposób zapewnienia dostępności w miejscach niedostępnych i przestrzeniach do których dostęp jest utrudniony.  
Procedury będą określały także sposób monitorowania i zapewnienia komunikacji oraz dostępu do informacji dostosowanej do potrzeb.

**Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności**(na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

W szkole nie został opracowany dokument określający sposób zapewnienia dostępności dla osób o specjalnych potrzebach wynikających z niepełnosprawności (np. poprzez zorganizowanie nauki na piętrach dostępnych lub zapewnienia środka transportu na wszystkie kondygnacje, kiedy nie jest to możliwe ze względu na brak dostępności np. architektonicznej).

**Efekty działań/inwestycji** oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki
- rezultaty

### WSKAŹNIKI:

1. Zapewnienie dostępności w sposób organizacyjny w miejscu niedostępnym odbywa się wg wewnętrznych procedur

Źródła weryfikacji: procedura

### REZULTATY:

Szkoła zapewnia rozwiązania w miejscach, w których występują bariery architektoniczne lub techniczne.

<b>CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA:</b> 6 miesięcy
<b>Katalog wydatków</b> niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji
Realizacja standardu nie pociąga za sobą nowych dodatkowych kosztów
<b>Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu</b>
Zapewnienie dostępności funkcjonujących rozwiązań, jak i planowanie nowych, z uwzględnieniem potrzeb osób o specjalnych potrzebach wynikających z niepełnosprawności.
<b>STANDARD: 4.6. STANDARD DZIAŁANIA WSZYSTKICH NAUCZYCIELI</b>
<b>Planowane działanie/inwestycja do realizacji</b> (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)
Planując działania zostaną zapewnione zasoby, m.in. rzeczowe, osobowe, pozwalające organizować pracę w szkole w sposób określony w wymaganiach zapisanych w standardach. Zasoby organu prowadzącego i szkoły będą umożliwiać nauczycielom i specjalistom na planowanie, realizowanie i ewaluowanie działań z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb edukacyjnych uczniów, m.in. poprzez stosowanie zasad projektowania uniwersalnego w edukacji. Praca planowana i organizowana będzie we współpracy z rodzicami/opiekunami prawnymi i specjalistami, aby ujednolicić oddziaływania dydaktyczne i wychowawcze. Określone zostaną zasady współpracy, nauczyciele przejdą stosowne szkolenia – uwzględnione w standardzie podnoszenia kompetencji i kwalifikacji kadry
<b>Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności</b> (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

Nauczyciele przedmiotowi, nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej oraz specjaliści uczestniczą w opracowaniu i ewaluacji IPET, WOPF – u, i realizują opisane w nich cele. Dyrektor powołuje stosowne zespoły nauczycieli pracujących z uczniem. Nauczyciele spotykają się w celu wymiany między sobą informacji dotyczących funkcjonowania ucznia, a wnioski ze spotkań uwzględniają w swojej bieżącej pracy.

Nauczyciele i specjaliści wspólnie odpowiadają za realizację celów i współpracują w ramach prowadzonych działań, realizując podstawę programową kształcenia ogólnego.

Nauczyciele przedmiotowi realizują podstawę programową kształcenia ogólnego, udzielają pomocy psychologiczno-pedagogicznej, dostosowują metody i formy pracy, zarówno z grupą zróżnicowaną pod względem potrzeb edukacyjnych (**z uwagi na występujące u uczniów różne stopnie niepełnosprawności intelektualnej wraz ze sprzężeniami**), jak i z **poszczególnymi uczniami**.

Działania nauczycieli są planowane, realizowane i ewaluowane, powyższe działania odbywają się również w toku komunikacji zdalnej z uwzględnieniem metod i technik komunikacji dostępnej wszystkim podmiotom.

#### **Efekty działań/inwestycji** oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki
- rezultaty

#### **WSKAŹNIKI:**

1. Nauczyciele współpracują wg przyjętych zasad  
źródła weryfikacji: zasady współpracy nauczycieli, protokoły ze spotkań zespołu nauczycieli.

#### **REZULTATY:**

Realizacja specjalnych potrzeb edukacyjnych odbywa się we współpracy wszystkich nauczycieli, zgodnie z rekomendacjami modelu

**CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA:** 22 miesiące

#### **Katalog wydatków** niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji

Realizacja standardu nie generuje nowych dodatkowych wydatków

**Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu**

Dyrekcja szkoły zabezpieczy zasoby niezbędne do realizacji standardu w zakresie wypracowania zasad współpracy wszystkich nauczycieli. Procedury podlegać będą ewaluacji, wprowadzone modyfikacje nie wpłyną na obniżenie wymagań opisanych w MDS.

