

UCHWAŁA NR XXXVIII/242/2018

Rady Powiatu w Lubaczowie

z dnia 18 czerwca 2018 r.

o zmianach w Statucie Powiatu Lubaczowskiego.

Na podstawie art.12 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 995) oraz art.13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j.Dz.U. z 2017 r. poz.1523)

Rada Powiatu w Lubaczowie
uchwala co następuje:

§ 1 .

W Statucie Powiatu Lubaczowskiego ogłoszonym Obwieszczeniem Rady Powiatu w Lubaczowie z dnia 27 czerwca 2013 r. w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego Statutu Powiatu Lubaczowskiego (Dz.Urz. Woj. Podk. z 2013 r. poz.2611) ze zmianą zawartą w Uchwale Nr IV/32/2015 z dnia 29 stycznia 2015 r. w sprawie zmiany Statutu Powiatu Lubaczowskiego (Dz.Urz. Woj. Podk. z 2015 r. poz.873) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w §10 ust.2 otrzymuje brzmienie:
„2. Kadencja rady trwa 5 lat, licząc od dnia wyborów.”,
- 2) w §16 po ust.3 dodaje się ust.4 w brzmieniu:
„4. W przypadkach niezależnych od zarządu oraz w przypadku pilnej konieczności materiały oraz projekty uchwał mogą być dostarczone w terminie krótszym.”,
- 3) §20-21a otrzymują brzmienie:
„§20
1. W sprawach istotnych dla powiatu, radni mogą składać interpelacje do starosty.
2. Radni składają interpelacje na piśmie do przewodniczącego rady, na sesji lub w okresie między sesjami, który przekazuje je niezwłocznie staroście. Interpelacje składane na sesji stanowią załącznik do protokołu sesji.
3. Odpowiedź na interpelację jest udzielana na piśmie przez starostę lub osobę przez niego wyznaczoną, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania.
§21
1. Radni w sprawach dotyczących aktualnych problemów powiatu, składają zapytania do starosty a także w celu uzyskania informacji o ich konkretnym stanie faktycznym.
2. Do sposobu składania zapytań oraz udzielania odpowiedzi na zapytania radnych, stosuje się odpowiednio §20 ust.2 i 3.
§21a

1. Radni mogą składać wnioski do starosty oraz oświadczenia.
 2. Do składania wniosków i udzielania odpowiedzi na wnioski stosuje się odpowiednio §20 ust. 2 i 3.
 3. Oświadczenia radni składają na piśmie. Oświadczenia stanowią załącznik do protokołu sesji.”,
- 4) §26 otrzymuje brzmienie:
- „§26
1. Z inicjatywą podjęcia określonej uchwały mogą wystąpić:
 - 1) radni których liczba stanowi co najmniej 1/5 składu rady,
 - 2) przewodniczący rady,
 - 3) klub radnych,
 - 4) komisja rady,
 - 5) zarząd powiatu,
 - 6) grupa mieszkańców powiatu w ilości co najmniej 300 osób posiadających czynne prawo wyborcze do rady, zgodnie z art. 42a ust. 2 pkt 1 ustawy o samorządzie powiatowym (obywatelska inicjatywa uchwałodawcza),
uzasadniając równocześnie potrzebę podjęcia uchwały.
 2. Projekty uchwał powinny być zaopiniowane przez właściwe komisje rady.
 3. Projekty uchwał zgłaszane przez podmioty wymienione w ust.1 pkt 1-4 i 6 wymagają zaopiniowania przez zarząd powiatu i właściwe komisje.
 4. Przewodniczący rady przekazuje projekty uchwał właściwym komisjom i zarządowi powiatu.”,
- 5) w §29 w ust.4 po pkt.6 dodaje się pkt 7 w brzmieniu:
- „7) innych objętych zakresem nadzoru izby.”,
- 6) §32 otrzymuje brzmienie:
- „§32
1. W głosowaniu jawnym radni głosują poprzez podniesienie ręki i naciśnięcie przycisku urządzenia technicznego umożliwiającego sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowań radnych, który podlega niezwłocznemu opublikowaniu w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej powiatu.
 2. Głosowanie jawne przeprowadza przewodniczący rady.
 3. Wyniki głosowania jawnego utrwalone za pomocą urządzenia, o którym mowa w ust.1, stanowią załącznik do protokołu sesji.
 4. W przypadku gdy przeprowadzenie głosowania w sposób określony w ust.1 nie jest możliwe z przyczyn technicznych, przeprowadza się głosowanie imienne. W głosowaniu imiennym radni głosują poprzez podniesienie ręki. Przewodniczący, przy pomocy wiceprzewodniczących, oblicza głosy oraz ogłasza wyniki głosowania w ten sposób, że podaje sumę głosów „za” , „przeciw” i „wstrzymujących się” oraz jak głosowali poszczególni radni. Wyniki odnotowuje się na imiennym wykazie radnych, sporządzonym w kolejności alfabetycznej. Wykaz dołącza się do protokołu sesji i podaje niezwłocznie do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej powiatu, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty na obszarze powiatu.”,

7) po §44 dodaje się §44a-44d w brzmieniu:

„§44a

1. Rada powiatu rozpatruje: skargi na działania zarządu powiatu i powiatowych jednostek organizacyjnych; wnioski oraz petycje składane przez obywateli. W tym celu powołuje komisję skarg, wniosków i petycji.

