

UCHWAŁA NR XVII/157/2012

Rady Powiatu w Lubaczowie

z dnia 28 czerwca 2012 r.

w sprawie określenia zasad zbywania, oddawania w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lubaczowie

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 54 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. Nr 112, poz. 654 z późn. zm.)

Rada Powiatu Lubaczowskiego uchwala, co następuje:

§ 1 .

Uchwała określa zasady zbywania, oddawania w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych SP ZOZ w Lubaczowie, dla którego Powiat Lubaczowski jest podmiotem tworzącym w tym:

- 1) zasady ogólne
- 2) zasady zbywania nieruchomości,
- 3) zasady oddawania w dzierżawę, najem lub użytkowanie nieruchomości lub ich części,
- 4) zasady zbywania, oddawania w dzierżawę, najem lub użytkowanie innych niż nieruchomości aktywów trwałych,
- 5) zasady oddawania w użyczenie aktywów trwałych,
- 6) postanowienia końcowe.

§ 2 .

Ilekrót w uchwale jest mowa o:

- 1) Radzie Powiatu – rozumie się przez to Radę Powiatu Lubaczowskiego,
- 2) Zarządzie Powiatu – rozumie się przez to Zarząd Powiatu Lubaczowskiego,
- 3) Radzie Społecznej – rozumie się przez to Radę Społeczną Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lubaczowie, dla którego Powiat Lubaczowski jest podmiotem tworzącym,
- 4) Zakładzie - rozumie się przez to Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lubaczowie, dla którego Powiat Lubaczowski jest podmiotem tworzącym,

- 5) aktywach trwałych rozumie się przez to aktywa trwałe w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości. Do aktywów trwałych zalicza się w szczególności:
- a) nieruchomości - w tym grunty, prawo użytkowania wieczystego gruntu, budowle i budynki,
 - b) maszyny, urządzenia, środki transportu i inne rzeczy, w tym aparaturę i sprzęt medyczny,
 - c) wartości niematerialne i prawne,
 - d) inne aktywa trwałe.

Rozdział 1

Zasady ogólne.

§ 3.

1. Zbywanie aktywów trwałych, oddawanie ich w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie może nastąpić wyłącznie na zasadach określonych niniejszą uchwałą.
2. Czynności określone w ust. 1 nie mogą ograniczać możliwości realizacji zadań statutowych, prowadzić do wzrostu kosztów utrzymania, a także nie mogą naruszać art. 13 ustawy o działalności leczniczej.

§ 4.

1. Zbycie, wydzierżawienie, wynajęcie, oddanie w użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych Zakładu wymaga każdorazowo zgody Rady Powiatu wyrażonej w formie uchwały z zastrzeżeniem ust.2.
2. Wydzierżawienie, wynajęcie, oddanie w użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych na okres do 12 miesięcy wymaga zgody Zarządu Powiatu wyrażonej w formie uchwały.
3. Zbycie aktywów trwałych Zakładu należy poprzedzić uzyskaniem opinii Rady Społecznej.
4. Postępowanie w sprawie wyrażenia zgody przez Radę Powiatu na zbycie, oddanie w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych Zakładu oraz w sprawie wyrażenia zgody przez Zarząd Powiatu na oddanie w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych Zakładu prowadzone jest na wniosek Dyrektora Zakładu.
5. Wniosek, o którym mowa w ust. 4 składa się do Zarządu Powiatu na co najmniej 14 dni przed planowanym posiedzeniem.
6. Wniosek, o którym mowa w ust. 4 winien zawierać:
 - 1) uzasadnienie,
 - 2) oświadczenie Dyrektora Zakładu, dotyczące spełnienia warunków określonych w § 3 ust. 2,

- 3) informacje o aktywach trwałych m. in. nazwę i przeznaczenie, aktualną wartość księgową, a w przypadku nieruchomości ich lokalizację oraz powierzchnię,
- 4) wskazanie na jaki okres planowane jest oddanie aktywów trwałych w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie,
- 5) propozycję wysokości opłat, czynszu w przypadku oddania aktywów trwałych w dzierżawę, najem, użytkowanie,
- 6) cenę w przypadku zbycia.

§ 5 .