**STANDARD: 4.7. STANDARD DZIAŁANIA POMOCY NAUCZYCIELA**

**Planowane działanie/inwestycja do realizacji** (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)

W szkole zostaną wdrażane rozwiązania zwiększające skuteczność wsparcia uczniów przez osoby zatrudnione jako pomoc nauczyciela z uwzględnieniem wymagań określonych w standardzie.  
W przyszłości w razie potrzeby zatrudniona zostanie pomoc nauczyciela.

**Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności**(na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

Ze względu na **specyfikę szkoły, do której uczęszczają dzieci z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, z autyzmem, w tym z Zespołem Aspergera oraz z niepełnosprawnościami sprzężonymi** – w klasach I – IV oraz w uzasadnionych przypadkach w klasach V – VIII (za zgodą organu prowadzącego) oraz w zespołach rewalidacyjno – wychowawczych jest zatrudniona pomoc nauczyciela. Pomoc nauczyciela wspiera ucznia w czasie realizacji zajęć i innych aktywności podejmowanych w szkole, zgodnie z zakresem i rodzajem wsparcia określonych w IPET, IPZRW. Towarzyszy dziecku na wszystkich lekcjach i przerwach oraz zajęciach świetlicowych. Pomoc nauczyciela zgłasza potrzeby ucznia dyrektorowi lub wskazanej przez niego osobie oraz wspiera ucznia w stosowaniu indywidualnych pomocy, materiałów edukacyjnych i ćwiczeniowych, podręczników, jak i dedykowanego sprzętu i wyposażenia.

**Efekty działań/inwestycji** oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

– wskaźniki

- rezultaty
<p><b>WSKAŹNIKI:</b></p> <p>1. Pomoc nauczyciela pracuje wg przyjętych zasad</p> <p>źródła weryfikacji: zasady współpracy nauczycieli i pomocy nauczyciela</p> <p><b>REZULTATY:</b></p> <p>Pomoc nauczyciela wspiera uczniów w trakcie wszystkich aktywności szkolnych z uwzględnieniem określonych potrzeb i zasad.</p> <p><b>CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA:</b> 22 miesiące</p>
<b>Katalog wydatków</b> niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji
Realizacja standardu nie pociąga za sobą nowych dodatkowych kosztów
<b>Opis trwałości działań/inwestycji</b> , w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu
Dyrekcja szkoły zabezpieczy zasoby niezbędne do realizacji standardu w zakresie działania pomocy nauczyciela, wprowadzone modyfikacje nie wpłyną na obniżenie wymagań opisanych w MDS.
<b>STANDARD: 4.8. STANDARD PRZYDZIELANIA WSPARCIA WYNIKAJĄCEGO Z INDYWIDUALNEGO PLANU EDUKACYJNO-TERAPEUTYCZNEGO</b>
<b>Planowane działanie/inwestycja do realizacji</b> (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)
Szkoła zabezpieczy zasoby osobowe (np. psycholog, logopeda, pedagog specjalny) oraz rzeczowe (sprzęt, pomoce, narzędzia diagnostyczne, środki nietrwałe), pozwalające utrzymać realizowane działania oraz podejmować także te rekomendowane w Modelu.



Zasoby o których mowa powyżej wpłyną na zwiększenie efektywności i skuteczności działań służących identyfikacji potrzeb, m.in. zapewnione zostaną narzędzia, pomoce oraz adekwatna do potrzeb liczba godzin przeznaczona na diagnozę, obserwację oraz zaplanowanie rozwiązań wynikających z zdiagnozowanych potrzeb wszystkich uczniów.

Zgodnie z określonymi w modelu rekomendacjami zostanie wdrożona procedura określająca zasady opracowywania WOPFU i IPET dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego (wszyscy uczniowie SP nr 3 posiadają orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego z uwagi na **niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, autyzm, w tym z Zespół Aspergera oraz z niepełnosprawności sprzężone**) w oparciu o dołączony do Modelu wzór.

Szkoła uzupełni podejmowane działania o rozwiązania zapisane w Modelu.

**Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności**(na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

W szkole przyjęte są zasady i rozwiązania dotyczące przydzielania wsparcia wynikającego z IPET, które stosowane są w stosunku do wszystkich uczniów. O tych zasadach informowani są rodzice w momencie składania w szkole orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego.

**Efekty działań/inwestycji** oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki
- rezultaty

**WSKAŹNIKI:**

1. Przydzielanie wsparcia wynikającego z IPET odbywa się wg przyjętych procedur  
Źródła weryfikacji: procedura,

**REZULTATY:**

Przydzielanie wsparcia uczniom z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego odbywa się wg przyjętych w szkole zasad.

**CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA:** 6 miesięcy

**Katalog wydatków** niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji

Realizacja standardu nie pociąga za sobą nowych dodatkowych kosztów

**Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu**

Organ prowadzący i dyrekcja szkoły zabezpieczą zasoby finansowe i kadrowe, niezbędne do realizacji standardu w zakresie określonym w MDS. Podejmowane działania i wprowadzone modyfikacje nie wpłyną na obniżenie wymagań opisanych w MDS.

**STANDARD: 4.9. STANDARD ZATRUDNIENIA SPECJALISTÓW**

**Planowane działanie/inwestycja do realizacji** (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)

Planowane działania w ramach grantu:

Utrzymane zostanie obecne zatrudnienie specjalistów co odpowiada bieżącym potrzebom uczniów, a jednocześnie będzie zgodne z wymaganiami określonymi w modelu.

Zostaną zatrudnieni specjaliści prowadzący zajęcia z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb edukacyjnych uczniów, wynikające z realizacji ukierunkowanego wsparcia, w zakresie: kynoterapia, terapia przez sztukę, zajęcia ceramiczne, muzykoterapia, pomoc psychologiczno– pedagogiczna. Zatrudnienie nauczycieli, specjalistów będzie odbywać się na podstawie analizy: dokumentacji, w tym wskazań zawartych w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego i WOPFU, które zaspakająć będą ich potrzeby oraz deficyty rozwojowe i edukacyjne.

W przyszłości jeżeli zaistnieje taka potrzeba (na podstawie rozpoznanych potrzeb uczniów zdiagnozowanych w środowisku szkolnym oraz analizy orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego) zostanie zwiększona ilość godzin zajęć prowadzonych przez specjalistów. Mając powyższe na uwadze, w szkole nie zostaną zatrudnieni nowi pracownicy (specjaliści), tylko zostanie zwiększona liczba godzin zajęć specjalistów już zatrudnionych w szkole.

**Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności**(na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

Wszyscy nauczyciele zatrudnieni w szkole posiadają pełne kwalifikacje do pracy z dziećmi z **niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym**

**lub znacznym, autyzmem, w tym z Zespołem Aspergera oraz z niepełnosprawnościami sprzężonymi).**

W szkole zatrudnieni są następujący specjaliści: dwóch psychologów, pedagog, dwóch logopedów (każdy w wymiarze 22/22).

Ponadto wśród kadry są nauczyciele o następujących kwalifikacjach, np.: tyflopedagog, surdopedagog, terapeuta SI, rehabilitant ruchowy, pedagog specjalny prowadzący zajęcia z kynoterapii, pedagog specjalny prowadzący zajęcia z zakresu gimnastyki korekcyjno - kompensacyjnej .

Podstawą do zatrudniania specjalistów jest analiza orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego oraz wynikająca z nich potrzeba organizowania zajęć z zakresu pomocy psychologiczno – pedagogicznej.

**Efekty działań/inwestycji** oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki
- rezultaty

**WSKAŹNIKI:**

Przydzielania wsparcia wynikających z WOPF – U i IPET odpowiadające na potrzeby uczniów.

Źródło weryfikacji: dzienniki zajęć

**REZULTATY:**

Zatrudnienie specjalistów odpowiada potrzebom szkoły oraz jest zgodne z założeniami modelu.

**CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA:**12miesiący

**Katalog wydatków** niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji

wynagrodzenie specjalistów na okres 10 miesięcy:kynoterapia, , zajęcia ceramiczne, muzykoterapia– 4 godz./miesiąc, zajęcia w ramach pomocy psychologiczno – pedagogicznej oraz terapia przez sztukę –8 godz./miesiąc

**Opis trwałości działań/inwestycji**, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu

Organ prowadzący i dyrekcja szkoły zabezpieczą zasoby finansowe i kadrowe, niezbędne do realizacji standardu w zakresie określonym w MDS.

Podjęte działania i wprowadzone modyfikacje nie wpłyną na obniżenie wymagań opisanych w MDS.

#### STANDARD: 4.10. STANDARD ZATRUDNIENIA PERSONELU MEDYCZNEGO W SZKOLE

**Planowane działanie/inwestycja do realizacji** (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)

**Planowane działania w ramach grantu:**

Zasoby organizacyjne, rzeczowe i osobowe zostaną zabezpieczone w takim zakresie, aby pozwoliły zapewnić opiekę profilaktyczną sprawowaną przez pielęgniarkę (higienistkę) oraz profilaktyczne świadczenia stomatologiczne zgodnie z wymaganiami określonymi w Modelu. Podpisane zostanie porozumienie z gabinetem stomatologicznym, aby uczniowie mieli dostęp do profilaktycznych świadczeń stomatologicznych.

**Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności** (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

Uczniowie objęci są opieką pielęgniarki szkolnej, która posiada pełne kwalifikacje do wykonywania zadań w środowisku nauczania i wychowania. W szkole nie ma gabinetu stomatologicznego, szkoła nie ma również podpisanego porozumienia z żadnym gabinetem w celu świadczenia bezpłatnych usług profilaktycznych.