2. W skład komisji wchodzi radni, w tym przedstawiciele wszystkich klubów, z wyjątkiem radnych pełniących funkcje przewodniczącego, wiceprzewodniczących rady oraz będących członkami zarządu.

3. Pracą komisji skarg, wniosków i petycji kieruje jej przewodniczący.

4. Rada powiatu wybiera przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego, sekretarza oraz pozostałych członków komisji w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

5. Komisja odbywa swoje posiedzenie niezwłocznie po wpłynięciu skargi, wniosku lub petycji. Komisja na jednym posiedzeniu może rozpatrywać więcej niż jedną sprawę.

§44b

1. Komisja rozpatruje i rozstrzyga sprawy na posiedzeniach zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu komisji. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos przewodniczącego komisji.

2. Sekretarz komisji sporządza z posiedzenia komisji protokół który podpisuje przewodniczący komisji i sekretarz.

3. Komisja może zapraszać na swoje posiedzenia osoby zainteresowane sprawami rozpatrywanymi przez komisję.

4. Komisja może odbywać posiedzenia wyjazdowe w przypadku takiej konieczności.

§44c

Do komisji skarg, wniosków i petycji stosuje się odpowiednio zapisy §41 i §44.

§44d

Protokół komisji stanowi podstawę rozpatrzenia przez radę skargi, wniosku lub petycji.”,

8) w §48 po ust. 5 dodaje się ust. 5a w brzmieniu:

„5a. Zawiadomienie i materiały na komisje przesyła się w formie elektronicznej. W sytuacji niemożności przesłania zawiadomienia i materiałów w formie elektronicznej dopuszcza się ich doręczenie w formie papierowej.”,

9) w §51 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Klub może utworzyć co najmniej 3 radnych.”,

10) w §52a:

a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Ogłoszenie o terminie, miejscu i przedmiocie obrad sesji rady powiatu powinno zostać podane do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w starostwie oraz umieszczenie na stronie internetowej powiatu.”,

b) po ust. 5 dodaje się ust. 6 w brzmieniu:

„6. Obrady rady są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz oraz dźwięk. Nagrania obrad są udostępniane w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej powiatu, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty na obszarze powiatu.”,

11) w §55 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Do zadań zarządu powiatu należy w szczególności:

- 1) przygotowywanie projektów uchwał rady,
- 2) wykonywanie uchwał rady,
- 3) opracowywanie programów rozwoju w trybie określonym w przepisach o zasadach prowadzenia polityki rozwoju,
- 4) gospodarowanie mieniem powiatu,
- 5) wykonywanie budżetu powiatu,
- 6) zatrudnianie i zwalnianie kierowników jednostek organizacyjnych powiatu,
- 7) uchwalanie regulaminu organizacyjnego starostwa powiatowego.”,

12) w §56 po ust.1 dodaje się ust. 1a i 1b w brzmieniu:

„1a. Starosta opracowuje plan operacyjny ochrony przed powodzią oraz ogłasza i odwołuje pogotowie i alarm przeciwpowodziowy.

1b. W przypadku wprowadzenia stanu klęski żywiołowej starosta działa na zasadach określonych w odrębnych przepisach.”.

§ 2 .

Uchyla się uchwałę Nr XXXVII/233/2018 Rady Powiatu w Lubaczowie z dnia 26 kwietnia 2018 r. o zmianach w Statucie Powiatu Lubaczowskiego.

§ 3 .

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 4 .

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z wyjątkiem § 1 pkt 1,3,4,6,7,9,10, które wchodzi w życie z pierwszym dniem kadencji organów jednostki samorządu terytorialnego następującej po obecnej kadencji.

Przewodniczący Rady
mgr Jadwiga Pałczyńska

Elektronicznie podpisany przez: JADWIGA PAŁCZYŃSKA; POWIAT LUBACZOWSKI Data: 2018.06.20 09:56:09 Odcisk palca certyfikatu: b897 705f 22ab 6f8e eb43 a395 654e db3c 1f7d 753d