- 1 . Aktywa trwałe Zakładu są zbywane, oddawane w dzierżawę, najem lub użytkowanie w drodze przetargu.
- 2 . W uzasadnionych przypadkach Rada Powiatu może wyrazić zgodę na odstąpienie od przetargu.
- 3 . Wykaz aktywów trwałych przeznaczonych do zbywania, oddawania w dzierżawę, najem, użytkowanie i użyczenie podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie go na okres nie krótszy niż 21 dni na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zakładu i zamieszczenie na stronie internetowej Zakładu.
- 4 . W wykazie, o którym mowa w ust. 3 w szczególności wskazuje się rodzaj przeznaczonych do zbycia lub oddania w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych i ich wartość.
- 5 . W wykazie dotyczącym przeznaczonych do zbycia, wynajęcia, wydzierżawienia lub oddania w użytkowanie nieruchomości lub ich części określa się elementy wskazane w ustawie o gospodarce nieruchomościami.
- 6 . Zbycie, oddanie w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie aktywów trwałych Zakładu następuje na podstawie umowy zawartej przez Dyrektora Zakładu.

Rozdział 2

Zasady zbywania nieruchomości.

§ 6 .

- 1 . Zbycie nieruchomości winno być poprzedzone wszechstronnie przeprowadzoną analizą dotyczącą w szczególności zbędności tej nieruchomości dla realizacji zadań statutowych Zakładu oraz efektów ekonomicznych tego działania.
- 2 . Zbycie nieruchomości następuje z zachowaniem zasad określonych w przepisach o gospodarce nieruchomościami.
- 3 . Przetarg organizuje i przeprowadza komisja przetargowa powołana przez Dyrektora Zakładu.

Rozdział 3

Zasady oddawania w dzierżawę, najem lub użytkowanie nieruchomości lub ich części.

§ 7 .

- 1 . Przepisy niniejszego rozdziału stosuje się do oddawania w dzierżawę, najem lub użytkowanie nieruchomości lub ich części będących własnością Zakładu oraz nieruchomości, na których zostało ustanowione na rzecz Zakładu prawo użytkowania.
- 2 . W najem, dzierżawę lub użytkowanie oddawane winny być nieruchomości lub ich części dla ich racjonalnego zagospodarowania, po przeanalizowaniu efektów ekonomicznych, związanych z podjętym działaniem.

§ 8 .

- 1 . Z zastrzeżeniem postanowień § 5 ust. 2 oddawanie w dzierżawę, najem lub użytkowanie nieruchomości lub jej części, następuje w drodze przetargu wg zasad określonych w ustawie o gospodarce nieruchomościami.
- 2 . Ogłoszenie o przetargu wywiesza się na okres nie krótszy niż 21 dni na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zakładu i zamieszcza na stronie internetowej Zakładu.
- 3 . Przetarg przeprowadza komisja przetargowa powołana przez Dyrektora Zakładu.
- 4 . W przypadku, gdy dwukrotnie przeprowadzony przetarg nie został rozstrzygnięty, nieruchomość lub jej części, może zostać oddana w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie w drodze bezprzetargowej w formie rokowań, z których sporządza się protokół, stanowiący podstawę do zawarcia umowy

§ 9 .

- 1 . Nieruchomości lub ich części oddaje się w najem, dzierżawę lub użytkowanie na czas oznaczony lub nieoznaczony.
- 2 . Oddanie nieruchomości lub ich części w dzierżawę, najem lub użytkowanie następuje na podstawie umowy zawartej przez Dyrektora Zakładu.
- 3 . Umowa najmu, dzierżawy, użytkowania musi przewidywać możliwość jej rozwiązania za wypowiedzeniem w przypadku nie zawarcia przez podmiot wykonujący działalność leczniczą umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, których koszt jest finansowany za środków publicznych lub w razie wykorzystania nieruchomości niezgodnie z jej przeznaczeniem.
- 4 . W przypadkach dzierżawy, najmu nieruchomości lub jej części stosuje się stawki czynszu nie mniejsze niż określone w uchwale Zarządu Powiatu.
- 5 . W przypadku użytkowania stosuje się odpowiednio stawki czynszu, o których mowa w ust. 4.

- 6 . Stawki czynszu powinny być waloryzowane corocznie o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Monitorze Polskim.
- 7 . Do ustalonego czynszu dodatkowo nalicza się podatek od towarów i usług i inne opłaty związane z korzystaniem z nieruchomości.

§ 10 .