**Efekty działań/inwestycji** oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki
- rezultaty

**WSKAŹNIKI:**

Uczniowie mają dostęp do opieki pielęgniarki i stomatologa  
źródła weryfikacji: porozumienie/ oświadczenie

**REZULTATY:**

Szkoła zapewnia opiekę profilaktyczną pielęgniarki i profilaktyczne świadczenia stomatologiczne.

**CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA: 22 miesiące**

**Katalog wydatków** niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji

Realizacja standardu nie pociąga za sobą wydatków.

**Opis trwałości działań/inwestycji**, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu

Organ prowadzący i dyrekcja szkoły zabezpieczą zasoby finansowe i kadrowe, niezbędne do realizacji standardu w zakresie określonym w MDS. Podejmowane działania i wprowadzone modyfikacje nie wpłyną na obniżenie wymagań opisanych w MDS.

**STANDARD: 4.11. STANDARD WSPÓŁPRACY Z RODZICAMI/OPIEKUNAMI PRAWNYMI**

**Planowane działanie/inwestycja do realizacji** (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)

Szkoła zabezpieczy zasoby organizacyjne, osobowe, rzeczowe pozwalające utrzymać realizowane działania oraz będzie podejmować także te rekomendowane w Modelu.

Planowane jest wdrożenie rozwiązań pozwalających identyfikować potrzeby rodziców wynikające z niepełnosprawności. Związane jest to z zwiększaniem dostępności oraz wprowadzaniem rozwiązań organizacyjnymi.

Jednym z zadań lidera dostępności będzie utrzymywanie kontaktu z rodzicami, informowanie ich o rozwiązaniach i możliwościach jakie są dostępne w szkole oraz konsultowanie, monitorowanie potrzeb oraz pomysłów, a także zasobów zgłaszanych przez rodziców celu poprawy efektywności i skuteczności działań podejmowanych w szkole.

**Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności** (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

Szkoła współpracuje z rodzicami/opiekunami prawnymi.

Rodzice/ opiekuni prawni w szkole mają zapewniona możliwość uczestniczyć w rozpoznawaniu potrzeb swoich dzieci, planowaniu i ewaluacji wsparcia. Ogólne zasady współpracy z rodzicami/opiekunami prawnymi w celu prawidłowego przebiegu oddziaływań edukacyjno – terapeutycznych zostały zamieszczone w Statucie szkoły oraz procedurach.

Szkoła nie monitoruje potrzeb rodziców z niepełnosprawnościami. Nie posiada opracowanych standardów pytania rodziców o ich potrzeby wynikające z niepełnosprawności przed udziałem w spotkaniach zorganizowanych w szkole (wywiadówki, spotkania, zespoły, wydarzenia okolicznościowe i inne wydarzenia organizowane w szkole).

Jednocześnie szkoła jest na bieżąco w kontakcie z rodzicami uczniów i uwzględnia sugestie rodziców w sprawie wdrażania i zakupu sprzętu podnoszącego dostępność.

Z uwagi na charakter społeczności szkolnej, kadra bazuje głównie na kontaktach bezpośrednich.

#### **Efekty działań/inwestycji** oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki
- rezultaty

#### **WSKAŹNIKI:**

Cykliczne spotkania z rodzicami wg harmonogramu spotkań  
źródła weryfikacji: protokół ze spotkań, harmonogram spotkań , raport lidera

#### **REZULTATY:**

Szkoła współpracuje z rodzicami w zakresie poprawy dostępności.

**CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA:** 22 miesiące

#### **Katalog wydatków** niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji

Realizacja standardu nie pociąga za sobą nowych, dodatkowych wydatków.

#### **Opis trwałości działań/inwestycji**, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu

Organ prowadzący i dyrekcja szkoły zabezpieczą zasoby finansowe i kadrowe, niezbędne do realizacji standardu w zakresie określonym w MDS. Podejmowane działania i wprowadzone modyfikacje nie wpłyną na obniżenie wymagań opisanych w MDS.

#### IV. OBSZAR ORGANIZACYJNY

##### PODOBSZAR: Kwalifikacje i kompetencje

#### STANDARD: 4.12. STANDARD PODNOSZENIA ŚWIADOMOŚCI KADRY W ZAKRESIE DOSTĘPNOŚCI I EDUKACJI DLA WSZYSTKICH,

**Planowane działanie/inwestycja do realizacji** (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)

W ramach grantu podjęte zostaną działania, których celem będzie budowanie świadomości nauczycieli i pracowników szkoły w zakresie dostępności. Podstawą zaangażowania nauczycieli i pracowników szkoły poza ich wiedzą i doświadczeniem będzie rozbudzanie świadomości co do potrzeby wprowadzanych i planowanych zmian mających na celu zwiększenie dostępności usług świadczonych w szkole oraz wdrażanie zasad edukacji dla wszystkich. W szkole odbywać się będzie min. 5 spotkań/szkoleń rocznie, które będą miały na celu wzrost świadomości na temat zwiększania dostępności, w których weźmie udział min 80 % kadry. Tematyka będzie uwzględniała zidentyfikowane np. na etapie opracowania IPPD potrzeby kadry oraz występujące bariery w zakresie dostępności i edukacji dla wszystkich.

**Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności**(na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

Podnoszenie świadomości w zakresie dostępności (dostosowanie przestrzeni i usług edukacyjnych do indywidualnych potrzeb) i edukacji dla wszystkich w szkole odbywa się , m.in. poprzez: szkolenia wewnętrzne i zewnętrzne oraz samokształcenie. Jednocześnie w szkole nie są prowadzone systematycznie działania w obszarze zwiększania świadomości nt. zapewnienia dostępności dla osób o szczególnych potrzebach oraz wdrażania idei edukacji dla wszystkich.



**Efekty działań/inwestycji** oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki
- rezultaty

**WSKAŹNIKI:**

1. Rocznie odbywa się min. 5 spotkań dotyczących zwiększania dostępności w szkole, w których uczestniczyło 80% kadry.

źródła weryfikacji: listy obecności

**REZULTATY:**

Szkoła podejmuje działania umożliwiające budowanie świadomości w zakresie dostępności.

**CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA:** 22 miesiące

**Katalog wydatków** niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji

Realizacja standardu nie pociąga za sobą nowych wydatków.

**Opis trwałości działań/inwestycji**, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu

Organ prowadzący i dyrekcja szkoły zabezpieczą zasoby finansowe i kadrowe, niezbędne do realizacji standardu w zakresie określonym w MDS.

**STANDARD: 4.13. STANDARD IDENTYFIKACJI I ANALIZY POTRZEB SZKOLENIOWYCH W OBSZARZE ZWIĄZANYM ZE ZWIĘKSZANIEM DOSTĘPNOŚCI,**

**Planowane działanie/inwestycja do realizacji** (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)

Szkoła zabezpieczy zasoby organizacyjne, finansowe pozwalające utrzymać realizowane działania oraz podejmować także te rekomendowane w standardach odnoszące się do analizy i identyfikacji potrzeb w odniesieniu do zapotrzebowania na konkretne kompetencje i kwalifikacje, które dotyczą pracy z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.

**Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności**(na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

W szkole analiza potrzeb w odniesieniu do zapotrzebowania na konkretne kompetencje i kwalifikacje, które dotyczą pracy z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi odbywa się w oparciu o ustalenia w ramach nadzoru pedagogicznego szkoły, wyniki prowadzonej w szkole Ewaluacji Wewnętrznej. W oparciu o zidentyfikowane potrzeby sporządzony jest plan doskonalenia.

**Efekty działań/inwestycji** oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

– wskaźniki  
rezultaty

**WSKAŹNIKI:**

Okresowa analiza potrzeb szkoleniowych w zakresie dostępności  
źródła weryfikacji: Plan WDN uwzględniający zakres dostępności

**REZULTATY:**

Potrzeby w zakresie analizy potrzeb szkoleniowych w obszarze dostępności są zidentyfikowane.

<b>CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA:</b> 6 miesięcy
<b>Katalog wydatków</b> niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji
Realizacja standardu nie pociąga za sobą nowych dodatkowych
<b>Opis trwałości działań/inwestycji</b> , w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu
Organ prowadzący i dyrekcja szkoły zabezpieczą zasoby finansowe , niezbędne do realizacji standardu w zakresie określonym w MDS.
<b>STANDARD: 4.14. STANDARD PODNOSZENIA KOMPETENCJI I KWALIFIKACJI KADRY.</b>
<b>Planowane działanie/inwestycja do realizacji</b> (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)
<p>Szkoła zabezpieczy zasoby organizacyjne, finansowe pozwalające utrzymać realizowane działania oraz podejmować także te rekomendowane.</p> <p>Planowane jest stwarzanie możliwości systematycznego podnoszenie kompetencji i kwalifikacji przez kadre w zakresie zwiększania dostępności i pracy z uczniami z różnorodnymi potrzebami (m.in. stosowania racjonalnych usprawnień, uniwersalnego projektowania, zwiększania dostępności w edukacji). Oferta będzie dostosowana do już posiadanych kompetencji oraz będzie wynikać z zdiagnozowanych potrzeb. Szczególny nacisk zostanie położony na szkolenia towarzyszące wdrożeniu nowych rozwiązań organizacyjnych, metod i form pracy, narzędzi diagnostycznych i terapeutycznych. Szkolenia dedykowane będą całym radom pedagogicznym oraz pojedynczym nauczycielom.</p> <p>Planowane jest stwarzanie możliwości systematycznego podnoszenie kompetencji i kwalifikacji przez kadre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- szkolenie w zakresie stosowania uniwersalnych instrumentów wsparcia, racjonalnych dostosowań (szkolenie WOPF – u i IPET – od przepisów prawa do praktycznej realizacji),</li> <li>- szkolenie kadry w zakresie ewakuacji z uwzględnieniem potrzeb osób z niepełnosprawnościami (Bezpieczeństwo uczniów w szkole/placówce),</li> </ul>