- 1 . Ustalenie stawek czynszu w wysokości niższej od stawek, o których mowa w § 9 ust. 4 i 5 może nastąpić:
 - 1) gdy dwukrotnie przeprowadzony przetarg nie został rozstrzygnięty,
 - 2) na czas oznaczony, nie dłużej niż 6 miesięcy, w stosunku do posiadacza zależnego, który po objęciu nieruchomości lub jej części w najem, dzierżawę lub użytkowanie wykonuje prace remontowo-adaptacyjne, niezbędne dla podjęcia działalności,
 - 3) gdy wymaga tego konieczność zabezpieczenia świadczeń zdrowotnych.
- 2 . Decyzję o obniżeniu wysokości stawek podejmuje Dyrektor Zakładu po uprzednim poinformowaniu Zarządu Powiatu.

Rozdział 4

Zasady zbywania, oddawania w dzierżawę, najem i użytkowanie innych niż nieruchomości aktywów trwałych.

§ 11 .

- 1 . Aktywa trwałe inne niż nieruchomości mogą zostać zbyte, oddane w dzierżawę, najem lub użytkowanie w przypadku uznania ich za zbędne dla realizacji celów statutowych Zakładu.
- 2 . Za zbędne mogą być uznane w szczególności te aktywa trwałe inne niż nieruchomości, które:
 - 1) nie są i nie będą wykorzystywane przez Zakład w najbliższych dwunastu miesiącach albo w relacji do możliwości technicznych wykorzystywane są sporadycznie,
 - 2) nie spełniają niezbędnych standardów technicznych, co w szczególności uniemożliwia uzyskanie pożądanych efektów,
 - 3) nie nadają się do dalszej eksploatacji z uwagi na zły stan techniczny, potwierdzony opinią rzeczoznawcy lub podmiotów posiadających uprawnienia serwisowe, a ich naprawa byłaby ekonomicznie nieuzasadniona.

§ 12 .

- 1 . Z zastrzeżeniem postanowień § 5 ust. 2 zbywanie aktywów trwałych innych niż nieruchomości następuje w trybie przetargu.

2. Warunki przetargu określa Dyrektor Zakładu.
3. Cena wywoławcza aktywów trwałych innych niż nieruchomości przeznaczonych do zbycia nie może być niższa niż aktualna wartość rynkowa, a jednocześnie nie niższa od wartości księgowej mienia netto.
4. Ogłoszenie o przetargu wywiesza się na okres nie krótszy niż 21 dni na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zakładu i na jego stronie internetowej.
5. Przetarg przeprowadza komisja przetargowa powołana przez Dyrektora Zakładu.
6. W przypadku gdy dwukrotnie przeprowadzony przetarg nie został rozstrzygnięty, aktywa trwałe inne niż nieruchomości mogą zostać zbyte w drodze rokowań, z których sporządza się protokół, stanowiący podstawę do zawarcia umowy, z zastrzeżeniem, iż w takim przypadku Dyrektor Zakładu może obniżyć cenę wywoławczą.
7. Kalkulacja stawki czynszu z tytułu najmu, dzierżawy lub opłaty za użytkowanie mienia ruchomego powinna uwzględniać między innymi jego wycenę oraz takie koszty jak: amortyzacja, podatki, koszty eksploatacji, media, itp.

Rozdział 5

Zasady oddawania w użyczenie aktywów trwałych

§ 13 .

1. Oddawanie aktywów trwałych Zakładu w użyczenie może nastąpić wyłącznie w szczególnie uzasadnionych przypadkach z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Oddanie aktywów trwałych Zakładu w użyczenie w szczególności może być uzasadnione względami społecznymi, interesem Powiatu Lubaczowskiego lub koniecznością zabezpieczenia udzielania świadczeń zdrowotnych mieszkańcom Powiatu Lubaczowskiego.
3. Warunki użyczenia określa umowa zawarta przez Dyrektora Zakładu, do której stosuje się odpowiednio zapisy § 9.

Rozdział 6

Postanowienia końcowe.

§ 14 .

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu i Dyrektorowi Zakładu.

§ 15 .

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodniczący Rady
mgr Zbigniew Wróbel**

Elektronicznie podpisany przez: "Zbigniew Wróbel; Pow. Lub." Data: 2012.07.17 08:52:44 Odcisk palca certyfikatu: 4c88 1ec6 9fa9 3cb2 dc6b a83 4f7e 57cb f3f1 674
--