- 2 szkolenia z zakresu zwiększania dostępności i pracy z uczniami z różnorodnymi potrzebami (m.in. stosowania racjonalnych usprawnień, zasad uniwersalnego projektowania w edukacji, zwiększania dostępności w edukacji, („Wspomaganie ucznia ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi w pracy zdalnej”, „Wspieranie uczniów z obniżonymi możliwościami poznawczymi – wykorzystanie obszarów alternatywnych”)
- szkolenie dla 2 pracowników w zakresie wymogów i sposobów zapewnienia dostępności cyfrowej i informacyjnej (Szkolenie – Podstawy tworzenia dostępnych cyfrowo treści na strony internetowe – szkolenie dla osób zajmujących się w podmiotach publicznych tworzeniem i publikowaniem treści na stronach internetowych)
- Stosowanie i interpretacja Skali Inteligencji i Rozwoju dla Dzieci i Młodzieży IDS – 2 – szkolenie dla 2 psychologów
- Stosowanie i interpretacja Skali Leiter – 3 – szkolenie dla 2 psychologów

**Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności**(na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

Kadra ma możliwość uzyskania dofinansowania w celu podnoszenia kwalifikacji i kompetencji.

**Efekty działań/inwestycji** oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki  
rezultaty

**WSKAŹNIKI:**

1. Minimum 20% kadry pedagogicznej i niepedagogicznej w ostatnich 2 latach nabyło/podniosło kompetencje i kwalifikacje, w zakresie: stosowania racjonalnych usprawnień, uniwersalnego projektowania, zwiększania dostępności w edukacji

źródła weryfikacji: / certyfikaty/ FV/ listy obecności

**REZULTATY:**

1. Kadra/ pracownicy szkoły systematycznie podnoszą swoje kwalifikacje i kompetencje w zakresie zwiększania dostępności i pracy z uczniami z różnorodnymi potrzebami.

**CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA:**15 miesięcy

<b>Katalog wydatków</b> niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji
Koszt 7 szkoleń
<b>Opis trwałości działań/inwestycji</b> , w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu
Organ prowadzący i dyrekcja szkoły zabezpieczą zasoby finansowe , niezbędne do realizacji standardu w zakresie określonym w MDS.

<b>STANDARD: 4.15. STANDARD DOSTĘPNOŚCI CYFROWEJ I INFORMACYJNEJ</b>
<b>Planowane działanie/inwestycja do realizacji</b> (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)
<p>Planowane jest zwiększanie dostępności cyfrowej strony internetowej szkoły, aby spełniała wymogi w zakresie dostępności. Opracowana zostanie nowa strona spełniająca wymagania określone w Ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.</p> <p>Dostępność cyfrowa zostanie uwzględniona przy wyborze dostawcy usług zewnętrznych np. e- dziennika oraz innych systemów do komunikacji z uczniami i rodzicami czy zarządzania placówką.</p> <p>Planowane jest podniesienie wiedzy i umiejętności 2 pracowników, w zakresie wymogów i sposobów zapewnienia dostępności cyfrowej i informacyjnej. Odbędzie się to poprzez udział w szkoleniu zewnętrznym – działanie uwzględnione w standardzie podnoszenia kompetencji i kwalifikacji kadry</p> <p>Szkoła w porozumieniu z organem prowadzącym będzie przygotowywała specyfikacje dokonywanych na jej potrzeby zamówień z uwzględnieniem standardów dostępności cyfrowej i informacyjnej. Działania będą konsultowane z koordynatorem dostępności.</p> <p>Zostaną zabezpieczone zasoby pozwalające na dostosowanie treści oraz dokumentów zgodnie w wymaganiami określonymi w standardzie w sytuacji zidentyfikowania takich potrzeb.</p> <p>Wprowadzone zostaną rozwiązania organizacyjne służące identyfikacji potrzeb oraz zapewnianiu rozwiązań komunikacyjnych dostosowanych do szczególnych</p>

potrzeb wynikających z niepełnosprawności.

**Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności**(na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

Strona internetowa szkoły aktualnie nie zapewnia dostępności cyfrowej na poziomie określonym w Ustawie z dn. 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Art. 2, ust. 3).  
W szkole w ostatnich latach nie było zidentyfikowanych zgłoszeń w zakresie dostosowania dokumentów do konkretnych potrzeb wynikających np. z niepełnosprawności.

**Efekty działań/inwestycji** oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki
- rezultaty

**WSKAŹNIKI:**

1. Strona internetowa szkoły spełnia wymogi dostępności na poziomie określonym w Ustawie z dn. 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Art. 2, ust. 3)

źródła weryfikacji: raport lidera dostępności, zaświadczenie ze szkolenia

**REZULTATY:**

Szkoła zapewnia dostępność cyfrową i informacyjną zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA:**15 miesięcy

**Katalog wydatków** niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji

Koszty szkolenia uwzględnione w standardzie podnoszenia kompetencji i kwalifikacji kadry

**Opis trwałości działań/inwestycji, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu**

Organ prowadzący i dyrekcja szkoły zabezpieczą zasoby finansowe i kadrowe, niezbędne do realizacji standardu w zakresie określonym w MDS.

**IV. OBSZAR ORGANIZACYJNY**

**PODOBSZAR: Dowóz dzieci do szkoły**

**STANDARD: 4.16. STANDARD MONITOROWANIA POTRZEB I INFORMOWANIA O DOWOZACH**

**Planowane działanie/inwestycja do realizacji** (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)

Zabezpieczone zostaną zasoby organizacyjne, finansowe, rzeczowe oraz osobowe, pozwalające utrzymać realizowane działania oraz podejmować wymagania określone w MDS na poziomie podstawowym w standardach opisanych w podobszarze.

**Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności**(na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

Monitoring zapotrzebowania na zapewnienie dowozu odbywa się w czerwcu.  
Dyrektor szkoły przekazuje do organu prowadzącego liczbę uczniów objętych dowozem.  
Informacja o dowozach/zwrocie kosztów jest przekazywana poprzez powszechnie przyjęty w szkole system komunikacji.

**Efekty działań/inwestycji** oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki
- rezultaty



<p><b>WSKAŹNIKI:</b></p> <p>1. Gmina monitoruje zapotrzebowanie na dowozy</p> <p>źródła weryfikacji: regulamin dowozu</p> <p><b>REZULTATY:</b></p> <p>1. Potrzeby w zakresie dowozów są monitorowane.</p> <p><b>CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA:</b>22 miesiące</p>
<p><b>Katalog wydatków</b>niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji</p>
<p>Realizacja standardu nie generuje wydatków</p>
<p><b>Opis trwałości działań/inwestycji</b>, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu</p>
<p>Podjęmowane działania i wprowadzone modyfikacje nie wpłyną na obniżenie wymagań opisanych w MDS.</p>
<p><b>STANDARD: 4.17. STANDARD ORGANIZACJI DOWOZU</b></p>
<p><b>Planowane działanie/inwestycja do realizacji</b> (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)</p>
<p>Zabezpieczone zostaną zasoby organizacyjne, finansowe, rzeczowe oraz osobowe, pozwalające utrzymać realizowane działania oraz podejmować wymagania określone w MDS na poziomie podstawowym w standardach opisanych w podobszarze.</p>
<p><b>Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności</b>(na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych</p>

rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

Gmina posiada procedury i inne wymienione dokumenty.

Gmina dysponuje formularzem (kartą zgłoszenia dziecka z niepełnosprawnością do dowozu). W formularzu rodzice/ opiekunowie prawni mogą wskazać istotne informacje dot. potrzeb dziecka.

Organizując dowozy, gmina dokłada wszelkich starań, aby czas przejazdu uczniów z niepełnosprawnościami na trasie dom – szkoła i szkoła – dom, był możliwie najkrótszy.

Dowóz organizowany jest niezwłocznie – również dla zgłoszeń dokonanych w trakcie roku szkolnego. Umowa zawierana jest niezwłocznie. W przypadku gdy dziecko mieszka w miejscu, gdzie nie można dojechać, zabierana jest z wyznaczonego, najbliższego miejsca. Dziecko jest odbierane od opiekuna dowozu przez wskazanego pracownika.

Dowóz dzieci z niepełnosprawnościami jest realizowany „od drzwi do drzwi”.

Zarówno podczas dowozu jednego dziecka, jak i kilkorga dzieci z niepełnosprawnościami, dowóz jest zawsze realizowany przez co najmniej dwie osoby: kierowcę i opiekuna.

**Efekty działań/inwestycji** oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki
- rezultaty

**WSKAŹNIKI:**

1. Regulamin dowozu uczniów

źródła weryfikacji: regulamin dowozu

**REZULTATY:**

1. Organizacja dowozów odbywa się wg przyjętych zasad uwzględniających wymagania określone w standardach na poziomie podstawowym.

**CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA:** 22 miesiące

**Katalog wydatków** niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji

Realizacja standardu nie pociąga za sobą nowych dodatkowych wydatków

**Opis trwałości działań/inwestycji**, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu

Podejmowane działania i wprowadzone modyfikacje nie wpłyną na obniżenie wymagań opisanych w MDS.

**STANDARD: 4.18. STANDARD W ZAKRESIE ŚRODKÓW TECHNICZNYCH I WYPOSAŻENIA POJAZDÓW,**

**Planowane działanie/inwestycja do realizacji** (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)

W przyszłości planowany jest zakup nowego busa.

**Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności**(na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

Pojazdy własne świadczące usługi transportowe, którymi odbywa się dowóz, spełnia następujące warunki techniczne:

- każdy fotel zaopatrzony jest w pas,
- apteczka zawiera wymagane wyposażenie, ze szczególnym uwzględnieniem środków ochrony osobistej,
- przyciemniane szyby,
- oznaczenie informujące o przewozie osób z niepełnosprawnościami,
- przestrzeń bagażową umożliwiającą przewóz plecaków, toreb, a także kul, chodzików, złożonego wózka inwalidzkiego,
- rozwiązania umożliwiające przewóz dzieci na wózkach (najazdy ze specjalnymi zaczepami, pasy do przypięcia i stabilizacji wózka).

**Efekty działań/inwestycji** oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki

– rezultaty
<p><b>WSKAŹNIKI:</b></p> <p>1. Pojazd przeznaczony do dowozu dzieci z niepełnosprawnościami wyposażony jest zgodnie z wymaganiami opisanymi w MDS</p> <p>źródła weryfikacji: dokument potwierdzający dostosowanie pojazdu do przewozu osób niepełnosprawnych</p> <p><b>REZULTATY:</b></p> <p>1. Dowóz odbywa się bezpiecznymi środkami komunikacyjnymi.</p> <p><b>CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA:</b>22 miesiące</p>
<b>Katalog wydatków</b> niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji
Realizacja standardu nie generuje nowych dodatkowych wydatków
<b>Opis trwałości działań/inwestycji</b> , w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu
Podejmowane działania i wprowadzone modyfikacje nie wpłyną na obniżenie wymagań opisanych w MDS.
<b>STANDARD: 4.19. STANDARD OPIEKI W TRAKCIE DOWOZÓW.</b>
<b>Planowane działanie/inwestycja do realizacji</b> (w ramach grantu na poziomie dojrzałości podstawowym oraz ew. kolejne inne działania/inwestycje w przyszłości, wynikające z poziomu średniego czy zaawansowanego modelu DS)
W przypadku, gdy z dowozu korzystać będzie jednorazowo więcej niż dziesięciu uczniów, zostanie zapewniona opieka dodatkowego opiekuna.
<b>Opis aktualnej sytuacji i najważniejszych barier w zakresie dostępności</b> (na podstawie własnej samooceny oraz wniosków/zaleceń, rekomendowanych

rozwiązań wynikających z przeprowadzonego audytu dostępności)

Szkoła świadczy usługi transportowe dla dwóch gmin. Pozostałe gminy samodzielnie realizują dowóz. Szkoła posiada dwa busy transportowe dziewięcioosobowy i szesnastoosobowy. Pojazdy dostosowane są do osób z niepełnosprawnościami. Część dokumentów i procedur wynika z umów, obliczanie kosztów transportu zawarte jest w umowach. Regulaminy transportu są opracowane.

W każdym dowozie oprócz kierowcy uczestniczy opiekun.

Opiekun spełnia wszystkie wymagania, tj. ma ukończony kurs pierwszej pomocy i jest przeszkolony w zakresie przepisów BHP oraz zasad organizacji dowozów i swoich obowiązków.

**Efekty działań/inwestycji** oraz czas ich realizacji/wdrożenia:

- wskaźniki
- rezultaty

**WSKAŹNIKI:**

1. Dowóz jest realizowany przez co najmniej dwie osoby: kierowcę i opiekuna (powyżej 10 dzieci – dodatkowy opiekun)

źródła weryfikacji: regulamin dowozu,

**REZULTATY:**

Uczniowie mają zapewnioną opiekę w trakcie dowozów.

**CZAS ICH REALIZACJI/WDROŻENIA:** 22 miesiące

**Katalog wydatków** niezbędnych do realizacji planowanych działań/inwestycji

Realizacja standardu nie wymaga dodatkowych nowych wydatków

**Opis trwałości działań/inwestycji**, w okresie 5 lat po zakończeniu wydatkowania grantu



Podejmowane działania i wprowadzone modyfikacje nie wpłyną na obniżenie wymagań opisanych w MDS.